

ΧΑΙΔΕΜΕΝΟΣ ΑΕΒΕ
ΓΕΜΗ 121638160000
ΑΡΧΑΙΟΥ ΘΕΑΤΡΟΥ 4 ΑΛΙΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Ετήσια Οικονομική Έκθεση
(1 Ιανουαρίου έως 31 Δεκεμβρίου 2021)
με βάση το άρθρο 4 του Ν. 3556/2007

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

A. Δηλώσεις Εκπροσώπων του Δ.Σ.	5
B. Έκθεση Ελέγχου Ανεξάρτητου Ορκωτού Ελεγκτή Λογιστή.....	6
Γ. Ετήσια Έκθεση του Διοικητικού Συμβουλίου για την χρήση 2021 (Συμπεριλαμβάνουσα και την δήλωση Εταιρικής Διακυβέρνησης).....	13
Δ. Ετήσιες Οικονομικές Καταστάσεις	55
1. Κατάσταση Συνολικών Εσόδων.....	56
2. Κατάσταση Οικονομικής Θέσης.....	57
3. Κατάσταση Μεταβολών των Ιδίων Κεφαλαίων	58
4. Κατάσταση Ταμειακών Ροών	59
5. Οικονομικές Πληροφορίες κατά τομέα.....	60
6. Γενικές Πληροφορίες.....	63
6.1 Αντικείμενο Δραστηριότητας.....	64
7. Σημαντικά Γεγονότα.....	65
8. Πλαίσιο Κατάρτισης των Οικονομικών Καταστάσεων	66
8.1 Δήλωση Συμμόρφωσης.....	66
8.2 Νόμισμα Παρουσίασης.....	66
8.3 Χρήση Εκτιμήσεων.....	66
8.4 Συγκριτικά στοιχεία και στρογγυλοποιήσεις	68
8.5 Αλλαγές σε λογιστικές αρχές	68
8.5.1 Νέα Πρότυπα, Διερμηνείες, Αναθεωρήσεις και Τροποποιήσεις υφιστάμενων Προτύπων τα οποία έχουν τεθεί σε ισχύ και έχουν υιοθετηθεί από την Ευρωπαϊκή Ένωση	68
8.5.2 Νέα Πρότυπα, Διερμηνείες, Αναθεωρήσεις και Τροποποιήσεις υφιστάμενων Προτύπων τα οποία δεν έχουν ακόμα τεθεί σε ισχύ ή δεν έχουν υιοθετηθεί από την Ευρωπαϊκή Ένωση	69
8.5.3 Αλλαγή λογιστικής πολιτικής αναφορικά με την κατανομή των καθορισμένων παροχών προσωπικού σε περιόδους υπηρεσίας, σύμφωνα με το ΔΛΠ 19 «Παροχές σε εργαζόμενους»	73
8.6 Σημαντικές λογιστικές κρίσεις, εκτιμήσεις και υποθέσεις	74
8.7 Σύνοψη των Λογιστικών Πολιτικών.....	76
8.7.1 Γενικά.....	76
8.7.2 Ενοποίηση.....	77
8.7.3 Πληροφόρηση κατά τομέα	78
8.7.4 Συναλλαγματικές Μετατροπές	78
8.7.5 Ενσώματα Πάγια	79
8.7.6 Άυλα Περιουσιακά Στοιχεία	80
8.7.7 Απομείωση Αξίας Περιουσιακών Στοιχείων.....	80
8.7.8 Χρηματοοικονομικά Μέσα	81

8.7.9 Αποθέματα	83
8.7.10 Εμπορικές Απαιτήσεις.....	84
8.7.11 Ταμειακά Διαθέσιμα και Ισοδύναμα.....	84
8.7.12 Ίδια Κεφάλαια	84
8.7.13 Φορολογία Εισοδήματος και Αναβαλλόμενος Φόρος Εισοδήματος	85
8.7.14 Παροχές προς το Προσωπικό.....	86
8.7.15 Επιχορηγήσεις	86
8.7.16 Προβλέψεις, Ενδεχόμενες Υποχρεώσεις και Απαιτήσεις.....	87
8.7.17 Χρηματοοικονομικές Υποχρεώσεις	88
8.7.18 Αναγνώριση Εσόδων και Δαπανών	88
8.7.19 Μισθώσεις.....	91
9. Σημειώσεις επί των Οικονομικών Καταστάσεων	94
9.1 Ενσώματες ακινητοποιήσεις.....	94
9.2 Άυλα Περιουσιακά Στοιχεία.....	96
9.3. Συναλλαγές με Συνδεδεμένα Μέρη	96
9.4 Λοιπές Μακροπρόθεσμες απαιτήσεις	97
9.5 Επενδύσεις σε λοιπές εταιρείες.....	97
9.6 Αναβαλλόμενος φόρος	98
9.7 Αποθέματα	99
9.8 Απαιτήσεις και λοιπές εμπορικές απαιτήσεις.....	99
9.9 Λοιπές απαιτήσεις	101
9.10 Χρηματοοικονομικά στοιχεία ενεργητικού αποτιμημένα στην εύλογη αξία μέσω της κατάστασης αποτελεσμάτων χρήσης.....	101
9.11 Ταμειακά διαθέσιμα και ισοδύναμα ταμειακών διαθεσίμων	102
9.12 Ίδια κεφάλαια	102
9.12.1 Μετοχικό Κεφάλαιο	102
9.12.2 Αποθεματικά.....	102
9.12.3 Μερίσματα.....	103
9.13 Δανειακές υποχρεώσεις.....	103
9.14 Υποχρεώσεις παροχών προσωπικού	104
9.15 Προμηθευτές και λοιπές υποχρεώσεις	106
9.16 Λοιπές Βραχυπρόθεσμες Υποχρεώσεις.....	106
9.17 Τρέχουσες Φορολογικές Υποχρεώσεις.....	107
9.18 Κρατικές Επιχορηγήσεις.....	107
9.19 Έσοδα.....	107
9.20 Ανάλυση Κόστους κατά Λειτουργία	108
9.21 Παροχές και αριθμός απασχολούμενου προσωπικού	109
9.23 Χρηματοοικονομικά Έξοδα – Έσοδα.....	111

9.24 Φόρος Εισοδήματος.....	111
9.25 Βασικά Κέρδη ανά Μετοχή.....	112
9.26 Ενδεχόμενες Υποχρεώσεις / Απαιτήσεις / Δεσμεύσεις.....	113
9.27 Ανέλεγκτες φορολογικά χρήσεις και Υποχρεώσεις.....	113
9.28 Επίδικες/ υπό διαιτησία δικαστικές υποθέσεις.....	113
9.29 Δεσμεύσεις από λειτουργικές μισθώσεις.....	114
9.30 Σκοποί και πολιτικές Διαχείρισης Κινδύνων.....	114
9.31 Σύνοψη Χρηματοοικονομικών μέσων ανά κατηγορία.....	117
9.32 Οψιγενή Γεγονότα.....	117
ΣΤ. Πληροφορίες άρθρου 10 Ν. 3401/2005 που δημοσιεύτηκαν από την Εταιρεία κατά την χρήση 2021.....	118
Ζ. Διαδικτυακός τόπος ανάρτησης της Χρηματοοικονομικής Πληροφόρησης.....	121

Α. Δηλώσεις Εκπροσώπων του Δ.Σ.

Στις κατωτέρω δηλώσεις, οι οποίες λαμβάνουν χώρα σύμφωνα με το άρθρο 4 παρ. 2 ν. 3556/2007, όπως ισχύει σήμερα, προβαίνουν οι ακόλουθοι Εκπρόσωποι του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας:

1. Γεώργιος Ε.. Χαϊδεμένος – Πρόεδρος Δ.Σ, μη Εκτελεστικό μέλος.
2. Ευστράτιος Γ. Χαϊδεμένος – Αντιπρόεδρος Δ.Σ. & Διευθύνων Σύμβουλος, Εκτελεστικό μέλος
3. Μαρίνα Γ. Χαϊδεμένου – Μέλος Δ.Σ., Εκτελεστικό μέλος
4. Αντωνία Γ. Χαϊδεμένου – Μέλος Δ.Σ., Εκτελεστικό μέλος

Οι κάτωθι υπογράφωντες, υπό την ως άνω ιδιότητά μας, ειδικώς προς τούτο ορισθέντες από το Διοικητικό Συμβούλιο της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία «Χαϊδεμένος Α.Ε.Β.Ε.», δηλώνουμε και βεβαιώνουμε με την παρούσα ότι εξ όσων γνωρίζουμε:

Α. Οι οικονομικές καταστάσεις της Ανώνυμης Εταιρείας Χαϊδεμένος Α.Ε.Β.Ε. για την χρήση 01.01.2021 - 31.12.2021 οι οποίες καταρτίστηκαν σύμφωνα με τα ισχύοντα λογιστικά πρότυπα, απεικονίζουν κατά τρόπο αληθή τα στοιχεία του ενεργητικού και του παθητικού, την καθαρή θέση και τα αποτελέσματα χρήσεως του εκδότη καθώς και της επιχειρήσεως.

Β. Η έκθεση του Διοικητικού Συμβουλίου απεικονίζει κατά τρόπο αληθή την εξέλιξη, τις επιδόσεις και την θέση της εταιρείας, συμπεριλαμβανομένης της περιγραφής των κυριότερων κινδύνων και αβεβαιοτήτων που αντιμετωπίζει.

Άλιμος 26/04/2022

Οι δηλούντες – βεβαιούντες

Ο Αντιπρόεδρος του Δ.Σ. &
Διευθύνων Σύμβουλος

Το μέλος του Δ.Σ

Το μέλος του Δ.Σ.

Ευστράτιος Γ. Χαϊδεμένος
ΑΔΤ Τ049887

Μαρίνα Χαϊδεμένου
ΑΔΤ Σ650680

Αντωνία Χαϊδεμένου
ΑΔΤ ΑΝ687016

Β. Έκθεση Ελέγχου Ανεξάρτητου Ορκωτού Ελεγκτή Λογιστή

Προς τους Μετόχους της εταιρείας ΧΑΪΔΕΜΕΝΟΣ ΠΡΟΤΥΠΟΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ ΓΡΑΦΙΚΩΝ ΤΕΧΝΩΝ Α.Ε.Β.Ε.

Έκθεση Ελέγχου επί των Οικονομικών Καταστάσεων

Γνώμη

Έχουμε ελέγξει τις συνημμένες οικονομικές καταστάσεις της εταιρείας ΧΑΪΔΕΜΕΝΟΣ ΠΡΟΤΥΠΟΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ ΓΡΑΦΙΚΩΝ ΤΕΧΝΩΝ Α.Ε.Β.Ε (η Εταιρεία), οι οποίες αποτελούνται από την κατάσταση χρηματοοικονομικής θέσης της 31^{ης} Δεκεμβρίου 2021, τις καταστάσεις συνολικού εισοδήματος, μεταβολών ιδίων κεφαλαίων και ταμειακών ροών της χρήσεως που έληξε την ημερομηνία αυτή, καθώς και περίληψη σημαντικών λογιστικών αρχών και μεθόδων και λοιπές επεξηγηματικές πληροφορίες.

Κατά τη γνώμη μας, οι συνημμένες οικονομικές καταστάσεις παρουσιάζουν εύλογα, από κάθε ουσιώδη άποψη, την οικονομική θέση της εταιρείας ΧΑΪΔΕΜΕΝΟΣ ΠΡΟΤΥΠΟΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ ΓΡΑΦΙΚΩΝ ΤΕΧΝΩΝ Α.Ε.Β.Ε κατά την 31^η Δεκεμβρίου 2021, τη χρηματοοικονομική της επίδοση και τις ταμειακές της ροές για τη χρήση που έληξε την ημερομηνία αυτή σύμφωνα με τα Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Αναφοράς, όπως αυτά έχουν υιοθετηθεί από την Ευρωπαϊκή Ένωση.

Βάση γνώμης

Διενεργήσαμε τον έλεγχό μας σύμφωνα με τα Διεθνή Πρότυπα Ελέγχου (ΔΠΕ) όπως αυτά έχουν ενσωματωθεί στην Ελληνική Νομοθεσία. Οι ευθύνες μας, σύμφωνα με τα πρότυπα αυτά περιγράφονται περαιτέρω στην ενότητα της έκθεσής μας “Ευθύνες ελεγκτή για τον έλεγχο των οικονομικών καταστάσεων”. Είμαστε ανεξάρτητοι από την Εταιρεία, καθ’ όλη τη διάρκεια του διορισμού μας, σύμφωνα με τον Κώδικα Δεοντολογίας για Επαγγελματίες Ελεγκτές του Συμβουλίου Διεθνών Προτύπων Δεοντολογίας Ελεγκτών, όπως αυτός έχει ενσωματωθεί στην Ελληνική Νομοθεσία και τις απαιτήσεις δεοντολογίας που σχετίζονται με τον έλεγχο των οικονομικών καταστάσεων στην Ελλάδα και έχουμε εκπληρώσει τις δεοντολογικές μας υποχρεώσεις σύμφωνα με τις απαιτήσεις της ισχύουσας νομοθεσίας και του προαναφερόμενου Κώδικα Δεοντολογίας. Πιστεύουμε ότι τα ελεγκτικά τεκμήρια που έχουμε αποκτήσει είναι επαρκή και κατάλληλα να παρέχουν βάση για τη γνώμη μας.

Σημαντικότερα θέματα ελέγχου

Τα σημαντικότερα θέματα ελέγχου είναι εκείνα τα θέματα που, κατά την επαγγελματική μας κρίση, ήταν εξέχουσας σημασίας στον έλεγχό μας επί των οικονομικών καταστάσεων της ελεγχόμενης χρήσεως. Τα θέματα αυτά και οι σχετιζόμενοι κίνδυνοι ουσιώδους ανακρίβειας αντιμετωπίστηκαν στο πλαίσιο του ελέγχου των οικονομικών καταστάσεων ως σύνολο, για τη διαμόρφωση της γνώμης μας επί αυτών και δεν εκφέρουμε ξεχωριστή γνώμη για τα θέματα αυτά.

Σημαντικότερα θέματα ελέγχου	Πώς αντιμετωπίστηκε το σημαντικότερο θέμα ελέγχου στον έλεγχό μας
Αξιολόγηση ανακτησιμότητας εμπορικών απαιτήσεων	
<p>Την 31.12.2021 όπως αναφέρεται στην σημείωση 9.8 των οικονομικών καταστάσεων οι εμπορικές απαιτήσεις της Εταιρείας ανέρχονται σε € 4.094.683 (€ 4.707.740 την 31.12.2020) ενώ η σχετική συσσωρευμένη απομείωση που περιλαμβάνεται στο παραπάνω ποσό ανέρχεται σε € 2.148.836 (€ 2.148.836 την 31.12.2020)</p> <p>Η διοίκηση για να εκτιμήσει το ποσό της αναγκαίας απομείωσης των εμπορικών της απαιτήσεων, αξιολογεί την ανακτησιμότητα των εμπορικών απαιτήσεων επισκοπώντας την ενηλικίωση των υπολοίπων των πελατών, το πιστωτικό ιστορικό τους, την πιστοληπτική ικανότητα του κάθε πελάτη, την συμφωνία για προοδευτική αποπληρωμή σύμφωνα με τον εκάστοτε διακανονισμό, τις δικαστικές ενέργειες που προβλέπονται από τη νομοθεσία για την οικειοθελή ή εξαναγκαστική εξόφληση των σχετικών υπολοίπων, αλλά και τις αναμενόμενες πιστωτικές ζημιές.</p> <p>Δεδομένης της σημαντικότητας του θέματος και του επιπέδου της κρίσης και των εκτιμήσεων που απαιτήθηκε, θεωρούμε πως αυτό αποτελεί ένα θέμα ιδιαίτερου ελεγκτικού ενδιαφέροντος.</p>	<p>Οι ελεγκτικές μας διαδικασίες σχετικά με την ανακτησιμότητα των εμπορικών απαιτήσεων περιλάμβαναν, μεταξύ άλλων τα εξής:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Αξιολογήσαμε τις διαδικασίες της διοίκησης αναφορικά με την παρακολούθηση των εμπορικών απαιτήσεων και την αξιολόγηση της ανακτησιμότητάς τους. • Εξετάσαμε τις παραδοχές και τη μεθοδολογία που χρησιμοποιήθηκε από την Εταιρεία για την εκτίμηση της ανακτησιμότητας των εμπορικών της απαιτήσεων ή του χαρακτηρισμού τους ως επισφαλείς. • Εξετάσαμε την ενηλικίωση των υπολοίπων των εμπορικών απαιτήσεων στο τέλος της χρήσης και τον εντοπισμό τυχόν οφειλετών με υπόλοιπα που υπερβαίνουν τα όρια που έχουν τεθεί με βάση την πιστωτική πολιτική της εταιρίας και υποδηλώνουν σχετική αδυναμία του οφειλέτη. • Εξετάσαμε τις απαντητικές επιστολές των δικηγόρων για επισφαλείς απαιτήσεις που χειρίστηκαν κατά τη διάρκεια του έτους για τον εντοπισμό τυχόν θεμάτων που υποδεικνύουν υπόλοιπα από εμπορικές απαιτήσεις που δεν είναι ανακτήσιμα. • Αξιολογήσαμε την ανακτησιμότητα των υπολοίπων συγκρίνοντας τα ποσά του τέλους της χρήσης με μεταγενέστερες εισπράξεις/τακτοποιήσεις. • Πραγματοποιήθηκε επανυπολογισμός της πρόβλεψης απομείωσης των εμπορικών απαιτήσεων λαμβάνοντας υπόψη συγκεκριμένες παραμέτρους και διαδικασίες που αναφέρονται παραπάνω για κάθε πελάτη που κρίθηκε με βάση τα κριτήρια που επιλέχθηκαν ως σημαντικά. • Εξετάσαμε την επάρκεια και την καταλληλότητα των γνωστοποιήσεων των οικονομικών καταστάσεων σχετικά με το θέμα αυτό.

Άλλες πληροφορίες

Η διοίκηση είναι υπεύθυνη για τις άλλες πληροφορίες. Οι άλλες πληροφορίες περιλαμβάνονται στην Έκθεση Διαχείρισης του Διοικητικού Συμβουλίου, για την οποία γίνεται σχετική αναφορά στην “Έκθεση επί άλλων Νομικών και Κανονιστικών Απαιτήσεων”, στις Δηλώσεις των Μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, αλλά δεν περιλαμβάνουν τις οικονομικές καταστάσεις και την έκθεση ελέγχου επί αυτών.

Η γνώμη μας επί των οικονομικών καταστάσεων δεν καλύπτει τις άλλες πληροφορίες και δεν εκφράζουμε με τη γνώμη αυτή οποιασδήποτε μορφής συμπέρασμα διασφάλισης επί αυτών.

Σε σχέση με τον έλεγχό μας επί των οικονομικών καταστάσεων, η ευθύνη μας είναι να αναγνώσουμε τις άλλες πληροφορίες και με τον τρόπο αυτό, να εξετάσουμε εάν οι άλλες πληροφορίες είναι ουσιωδώς ασυνεπείς με τις οικονομικές καταστάσεις ή τις γνώσεις που αποκτήσαμε κατά τον έλεγχο ή αλλιώς φαίνεται να είναι ουσιωδώς εσφαλμένες. Εάν, με βάση τις εργασίες που έχουμε εκτελέσει, καταλήξουμε στο συμπέρασμα ότι υπάρχει ουσιώδες σφάλμα σε αυτές τις άλλες πληροφορίες, είμαστε υποχρεωμένοι να αναφέρουμε το γεγονός αυτό. Δεν έχουμε τίποτα να αναφέρουμε σχετικά με το θέμα αυτό.

Ευθύνες της διοίκησης και των υπευθύνων για τη διακυβέρνηση επί των οικονομικών καταστάσεων

Η διοίκηση έχει την ευθύνη για την κατάρτιση και εύλογη παρουσίαση των καταστάσεων σύμφωνα με τα ΔΠΧΑ όπως αυτά έχουν υιοθετηθεί από την Ευρωπαϊκή Ένωση, όπως και για εκείνες τις δικλίδες εσωτερικού ελέγχου που η διοίκηση καθορίζει ως απαραίτητες, ώστε να καθίσταται δυνατή η κατάρτιση οικονομικών καταστάσεων απαλλαγμένων από ουσιώδες σφάλμα, που οφείλεται είτε σε απάτη είτε σε λάθος.

Κατά την κατάρτιση των οικονομικών καταστάσεων, η διοίκηση είναι υπεύθυνη για την αξιολόγηση της ικανότητας της Εταιρείας να συνεχίσει τη δραστηριότητά της, γνωστοποιώντας όπου συντρέχει τέτοια περίπτωση, τα θέματα που σχετίζονται με τη συνεχιζόμενη δραστηριότητα και τη χρήση της λογιστικής αρχής της συνεχιζόμενης δραστηριότητας, εκτός και εάν η διοίκηση είτε προτίθεται να ρευστοποιήσει την Εταιρεία ή να διακόψει τη δραστηριότητά της ή δεν έχει άλλη ρεαλιστική εναλλακτική επιλογή από το να προβεί σ' αυτές τις ενέργειες.

Η Επιτροπή Ελέγχου (άρθ. 44 Ν. 4449/2017) της Εταιρείας έχει την ευθύνη εποπτείας της διαδικασίας χρηματοοικονομικής αναφοράς της Εταιρείας.

Ευθύνες ελεγκτή για τον έλεγχο των οικονομικών καταστάσεων

Οι στόχοι μας είναι να αποκτήσουμε εύλογη διασφάλιση για το κατά πόσο οι οικονομικές καταστάσεις, στο σύνολο τους, είναι απαλλαγμένες από ουσιώδες σφάλμα, που οφείλεται είτε σε απάτη είτε σε λάθος και να εκδώσουμε έκθεση ελεγκτή, η οποία περιλαμβάνει τη γνώμη μας. Η εύλογη διασφάλιση συνιστά

διασφάλιση υψηλού επιπέδου, αλλά δεν είναι εγγύηση ότι ο έλεγχος που διενεργείται σύμφωνα με τα ΔΠΕ, όπως αυτά έχουν ενσωματωθεί στην Ελληνική Νομοθεσία, θα εντοπίζει πάντα ένα ουσιώδες σφάλμα, όταν αυτό υπάρχει. Σφάλματα δύνανται να προκύψουν από απάτη ή από λάθος και θεωρούνται ουσιώδη όταν, μεμονωμένα ή αθροιστικά, θα μπορούσε εύλογα να αναμένεται ότι θα επηρέαζαν τις οικονομικές αποφάσεις των χρηστών, που λαμβάνονται με βάση αυτές τις οικονομικές καταστάσεις.

Ως καθήκον του ελέγχου, σύμφωνα με τα ΔΠΕ όπως αυτά έχουν ενσωματωθεί στην Ελληνική Νομοθεσία, ασκούμε επαγγελματική κρίση και διατηρούμε επαγγελματικό σκεπτικισμό καθ' όλη τη διάρκεια του ελέγχου. Επίσης:

- Εντοπίζουμε και αξιολογούμε τους κινδύνους ουσιώδους σφάλματος στις οικονομικές καταστάσεις, που οφείλεται είτε σε απάτη είτε σε λάθος, σχεδιάζοντας και διενεργώντας ελεγκτικές διαδικασίες που ανταποκρίνονται στους κινδύνους αυτούς και αποκτούμε ελεγκτικά τεκμήρια που είναι επαρκή και κατάλληλα για να παρέχουν βάση για τη γνώμη μας. Ο κίνδυνος μη εντοπισμού ουσιώδους σφάλματος που οφείλεται σε απάτη είναι υψηλότερος από αυτόν που οφείλεται σε λάθος, καθώς η απάτη μπορεί να εμπεριέχει συμπαιγνία, πλαστογραφία, εσκεμμένες παραλείψεις, ψευδείς διαβεβαιώσεις ή παράκαμψη των δικλίδων εσωτερικού ελέγχου.
- Κατανοούμε τις δικλίδες εσωτερικού ελέγχου που σχετίζονται με τον έλεγχο, με σκοπό το σχεδιασμό ελεγκτικών διαδικασιών κατάλληλων για τις περιστάσεις, αλλά όχι με σκοπό τη διατύπωση γνώμης επί της αποτελεσματικότητας των δικλίδων εσωτερικού ελέγχου της Εταιρείας.
- Αξιολογούμε την καταλληλότητα των λογιστικών αρχών και μεθόδων που χρησιμοποιήθηκαν και το εύλογο των λογιστικών εκτιμήσεων και των σχετικών γνωστοποιήσεων που έγιναν από τη Διοίκηση.
- Αποφαινόμαστε για την καταλληλότητα της χρήσης από τη διοίκηση της λογιστικής αρχής της συνεχιζόμενης δραστηριότητας και με βάση τα ελεγκτικά τεκμήρια που αποκτήθηκαν για το εάν υπάρχει ουσιώδης αβεβαιότητα σχετικά με γεγονότα ή συνθήκες που μπορεί να υποδηλώνουν ουσιώδη αβεβαιότητα ως προς την ικανότητα της Εταιρείας να συνεχίσει τη δραστηριότητά της. Εάν συμπεράνουμε ότι υφίσταται ουσιώδης αβεβαιότητα, είμαστε υποχρεωμένοι στην έκθεση ελεγκτή να επιστήσουμε την προσοχή στις σχετικές γνωστοποιήσεις των οικονομικών καταστάσεων ή εάν αυτές οι γνωστοποιήσεις είναι ανεπαρκείς να διαφοροποιήσουμε τη γνώμη μας. Τα συμπεράσματά μας βασίζονται σε ελεγκτικά τεκμήρια που αποκτώνται μέχρι την ημερομηνία της έκθεσης ελεγκτή. Ωστόσο, μελλοντικά γεγονότα ή συνθήκες ενδέχεται να έχουν ως αποτέλεσμα η Εταιρεία να παύσει να λειτουργεί ως συνεχιζόμενη δραστηριότητα.
- Αξιολογούμε τη συνολική παρουσίαση, τη δομή και το περιεχόμενο των οικονομικών καταστάσεων, συμπεριλαμβανομένων των γνωστοποιήσεων, καθώς και το κατά πόσο οι οικονομικές καταστάσεις απεικονίζουν τις υποκείμενες συναλλαγές και τα γεγονότα με τρόπο που επιτυγχάνεται η εύλογη παρουσίαση.

Μεταξύ άλλων θεμάτων, κοινοποιούμε στους υπεύθυνους για τη διακυβέρνηση, το σχεδιαζόμενο εύρος και το χρονοδιάγραμμα του ελέγχου, καθώς και σημαντικά ευρήματα του ελέγχου, συμπεριλαμβανομένων όποιων σημαντικών ελλείψεων στις δικλίδες εσωτερικού ελέγχου εντοπίζουμε κατά τη διάρκεια του ελέγχου μας.

Επιπλέον, δηλώνουμε προς τους υπεύθυνους για τη διακυβέρνηση ότι έχουμε συμμορφωθεί με τις σχετικές απαιτήσεις δεοντολογίας περί ανεξαρτησίας και γνωστοποιούμε προς αυτούς όλες τις σχέσεις και άλλα θέματα που μπορεί εύλογα να θεωρηθεί ότι επηρεάζουν την ανεξαρτησία μας και τα σχετικά μέτρα προστασίας, όπου συντρέχει περίπτωση.

Από τα θέματα που γνωστοποιήθηκαν στους υπεύθυνους για τη διακυβέρνηση, καθορίζουμε τα θέματα εκείνα που ήταν εξέχουσας σημασίας για τον έλεγχο των οικονομικών καταστάσεων της ελεγχόμενης χρήσεως και ως εκ τούτου αποτελούν τα σημαντικότερα θέματα ελέγχου.

Έκθεση επί άλλων Νομικών και Κανονιστικών Απαιτήσεων

1. Έκθεση Διαχείρισης Διοικητικού Συμβουλίου

Λαμβάνοντας υπόψη ότι η διοίκηση έχει την ευθύνη για την κατάρτιση της Έκθεσης Διαχείρισης του Διοικητικού Συμβουλίου και της Δήλωσης Εταιρικής Διακυβέρνησης που περιλαμβάνεται στην έκθεση αυτή, κατ' εφαρμογή των διατάξεων της παραγράφου 5 του άρθρου 2 του Ν. 4336/2015 (μέρος Β), σημειώνουμε ότι:

- α) Στην Έκθεση Διαχείρισης του Διοικητικού Συμβουλίου περιλαμβάνεται δήλωση εταιρικής διακυβέρνησης, η οποία παρέχει τα πληροφοριακά στοιχεία που ορίζονται στο άρθρο 152 του Ν. 4548/2018.
- β) Κατά τη γνώμη μας η Έκθεση Διαχείρισης του Διοικητικού Συμβουλίου έχει καταρτισθεί σύμφωνα με τις ισχύουσες νομικές απαιτήσεις του άρθρου 150 και της παραγράφου 1 (περιπτώσεις γ' και δ') του άρθρου 152 του Ν. 4548/2018 και το περιεχόμενο αυτής αντιστοιχεί με τις συνημμένες οικονομικές καταστάσεις της χρήσης που έληξε την 31.12.2021.
- γ) Με βάση τη γνώση που αποκτήσαμε κατά τον έλεγχό μας, για την εταιρεία ΧΑΪΔΕΜΕΝΟΣ ΠΡΟΤΥΠΟΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ ΓΡΑΦΙΚΩΝ ΤΕΧΝΩΝ Α.Ε.Β.Ε και το περιβάλλον της, δεν έχουμε εντοπίσει ουσιώδεις ανακρίβειες στην Έκθεση Διαχείρισης του Διοικητικού της Συμβουλίου.

2. Συμπληρωματική Έκθεση προς την Επιτροπή Ελέγχου

Η γνώμη μας επί των συνημμένων οικονομικών καταστάσεων είναι συνεπής με τη Συμπληρωματική Έκθεσή μας προς την Επιτροπή Ελέγχου της Εταιρείας, που προβλέπεται από το άρθρο 11 του κανονισμού της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) αριθ. 537/2014.

3. Παροχή μη ελεγκτικών υπηρεσιών

Δεν παρείχαμε στην Εταιρεία μη ελεγκτικές υπηρεσίες που απαγορεύονται σύμφωνα με το άρθρο 5 του κανονισμού της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) αριθ. 537/2014 ή λοιπές επιτρεπόμενες μη ελεγκτικές υπηρεσίες.

Οι επιτρεπόμενες μη ελεγκτικές υπηρεσίες που έχουμε παράσχει στην εταιρεία κατά τη διάρκεια της χρήσεως που έληξε την 31^η Δεκεμβρίου 2021 γνωστοποιούνται στη σημείωση 9.20 των συνημμένων εταιρικών χρηματοοικονομικών καταστάσεων.

4. Κανονισμός Λειτουργίας

Η Εταιρεία διαθέτει Κανονισμό Λειτουργίας σύμφωνα με το περιεχόμενο που προβλέπεται από τις διατάξεις του άρθρου 14 του Ν. 4706/2020.

5. Διορισμός Ελεγκτή

Διοριστήκαμε για πρώτη φορά ως Ορκωτοί Ελεγκτές Λογιστές της Εταιρείας με την από 30/06/2000 απόφαση της ετήσιας τακτικής γενικής συνέλευσης των μετόχων. Έκτοτε ο διορισμός μας έχει αδιάλειπτως ανανεωθεί για μια συνολική περίοδο 22 ετών με βάση τις κατ' έτος λαμβανόμενες αποφάσεις της τακτικής γενικής συνέλευσης των μετόχων.

6. Έκθεση Διασφάλισης επί του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Ηλεκτρονικού Μορφότυπου Αναφοράς

Εξετάσαμε τα ψηφιακά αρχεία της εταιρείας ΧΑΪΔΕΜΕΝΟΣ ΠΡΟΤΥΠΟΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ ΓΡΑΦΙΚΩΝ ΤΕΧΝΩΝ Α.Ε.Β.Ε (εφεξής Εταιρεία), τα οποία καταρτίστηκαν σύμφωνα με τον Ευρωπαϊκό Ενιαίο Ηλεκτρονικό Μορφότυπο (ESEF) που ορίζεται από τον κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμό της Ευρωπαϊκής Επιτροπής (ΕΕ) 2019/815, όπως τροποποιήθηκε με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2020/1989 (εφεξής Κανονισμός ESEF), και τα οποία περιλαμβάνουν τις εταιρικές οικονομικές καταστάσεις της Εταιρείας για τη χρήση που έληξε την 31^η Δεκεμβρίου 2021, σε μορφή XHTML “213800U1X1AUHOCHEFF48-2021-12-31-el”, με την κατάλληλη σήμανση, επί των προαναφερόμενων εταιρικών οικονομικών καταστάσεων.

Κανονιστικό πλαίσιο

Τα ψηφιακά αρχεία του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Ηλεκτρονικού Μορφότυπου καταρτίζονται σύμφωνα με τον Κανονισμό ESEF και την 2020/C 379/01 Ερμηνευτική Ανακοίνωση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής της 10^{ης} Νοεμβρίου 2020, όπως προβλέπεται από το Ν. 3556/2007 και τις σχετικές ανακοινώσεις της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς και του Χρηματιστηρίου Αθηνών (εφεξής «Κανονιστικό Πλαίσιο ESEF»).

Οι απαιτήσεις που ορίζονται από το ισχύον Κανονιστικό Πλαίσιο ESEF αποτελούν κατάλληλα κριτήρια για να εκφράσουμε συμπέρασμα που παρέχει εύλογη διασφάλιση.

Ευθύνες της διοίκησης και των υπευθύνων για τη διακυβέρνηση

Η διοίκηση έχει την ευθύνη για την κατάρτιση και υποβολή των εταιρικών οικονομικών καταστάσεων της Εταιρείας, για τη χρήση που έληξε την 31^η Δεκεμβρίου 2021, σύμφωνα με τις απαιτήσεις που ορίζονται από το Κανονιστικό Πλαίσιο ESEF, όπως και για εκείνες τις δικλίδες εσωτερικού ελέγχου που η διοίκηση καθορίζει ως απαραίτητες, ώστε να καθίσταται δυνατή η κατάρτιση των ψηφιακών αρχείων απαλλαγμένων από ουσιώδες σφάλμα, που οφείλεται είτε σε απάτη είτε σε λάθος.

Ευθύνες του Ελεγκτή

Η δική μας ευθύνη είναι ο σχεδιασμός και η διενέργεια αυτής της εργασίας διασφάλισης, σύμφωνα με την υπ' αρ. 214/4/11-02-2022 Απόφαση του Δ.Σ. της Επιτροπής Λογιστικής Τυποποίησης και Ελέγχων (ΕΛΤΕ) και τις «Κατευθυντήριες οδηγίες σε σχέση με την εργασία και την έκθεση διασφάλισης των Ορκωτών Ελεγκτών Λογιστών επί του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Ηλεκτρονικού Μορφότυπου Αναφοράς (ESEF) των εκδοτών με κινητές αξίες εισηγμένες σε ρυθμιζόμενη αγορά στην Ελλάδα», όπως εκδόθηκαν από το Σώμα Ορκωτών Ελεγκτών την 14/02/2022 (εφεξής «Κατευθυντήριες Οδηγίες ESEF»), έτσι ώστε να αποκτήσουμε εύλογη διασφάλιση ότι οι εταιρικές και οικονομικές καταστάσεις της Εταιρείας που καταρτίστηκαν από τη διοίκηση σύμφωνα με τον ESEF συμμορφώνονται από κάθε ουσιώδη άποψη με το ισχύον Κανονιστικό Πλαίσιο ESEF.

Η εργασία μας διενεργήθηκε σύμφωνα με τον Κώδικα Δεοντολογίας για Επαγγελματίες Ελεγκτές του Συμβουλίου Διεθνών Προτύπων Δεοντολογίας Ελεγκτών (Κώδικας ΣΔΠΔΕ), όπως αυτός έχει ενσωματωθεί στην Ελληνική Νομοθεσία και επιπλέον έχουμε εκπληρώσει τις δεοντολογικές υποχρεώσεις ανεξαρτησίας, σύμφωνα με το Ν. 4449/2017 και τον Κανονισμό ΕΕ 537/2014.

Η εργασία διασφάλισης που διενεργήσαμε καλύπτει περιοριστικά τα αντικείμενα που περιλαμβάνονται στις Κατευθυντήριες Οδηγίες ESEF και διενεργήθηκε σύμφωνα με το Διεθνές Πρότυπο Εργασιών Διασφάλισης 3000, «Έργα Διασφάλισης Πέραν Ελέγχου ή Επισκόπησης Ιστορικής Οικονομικής Πληροφόρησης». Η εύλογη διασφάλιση συνιστά διασφάλιση υψηλού επιπέδου, αλλά δεν είναι εγγύηση ότι η εργασία αυτή θα εντοπίζει πάντα ένα ουσιώδες σφάλμα αναφορικά με μη συμμόρφωση με τις απαιτήσεις του Κανονιστικού Πλαισίου ESEF.

Συμπέρασμα

Με βάση τη διενεργηθείσα εργασία και τα τεκμήρια που αποκτήθηκαν, διατυπώνουμε το συμπέρασμα ότι οι εταιρικές οικονομικές καταστάσεις της Εταιρείας για τη χρήση που έληξε την 31η Δεκεμβρίου 2021, σε μορφή αρχείου XHTML “213800U1X1AUHOCHEFF48-2021-12-31-el”, με την κατάλληλη σήμανση, επί των προαναφερόμενων οικονομικών καταστάσεων έχουν καταρτιστεί, από κάθε ουσιώδη άποψη, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Κανονιστικού Πλαισίου ESEF.

Αθήνα, 26 Απριλίου 2021
Η Ορκωτή Ελέγκτρια Λογίστρια

Ελπίδα Λεωνίδου
Α.Μ. ΣΟΕΛ: 19801



Grant Thornton

Ορκωτοί Ελεγκτές Σύμβουλοι Επιχειρήσεων
Λ. Κατεχάκη 58, 115 25 Αθήνα
Α.Μ. ΣΟΕΛ 127

Γ. Ετήσια Έκθεση του Διοικητικού Συμβουλίου για την χρήση 2021 (Συμπεριλαμβάνουσα και την δήλωση Εταιρικής Διακυβέρνησης)

Σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρ. 150, 152 Ν. 4548/2018, τις διατάξεις του άρθρ. 4 Ν. 3556/2007, την απόφαση Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς υπ' αριθμ. 8/754/14.4.2016 και το Καταστατικό της Εταιρείας, σας υποβάλλουμε για την κλειόμενη χρήση από 01/01/2021 έως 31/12/2021 την ετήσια έκθεση του διοικητικού συμβουλίου, η οποία περιλαμβάνει, τις ελεγμένες εταιρικές οικονομικές καταστάσεις, τις σημειώσεις επί των οικονομικών καταστάσεων και την έκθεση ελέγχου των ορκωτών ελεγκτών λογιστών. Στην παρούσα έκθεση που συνοδεύει τις οικονομικές καταστάσεις της χρήσεως 2021 (01.01.2021-31.12.2021) περιγράφονται συνοπτικά πληροφορίες της Εταιρείας Χαϊδεμένος Α.Ε.Β.Ε., χρηματοοικονομικές πληροφορίες που στοχεύουν σε μία γενική ενημέρωση των μετόχων και του επενδυτικού κοινού για την οικονομική κατάσταση και τα αποτελέσματα, τη συνολική πορεία και τις μεταβολές που επήλθαν κατά τη διάρκεια της κλειόμενης εταιρικής χρήσης (01/01/2021 – 31/12/2021), σημαντικά γεγονότα τα οποία έλαβαν χώρα και την επίδραση αυτών στις οικονομικές καταστάσεις της ίδιας περιόδου. Επίσης γίνεται περιγραφή των κυριότερων κινδύνων και αβεβαιοτήτων που ενδέχεται να αντιμετωπίσει η Εταιρεία στο μέλλον και παρατίθενται οι σημαντικότερες συναλλαγές που καταρτίστηκαν μεταξύ του εκδότη και των συνδεδεμένων με αυτόν προσώπων. Επίσης, στην ενότητα της παρούσας Ετήσιας Έκθεσης του Διοικητικού Συμβουλίου περιέχεται η δήλωση εταιρικής διακυβέρνησης.

Γ1. Χρηματοοικονομικές Εξελίξεις & Επιδόσεις περιόδου αναφοράς

ΚΥΚΛΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ : Οι πωλήσεις της εταιρείας παρουσίασαν αύξηση της τάξεως του 9% τη χρήση 2021 σε σχέση με το 2020 και ανήλθαν στο ποσό των € 14.952.767 έναντι των € 13.770.130 αντίστοιχα.

Η αύξηση του κύκλου εργασιών της εταιρείας τη χρήση 2021 σε σχέση με το 2020 οφείλεται στο γεγονός ότι μέσα στην χρήση 2021 η εταιρεία ανέλαβε την εκτύπωση εντύπων για νέους πελάτες .

ΜΙΚΤΑ ΚΕΡΔΗ: Τα μικτά κέρδη της εταιρείας παρουσίασαν αύξηση της τάξεως του 84% και ανήλθαν για το 2021 σε € 1.944.571 έναντι € 1.055.986 το 2020.

ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΠΡΟ ΦΟΡΩΝ: Αναφορικά με τα αποτελέσματα προ φόρων ανήλθαν σε κέρδη ποσού € 263.678 το 2021 έναντι ζημιών € 1.505.259 το 2020, παρουσιάζοντας μείωση των ζημιών της τάξεως του 118% σε σχέση με την προηγούμενη χρονιά.

ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΜΕΤΑ ΦΟΡΩΝ: Τα αποτελέσματα μετά φόρων για το 2021 ανήλθαν σε κέρδη ποσού € 225.184 έναντι ζημιών € 1.315.700 αντίστοιχα για το 2020, παρουσιάζοντας μείωση των ζημιών της τάξεως του 117% σε σχέση με την προηγούμενη χρονιά.

ΚΕΡΔΗ ΠΡΟ ΤΟΚΩΝ ΦΟΡΩΝ & ΑΠΟΣΒΕΣΕΩΝ : Τα κέρδη προ φόρων τόκων και αποσβέσεων για τη χρήση 2021 παρουσίασαν αύξηση 690% και ανήλθαν σε €392.885 έναντι € 49.737 το 2020.

ΔΑΝΕΙΣΜΟΣ : Ο βραχυπρόθεσμος δανεισμός της εταιρείας στις 31.12.2021 ανερχόταν σε ποσό € 8.673.349 έναντι ποσού € 9.685.063 στις 31.12.2020.

Οι μακροχρόνιες υποχρεώσεις στις 31.12.2021 ανερχόταν σε ποσό €2.622.625 έναντι ποσού € 62.607 και αφορούσε μισθωτικές υποχρεώσεις κατά το ποσό € 129.768 και τραπεζικές δανειακές υποχρεώσεις κατά το ποσό € 2.492.857.

Συνοπτικά αναφέρουμε τα οικονομικά αποτελέσματα της εταιρείας για τις χρήσεις 2021 και 2020.

Στοιχεία εταιρείας	31/12/2021	31/12/2020
Πωλήσεις	14.952.767	13.770.130
Μικτά κέρδη	1.944.571	1.055.986
Κέρδη προ Φόρων Τόκων Αποσβέσεων (EBITDA)	392.885	49.737
Κέρδη προ Φόρων Τόκων (EBIT)	(299.330)	(1.265.250)
Κέρδη προ Φόρων (EBT)	263.678	(1.505.259)
Κέρδη μετά από Φόρους (EAT)	225.184	(1.315.700)

Παράγοντες δημιουργίας αξίας και μέτρησης επιδόσεων

(Στο πλαίσιο της εφαρμογής των Κατευθυντήριων Γραμμών «Εναλλακτικοί Δείκτες Μέτρησης Απόδοσης» της Ευρωπαϊκής Αρχής Κινητών Αξιών και Αγορών (ESMA/2015/1415el) που εφαρμόζονται από την 3η Ιουλίου 2016 στους Εναλλακτικούς Δείκτες Μέτρησης Απόδοσης (ΕΔΜΑ))

Η Εταιρεία αξιολογεί τα αποτελέσματα και την απόδοσή της σε μηνιαία βάση εντοπίζοντας έγκαιρα και αποτελεσματικά αποκλίσεις από τους στόχους και λαμβάνοντας διορθωτικά μέτρα. Η αποδοτικότητα της Εταιρείας επιμετράται με τη χρήση χρηματοοικονομικών δεικτών απόδοσης που χρησιμοποιούνται διεθνώς:

EBITDA (Earnings Before Interest Taxes Depreciation & Amortization) - «Κέρδη προ τόκων, φόρων, χρηματοδοτικών, επενδυτικών αποτελεσμάτων και αποσβέσεων». Ο δείκτης αναπροσαρμόζει τα λειτουργικά κέρδη προ τόκων και φόρων με τις συνολικές αποσβέσεις ενσώματων & άυλων παγίων στοιχείων, τα κέρδη/ ζημιές από την πώληση ενσώματων & άυλων παγίων, τα κέρδη/ζημιές από την αποτίμηση μετοχών και τις αποσβέσεις επιχορηγήσεων. Όσο μεγαλύτερος ο δείκτης τόσο πιο αποτελεσματική είναι η λειτουργία της επιχείρησης.

Ο δείκτης ανήλθε για την Εταιρεία στην κλειόμενη χρήση 2021 σε € 393 χιλ. και στην προηγούμενη 2020 σε € 50 χιλ..

ROCE (Return on Capital Employed) - «Αποδοτικότητα συνολικών απασχολούμενων κεφαλαίων». Ο δείκτης διαιρεί τα κέρδη προ τόκων και φόρων με τα συνολικά απασχολούμενα κεφάλαια, τα οποία είναι το άθροισμα του Μέσου Όρου της Καθαρής Θέσης των δύο τελευταίων ετών και του Μέσου Όρου του συνόλου των δανειακών υποχρεώσεων των δύο τελευταίων ετών. Όσο μεγαλύτερος ο δείκτης τόσο πιο αποτελεσματική είναι η χρήση των απασχολούμενων κεφαλαίων.

Ο δείκτης ανήλθε για την Εταιρεία στην κλειόμενη χρήση 2021 σε -1,08% και στην προηγούμενη 2020 σε -4,66% .

31/12/2021		31/12/2020	
Κέρδη προ τόκων και φόρων	-299.330,39	Κέρδη προ τόκων και φόρων	-1.265.250,04
Μέσος όρος καθαρής Θέσης	17.113.193,63	Μέσος όρος καθαρής Θέσης	17.691.258,42
Μέσος όρος Δανειακών υποχρεώσεων	10.521.821,79	Μέσος όρος Δανειακών υποχρεώσεων	9.454.067,00
ROCE	-1,08%	ROCE	-4,66%

ROE (Return on Equity) - «Αποδοτικότητα Ιδίων Κεφαλαίων». Ο δείκτης διαιρεί τα κέρδη μετά από φόρους από συνεχιζόμενες δραστηριότητες με το μέσο όρο της Καθαρής Θέσης των δύο τελευταίων ετών. Όσο μεγαλύτερος ο δείκτης τόσο πιο αποτελεσματική είναι η χρήση των ιδίων κεφαλαίων.

Ο δείκτης ανήλθε για την Εταιρεία στην κλειόμενη χρήση 2021 σε 1,32% και στην προηγούμενη 2020 σε -7,44% .

31/12/2021		31/12/2020	
Κέρδη μετά από φόρους	225.183,52	Κέρδη μετά από φόρους	-1.315.700,47
Μέσος όρος Κ.Θ.	17.113.193,63	Μέσος όρος Κ.Θ.	17.691.258,42
ROE	1,32%	ROE	-7,44%



Επενδύσεις και Προοπτικές.

Η Διοίκηση χρησιμοποιώντας την εμπειρία της επιτυχούς διαχείρισης της παρατεταμένης κρίσης, θα κινηθεί στους ίδιους στρατηγικούς άξονες συνδυάζοντας την διασφάλιση και αύξηση των βασικών της οικονομικών μεγεθών.

Γ2. Σημαντικά γεγονότα

Τα σημαντικά γεγονότα τα οποία έλαβαν χώρα κατά την χρήση 2021, για την Εταιρεία είναι τα ακόλουθα :

- Πραγματοποιήθηκε η Ετήσια Τακτική Γενική Συνέλευση των Μετόχων της εταιρείας στις 14.07.2021 στην οποία παραβρέθηκαν αυτοπροσώπως ή δια αντιπροσώπων μέτοχοι που κατείχαν το 78,98% των μετοχών της εταιρείας και αποφάσισε τα κάτωθι:
1. **Έγκριση από τη Γενική Συνέλευση των Ετήσιων Χρηματοοικονομικών Καταστάσεων της εταιρικής χρήσης 1.1.2020 έως 31.12.2020 μετά των επ' αυτών εκθέσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και των Ελεγκτών**

Εγκρίθηκαν οι οικονομικές καταστάσεις της εταιρείας της χρήσης 2020.

Αριθμός μετοχών για τις οποίες δόθηκαν έγκυρες ψήφοι: 6.587.216

Ποσοστό επί του μετοχικού κεφαλαίου: 78,98%

Συνολικός αριθμός έγκυρων ψήφων: 6.587.216

Ψηφοφορία και ποσοστά επί των εγκύρων:

Υπέρ: 6.587.216 Ψήφοι (100%). Κατά 0 ψήφοι (0%). Λευκά/Αποχή: 0 ψήφοι (0%).

2. **Έγκριση από τη Γενική Συνέλευση της συνολικής διαχείρισης του Διοικητικού Συμβουλίου και απαλλαγή των Ελεγκτών για τη χρήση 2020**

Εγκρίθηκε η συνολική διαχείριση και απαλλάχθηκαν οι Ορκωτοί Ελεγκτές για τη χρήση 2020.

Αριθμός μετοχών για τις οποίες δόθηκαν έγκυρες ψήφοι: 6.587.216

Ποσοστό επί του μετοχικού κεφαλαίου: 78,98%

Συνολικός αριθμός έγκυρων ψήφων: 6.587.216

Ψηφοφορία και ποσοστά επί των εγκύρων:

Υπέρ: 6.587.216 Ψήφοι (100%). Κατά 0 ψήφοι (0%). Λευκά/Αποχή: 0 ψήφοι (0%)

3. **Εκλογή Τακτικού Ελεγκτή για τη χρήση 1.1.2021 έως 31.12.2021 και καθορισμός της αμοιβής του**



Για τον έλεγχο της οικονομικής χρήσης 1.1.2021 έως 31.12.2021 εκλέχθηκε η ελεγκτική εταιρία Grant Thornton ΟΡΚΩΤΩΝ ΕΛΕΓΚΤΩΝ με Α.Μ. ΣΟΕΛ 127 με αμοιβή σύμφωνα με την προσφορά της.

Αριθμός μετοχών για τις οποίες δόθηκαν έγκυρες ψήφοι: 6.587.216

Ποσοστό επί του μετοχικού κεφαλαίου: 78,98%

Συνολικός αριθμός έγκυρων ψήφων: 6.587.216

Ψηφοφορία και ποσοστά επί των εγκύρων:

Υπέρ: 6.587.216 Ψήφοι (100%). Κατά 0 ψήφοι (0%). Λευκά/Αποχή: 0 ψήφοι (0%)

4. **Υποβολή στη Γενική Συνέλευση προς συζήτηση και ψηφοφορία της Έκθεσης Αποδοχών της χρήσης 1.1.2020 έως 31.12.2020**

Υπερψηφίστηκε η Έκθεση Αποδοχών της χρήσης 1.1.2020 έως 31.12.2020 – η ψηφοφορία έχει συμβουλευτικό χαρακτήρα.

Αριθμός μετοχών για τις οποίες δόθηκαν έγκυρες ψήφοι: 6.587.216

Ποσοστό επί του μετοχικού κεφαλαίου: 78,98%

Συνολικός αριθμός έγκυρων ψήφων: 6.587.216

Ψηφοφορία και ποσοστά επί των εγκύρων:

Υπέρ: 6.587.216 Ψήφοι (100%). Κατά 0 ψήφοι (0%). Λευκά/Αποχή: 0 ψήφοι (0%)

5. **Ανάκληση του συνόλου των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου**

Ανακλήθηκε το σύνολο των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

Αριθμός μετοχών για τις οποίες δόθηκαν έγκυρες ψήφοι: 6.587.216

Ποσοστό επί του μετοχικού κεφαλαίου: 78,98%

Συνολικός αριθμός έγκυρων ψήφων: 6.587.216

Ψηφοφορία και ποσοστά επί των εγκύρων:

Υπέρ: 6.587.216 Ψήφοι (100%). Κατά 0 ψήφοι (0%). Λευκά/Αποχή: 0 ψήφοι (0%)

6. **Εκλογή μελών του Διοικητικού Συμβουλίου με καθορισμό των ανεξαρτήτων μελών**

Εξελέγησαν ως μέλη του ΔΣ οι Ευστράτιος Χαϊδεμένος, Μαρίνα Χαϊδεμένου, Αντωνία Χαϊδεμένου, Γεώργιος Χαϊδεμένος, Αλέξανδρος Γκατσώνης, Μιχάλης Καρής και Αγαμέμνων Ρουμελιώτης. Ως ανεξάρτητα μη εκτελεστικά μέλη ορίστηκαν οι Αλέξανδρος Γκατσώνης, Μιχάλης Καρής και Αγαμέμνων Ρουμελιώτης. Η θητεία του ΔΣ είναι πενταετής.

Αριθμός μετοχών για τις οποίες δόθηκαν έγκυρες ψήφοι: 6.587.216

Ποσοστό επί του μετοχικού κεφαλαίου: 78,98%

Συνολικός αριθμός έγκυρων ψήφων: 6.587.216

Ψηφοφορία και ποσοστά επί των εγκύρων:

Υπέρ: 6.587.216 Ψήφοι (100%). Κατά 0 ψήφοι (0%). Λευκά/Αποχή: 0 ψήφοι (0%)

7. **Ανάκληση του συνόλου των μελών της Επιτροπής Ελέγχου**

Ανακλήθηκε το σύνολο των μελών της Επιτροπής Ελέγχου.

Αριθμός μετοχών για τις οποίες δόθηκαν έγκυρες ψήφοι: 6.587.216

Ποσοστό επί του μετοχικού κεφαλαίου: 78,98%

Συνολικός αριθμός έγκυρων ψήφων: 6.587.216

Ψηφοφορία και ποσοστά επί των εγκύρων:

Υπέρ: 6.587.216 Ψήφοι (100%). Κατά 0 ψήφοι (0%). Λευκά/Αποχή: 0 ψήφοι (0%)

8. **Καθορισμός της Επιτροπής Ελέγχου ως επιτροπής του Διοικητικού Συμβουλίου, της θητείας αυτής, του αριθμού των μελών της και των ιδιοτήτων των μελών της**

Η Επιτροπή Ελέγχου ορίστηκε ως επιτροπή του Διοικητικού Συμβουλίου σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρ. 44 ν. 4449/2017, η θητεία της θα είναι ίση με εκείνη του Διοικητικού Συμβουλίου και θα είναι τριμελής αποτελούμενη από τρία ανεξάρτητα μη εκτελεστικά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Αριθμός μετοχών για τις οποίες δόθηκαν έγκυρες ψήφοι: 6.587.216

Ποσοστό επί του μετοχικού κεφαλαίου: 78,98%

Συνολικός αριθμός έγκυρων ψήφων: 6.587.216

Ψηφοφορία και ποσοστά επί των εγκύρων:

Υπέρ: 6.587.216 Ψήφοι (100%). Κατά 0 ψήφοι (0%). Λευκά/Αποχή: 0 ψήφοι (0%)

9. **Έγκριση από τη Γενική Συνέλευση της τροποποίησης της πολιτικής αποδοχών και της αναρμόνισής αυτής προς τις προβλέψεις του ν. 4706/2020**

Εγκρίθηκε από τη Γενική Συνέλευση η τροποποιημένη πολιτική αποδοχών η οποία έχει ισχύ για τέσσερα έτη.

Αριθμός μετοχών για τις οποίες δόθηκαν έγκυρες ψήφοι: 6.587.216

Ποσοστό επί του μετοχικού κεφαλαίου: 78,98%

Συνολικός αριθμός έγκυρων ψήφων: 6.587.216

Ψηφοφορία και ποσοστά επί των εγκύρων:

Υπέρ: 6.587.216 Ψήφοι (100%). Κατά 0 ψήφοι (0%). Λευκά/Αποχή: 0 ψήφοι (0%)

10. **Έγκριση από τη Γενική Συνέλευση της πολιτικής καταλληλότητας των μελών του ΔΣ σύμφωνα με το άρθρ. 3 ν. 4706/2020**



Εγκρίθηκε από τη Γενική Συνέλευση η πολιτική καταλληλότητας των μελών του ΔΣ.

Αριθμός μετοχών για τις οποίες δόθηκαν έγκυρες ψήφοι: 6.587.216

Ποσοστό επί του μετοχικού κεφαλαίου: 78,98%

Συνολικός αριθμός έγκυρων ψήφων: 6.587.216

Ψηφοφορία και ποσοστά επί των εγκύρων:

Υπέρ: 6.587.216 Ψήφοι (100%). Κατά 0 ψήφοι (0%). Λευκά/Αποχή: 0 ψήφοι (0%)

11. Υποβολή της Ετήσιας Έκθεσης πεπραγμένων για τη χρήση 2020 της Επιτροπής Ελέγχου προς τη Γενική Συνέλευση

Υποβλήθηκε στη Γενική Συνέλευση η Ετήσια Έκθεση πεπραγμένων για τη χρήση 2020.

Επί του θέματος δεν έγινε ψηφοφορία, καθώς δεν προβλέπεται στο νόμο.

12. Διάφορες ανακοινώσεις

-

- Η εταιρία «ΧΑΪΔΕΜΕΝΟΣ ΠΡΟΤΥΠΟΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ ΓΡΑΦΙΚΩΝ ΤΕΧΝΩΝ ΑΕΒΕ» (ΑΡ. ΓΕΜΗ 121638160000) ανακοινώνει ότι στις 14 07 2021 εκλέχθηκε από την Τακτική Γενική Συνέλευση των μετόχων, το νέο διοικητικό συμβούλιο, το οποίο συγκροτήθηκε σε σώμα αυθημερόν ως ακολούθως:

1. ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΧΑΪΔΕΜΕΝΟΣ του ΕΥΣΤΡΑΤΙΟΥ, Πρόεδρος του Δ.Σ. - Μη Εκτελεστικό Μέλος.
2. ΕΥΣΤΡΑΤΙΟΣ ΧΑΪΔΕΜΕΝΟΣ του ΓΕΩΡΓΙΟΥ, Αντιπρόεδρος του Δ.Σ. & Διευθύνων Σύμβουλος, Εκτελεστικό Μέλος.
3. ΜΑΡΙΝΑ ΧΑΪΔΕΜΕΝΟΥ του ΓΕΩΡΓΙΟΥ, Εκτελεστικό Μέλος.
4. ΑΝΤΩΝΙΑ ΧΑΪΔΕΜΕΝΟΥ του ΓΕΩΡΓΙΟΥ, Εκτελεστικό Μέλος.
5. ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΓΚΑΤΣΩΝΗΣ του ΣΤΕΡΓΙΟΥ, Ανεξάρτητο Μη Εκτελεστικό Μέλος.
6. ΜΙΧΑΛΗΣ ΚΑΡΗΣ του ΤΑΚΗ, Ανεξάρτητο Μη Εκτελεστικό Μέλος - Ανώτατο Ανεξάρτητο Μέλος.
7. ΑΓΑΜΕΜΝΩΝ ΡΟΥΜΕΛΙΩΤΗΣ, του ΘΕΟΔΩΡΟΥ, Ανεξάρτητο Μη Εκτελεστικό Μέλος.

Η θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου είναι πενταετής και λήγει στις 14 07 2026.

- Η εταιρία «ΧΑΪΔΕΜΕΝΟΣ ΠΡΟΤΥΠΟΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ ΓΡΑΦΙΚΩΝ ΤΕΧΝΩΝ ΑΕΒΕ» (ΑΡ. ΓΕΜΗ 121638160000) ανακοινώνει ότι με την από 14.7.2021 απόφαση του

Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρίας ορίστηκαν ως μέλη της Επιτροπής Ελέγχου τα τρία ανεξάρτητα μη εκτελεστικά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, ήτοι οι κ. Αλέξανδρος Γιατσώνης του Στέργιου, Μιχάλης Καρής του Τάκη και Αγαμέμνων Ρουμελιώτης του Θεόδωρου. Η θητεία των μελών της Επιτροπής Ελέγχου είναι ίση με τη θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρίας, δηλ. λήγει την 14.7.2026. Σημειώνεται, ότι με την από 14.7.2021 απόφαση της Γενικής Συνέλευσης (θέμα 8^ο) ορίστηκε, ότι η Επιτροπή Ελέγχου της Εταιρίας θα είναι επιτροπή του Διοικητικού Συμβουλίου σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρ. 44 ν. 4449/2017, η θητεία της θα είναι ίση με εκείνη του Διοικητικού Συμβουλίου και θα είναι τριμελής αποτελούμενη από τρία ανεξάρτητα μη εκτελεστικά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου. Με την από 14 07 2021 απόφαση της επιτροπής ελέγχου, συγκροτήθηκε αυτή σε σώμα και ανέλαβε καθήκοντα ορίζοντας ως πρόεδρο αυτής τον κύριο Αλέξανδρο Γιατσώνη του Στέργιου.

- Η Εταιρεία «ΧΑΪΔΕΜΕΝΟΣ ΠΡΟΤΥΠΟΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ ΓΡΑΦΙΚΩΝ ΤΕΧΝΩΝ ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΚΑΙ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ» και με δ.τ. «ΧΑΪΔΕΜΕΝΟΣ ΑΕΒΕ» ενημερώνει το επενδυτικό κοινό ότι από την 30.07.2021, σύμφωνα με την από 28.07.2021 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας κατόπιν σχετικής πρότασης της Επιτροπής Ελέγχου, ο κ. Αθανάσιος Ιωάννου αναλαμβάνει τα καθήκοντα του Επικεφαλής της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου της Εταιρείας, σε αντικατάσταση του κ. Γεωργίου Καρανάκη. Ο κ. Αθανάσιος Ιωάννου, πληροί τα κριτήρια και τις προϋποθέσεις των σχετικών διατάξεων του άρθρου 15 του ν.4706/2020 και των προβλέψεων του Κανονισμού Λειτουργίας της Εταιρείας, ήτοι είναι πλήρους και αποκλειστικής απασχόλησης, έχει προσωπική και λειτουργική ανεξαρτησία, δεν τυγχάνει μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου ή μέλος με δικαίωμα ψήφου σε επιτροπές διαρκούς χαρακτήρα της Εταιρείας, δεν έχει στενούς δεσμούς με οιοδήποτε κατέχει μία από τις παραπάνω ιδιότητες στην Εταιρεία και διαθέτει τις κατάλληλες γνώσεις και σχετική επαγγελματική εμπειρία για την ανάληψη της ως άνω θέσεως. Ειδικότερα, ο κ. Αθανάσιος Ιωάννου είναι απόφοιτος του τμήματος της Λογιστικής του ΤΕΙ Πειραιά και έχει εκπαιδευτεί στο Ινστιτούτο Εκπαίδευσης του Σώματος Ορκωτών Ελεγκτών Λογιστών.
- Η εταιρεία «ΧΑΪΔΕΜΕΝΟΣ Α.Ε.Β.Ε.» σε εφαρμογή των διατάξεων της παραγράφου 4.1.3.1 του Κανονισμού του Χρηματιστηρίου Αθηνών και του άρθρου 17 παρ. 1 του Κανονισμού (ΕΕ) 596/2014 γνωστοποιεί στο επενδυτικό κοινό, ότι ολοκληρώθηκε ο φορολογικός έλεγχος της εταιρείας από τον Ορκωτό Ελεγκτή Λογιστή για την χρήση 2020(φορολογικό έτος 2020) σύμφωνα με το άρθρ. 65Α Ν.4174/2013 και εκδόθηκε φορολογικό πιστοποιητικό με συμπέρασμα “χωρίς επιφύλαξη”.

Γ3. Κίνδυνοι και Αβεβαιότητες

Παρακάτω παρουσιάζονται οι κυριότεροι κίνδυνοι και αβεβαιότητες που αφορούν τις δραστηριότητες της εταιρείας .

Η εταιρεία αντιμετωπίζει τους κινδύνους και θέτει όρια σε συνάρτηση με τους αντίστοιχους ελέγχους.

Οι συνθήκες κίνδυνου στους οποίους εκτίθεται η εταιρεία και τους οποίους κινδύνους ενδέχεται να αντιμετωπίσει κατά την διάρκεια του 2021 είναι οι ακόλουθοι:

Ανάλυση πιστωτικού κινδύνου

Η έκθεση στον πιστωτικό κίνδυνο επηρεάζεται κυρίως από τα χαρακτηριστικά του κάθε πελάτη.

Η Διοίκηση έχει θέσει συγκεκριμένη πιστωτική πολιτική βάσει της οποίας εξετάζεται η πιστοληπτική ικανότητα του κάθε πελάτη.

Η Εταιρεία εξετάζει εσωτερικά την πιστοληπτική ικανότητα των πελατών και καθορίζει τα αντίστοιχα πιστωτικά όρια ανάλογα με τα πιστωτικά χαρακτηριστικά ενηλικίωσης των απαιτήσεων τους. Βέβαια σε περίοδο ευρύτερης οικονομικής κρίσης ο εν λόγω κίνδυνος είναι υπαρκτός πλην όμως οι όποιες επιπτώσεις του είναι περιορισμένες.

Η έκθεση της Εταιρείας όσον αφορά τον πιστωτικό κίνδυνο περιορίζεται στα χρηματοοικονομικά περιουσιακά στοιχεία, τα οποία την ημερομηνία του Ισολογισμού αναλύονται ως εξής:

Κυκλοφορούντα Περιουσιακά Στοιχεία Εμπορικές και λοιπές απαιτήσεις	31.12.2021	31.12.2020
Εμπορικές απαιτήσεις και Λοιπές Απαιτήσεις	4.678.236	4.965.054
Ταμειακά Διαθέσιμα & Ισοδύναμα	7.257.558	6.010.947
Σύνολο	11.935.794	10.976.001

Η εταιρεία ελέγχει διαρκώς τις απαιτήσεις της, είτε χωριστά είτε κατά ομάδα και ενσωματώνει τις πληροφορίες αυτές στις θεσπισμένες διαδικασίες του πιστωτικού ελέγχου.

Στις 31.12.2021 κανένα από τα χρηματοοικονομικά περιουσιακά στοιχεία της εταιρείας δεν είχε ασφαλιστεί με κάποια μορφή πιστωτικής ασφάλισης.

Κίνδυνος επιτοκίου

Η Εταιρεία χρηματοδοτεί τις επενδύσεις της καθώς και τις ανάγκες της σε κεφάλαια κίνησης μέσω τραπεζικού δανεισμού, καταθέσεων όψεως και προθεσμίας και κατά συνέπεια τα αποτελέσματα της επιβαρύνονται με χρεωστικούς τόκους.

Η Εταιρεία εκτίθεται σε κίνδυνο από τις αυξητικές τάσεις των επιτοκίων, οι χρηματοδοτικές της ανάγκες παρακολουθούνται προϋπολογιστικά και κατά συνέπεια οι αποφάσεις της Διοίκησης για την διάρκεια και τη σχέση με τα κυμαινόμενα επιτόκια λαμβάνονται χωριστά ανά περίπτωση.

Ο παρακάτω πίνακας παρουσιάζει την ευαισθησία του αποτελέσματος της χρήσης καθώς και των ιδίων κεφαλαίων σε μια λογική μεταβολή του επιτοκίου της τάξεως του +1,00% ,-1,00%.

	31.12.2021		31.12.2020	
	1,00%	-1,00%	1,00%	-1,00%
Αποτέλεσμα Χρήσης	(91.258)	91.258	(93.145)	93.145
Ίδια Κεφάλαια	(91.258)	91.258	(93.145)	93.145

Κίνδυνος ρευστότητας

Η προσέγγιση της Εταιρείας στην προσπάθεια να ελαχιστοποιήσει τον κίνδυνο ρευστότητας είναι η εξασφάλιση επαρκών ταμειακών διαθεσίμων και εγκεκριμένων πιστωτικών ορίων.

Για την αποφυγή των κινδύνων ρευστότητας διενεργούνται προβλέψεις ταμειακών ροών για περίοδο ενός έτους κατά την σύνταξη του ετήσιου προϋπολογισμού και σε μηνιαία κυλιόμενη βάση ώστε να εξασφαλίζονται επαρκή ταμειακά διαθέσιμα για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών και των χρηματοοικονομικών υποχρεώσεων. Με την πολιτική αυτή η Εταιρεία διατηρεί τον κίνδυνο ρευστότητας σε χαμηλά επίπεδα. Η ληκτότητα των χρηματοοικονομικών υποχρεώσεων την 31η Δεκεμβρίου 2021 της Εταιρείας αναλύεται ως εξής:

Ποσά σε €	31/12/2021			
	Βραχυπρόθεσμες		Μακροπρόθεσμες	
	Εντός 6 μηνών	6 έως 12 μήνες	2 έως 5 έτη	Πάνω από 5 έτη
Μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις μίσθωσης	0	0	129.768	0
Μακροπρόθεσμες Δανειακές υποχρεώσεις	0	0	2.492.857	0
Εμπορικές υποχρεώσεις	594.043	486.035	0	0
Βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις μίσθωσης	1.247	59.950	0	0
Βραχυπρόθεσμος Δανεισμός	4.461.069	4.461.069	0	0
Λοιπές βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις	747.793	0	0	0
Φόροι πληρωτέοι	153.218	153.218	0	0
Σύνολο	5.957.371	5.160.273	2.622.625	0



Ποσά σε €	31/12/2020			
	Βραχυπρόθεσμες		Μακροπρόθεσμες	
	Εντός 6 μηνών	6 έως 12 μήνες	2 έως 5 έτη	Πάνω από 5 έτη
Μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις μίσθωσης	0	0	52.607	0
Μακροπρόθεσμες Δανειακές υποχρεώσεις	0	0	10.000	0
Εμπορικές υποχρεώσεις	542.733	444.054	0	0
Βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις μίσθωσης	1.950	43.629	0	0
Βραχυπρόθεσμος Δανεισμός	4.908.707	4.908.707	0	0
Λοιπές βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις	565.917	0	0	0
Φόροι πληρωτέοι	164.337	164.337	0	0
Σύνολο	6.183.644	5.560.727	62.607	0

Οι ανωτέρω συμβατικές ημερομηνίες λήξης αντικατοπτρίζουν τις μικτές ταμειακές ροές, οι οποίες ενδέχεται να διαφέρουν από τις λογιστικές αξίες των υποχρεώσεων κατά την ημερομηνία του ισολογισμού.

Κίνδυνος αύξησης των τιμών των πρώτων υλών

Η εταιρεία εκτίθεται σε διακυμάνσεις των τιμών των πρώτων υλών που προμηθεύεται από το διεθνές περιβάλλον καθώς και από το εσωτερικό. Οι διακυμάνσεις αυτές έχουν προκύψει κυρίως από τις απότομες μεταβολές στην τιμή παραγωγών πετρελαίου ή άλλων χημικών προϊόντων, στην σημαντική αύξηση του μεταφορικού κόστους και ιδίως του ναυτιλιακού ναύλου για τις μεταφορές με κοντέινερ καθώς και από τις αυξήσεις στην ενέργεια, με αποτέλεσμα οι αυξήσεις ειδικά στο χαρτί που είναι η βασική πρώτη ύλη εκτύπωσης σε κάποιες περιπτώσεις να αγγίζει το 50%.

Βέβαια σε πολλές περιπτώσεις η εκτύπωση των παραγομένων προϊόντων μπορεί να υλοποιηθεί με πρώτη ύλη (χαρτί) του πελάτη.

Για την αντιμετώπιση του εν λόγω κινδύνου, προσαρμόζεται ανάλογα η πολιτική αποθεμάτων, καθώς και η εμπορική πολιτική της εταιρείας στο μέτρο που αυτό είναι εφικτό.

Ο εν λόγω κίνδυνος πάντως σε περίπτωση αδυναμίας ουσιαστικής μετακύλισης της αύξησης του κόστους των πρώτων υλών στην τιμή του τελικού προϊόντος, αξιολογείται από την διοίκηση ως ιδιαίτερα σημαντικός.

Κίνδυνος αύξησης των τιμών της ενέργειας (Ηλεκτρική Ενέργεια και Φυσικό Αέριο)

Η κατανάλωση ηλεκτρικής ενέργειας και Φυσικού Αερίου σε συνδυασμό με την τιμή αποτελεί επίσης ένα συντελεστή κόστους σχετικά με την παραγωγική δραστηριότητα της εταιρείας.

Η ποσοστιαία συμμετοχή του κόστους ηλεκτρικής ενέργειας και Φυσικού Αερίου στο κόστος πωληθέντων της εταιρείας για το 2021 αντιπροσώπευε το 11% και ενδεικτικά οι μεταβολές στις τιμές ηλεκτρικής ενέργειας και Φυσικού Αερίου ενδεχόμενα να αυξήσει την συμμετοχή στο κόστος πωληθέντων στο 25%.

Η εταιρεία για την αντιμετώπιση του εν λόγω κινδύνου, προσαρμόζει ανάλογα την εμπορική πολιτική της στο μέτρο που αυτό είναι εφικτό και αξιολογείτε από την διοίκηση της Εταιρείας .

Γ4. Προβλεπόμενη πορεία και εξέλιξη της Εταιρείας για την χρήση 2022

Την παρούσα χρονική στιγμή υφίστανται εύλογες και βάσιμες ανησυχίες αναφορικά με την πορεία της παγκόσμιας οικονομίας.

Η σταδιακή αποκλιμάκωση της πανδημίας σε συνδυασμό με τη δυνατότητα αντιμετώπισης του κορονοϊού με εμβολιασμό και αντιϊκά φάρμακα, καθώς και η σταδιακή άρση των περιορισμών είναι παράγοντες που θα συμβάλλουν στην ομαλοποίηση των εργασιών της εταιρείας .

Όμως, η ρωσική εισβολή στην Ουκρανία τον Φεβρουάριο του 2022, συνεπεία της οποίας αυξήθηκαν σε πρωτοφανή επίπεδα οι ήδη αυξημένες τιμές των A&B υλών καθώς και της ηλεκτρικής ενέργειας του Φυσικού Αερίου και των καυσίμων και του κόστους μεταφοράς, δημιουργεί νέα δεδομένα στην παγκόσμια οικονομία και κατ' επέκταση στην Ελλάδα .

Οι προοπτικές και τα αποτελέσματα χρήσεως 2022 τελούν σε άμεση συνάρτηση με την κατάσταση που επικρατεί αφενός μεν στην παγκόσμια, αφετέρου δε στην εγχώρια οικονομία και αγορά.

Η Διοίκηση της Εταιρείας παρακολουθεί, αξιολογεί και αναλύει συνεχώς τις εξελίξεις, τις οικονομικές και κοινωνικές αλλαγές και με βάση τις προβλεπόμενες βραχυπρόθεσμες και μακροπρόθεσμες συνθήκες της αγοράς, ώστε με την διατήρηση υψηλού επιπέδου προσαρμοστικότητας και με συντονισμένες κινήσεις να ενισχύσει τους μηχανισμούς εκείνους που θα διασφαλίζουν τα βασικά οικονομικά της μεγέθη της και την υλοποίηση των επιχειρηματικών της πλάνων.

Γ5. Σημαντικές Συναλλαγές με Συνδεδεμένα μέρη

Συναλλαγές και υπόλοιπα με συνδεδεμένες επιχειρήσεις

Οι συναλλαγές της Εταιρείας με τα συνδεδεμένα μέρη έχουν πραγματοποιηθεί υπό τους συνήθεις όρους της αγοράς.

Οι σημαντικότερες συναλλαγές της Εταιρείας για τη χρήση 2021, με συνδεδεμένα μέρη κατά την έννοια του ΔΛΠ 24, αναλύονται παρακάτω :

ΕΤΑΙΡΕΙΑ

Πωλήσεις υπηρεσιών

	31/12/2021	31/12/2020
Άλλα συνδεδεμένα μέρη	628	628
Σύνολο	628	628

Τα ποσά των εσόδων και των απαιτήσεων αφορούν κυρίως έσοδα από ενοίκια από την εταιρεία Χαϊδεμένος Συμμετοχών Α.Ε..

Συναλλαγές και υπόλοιπα με βασικά διοικητικά και διευθυντικά στελέχη

Οι αμοιβές και λοιπές παροχές των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου καθώς και των Διευθυντικών Στελεχών για τη χρήση 2021 εμφανίζονται στον ακόλουθο πίνακα :

ΕΤΑΙΡΕΙΑ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	31/12/2021	31/12/2020
Μικτές αποδοχές (Μισθοί,λοιπές αμοιβές & αμοιβες μελών Δ.Σ.)	241.893	301.893
Εργοδοτικές εισφορές	47.161	44.711
Σύνολο	289.054	346.604
Μικτές αποδοχές λοιπών διευθυντικών στελεχών	314.861	332.002
Εργοδοτικές εισφορές	55.839	58.889
Σύνολο	370.700	390.891
Γενικό Σύνολο	659.754	737.495

Οι αμοιβές (Μισθοί και Αμοιβές και λοιπές παροχές) των μελών Δ.Σ. για την χρήση 2021 ανήλθαν σε € 289.054 ενώ το 2020 ανήλθαν στο ποσό των € 346.604. Από το ποσό αυτό τα € 184.666 αφορούν τις τακτικές αποδοχές των μελών του Δ.Σ. ενώ τα υπόλοιπα € 104.388 αφορούν αμοιβές παραστάσεων για τις συνεδριάσεις του Δ.Σ.

Γ6. Μερισματική Πολιτική

Σημειώνεται ότι το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας προτίθεται να προτείνει στην Ετήσια Τακτική Γενική Συνέλευση των Μετόχων τη μη διανομή μερίσματος για τη χρήση 2021.

Γ7. Μη χρηματοοικονομική πληροφόρηση

Εργασιακή και Περιβαλλοντική Πολιτική

- Η Υπευθυνότητα για τους Εργαζόμενους

Η εταιρεία παρέχει περιβάλλον εμπιστοσύνης, υγιεινής και ασφάλειας στο προσωπικό της, και προάγει την ενεργό συμμετοχή, την ποικιλία απόψεων, την προάσπιση των δικαιωμάτων, την ανοιχτή επικοινωνία, την ανάληψη ευθυνών, την ασφάλεια, τον εθελοντισμό, την ομαδική εργασία, την εκπαίδευση και προσωπική ανάπτυξη, την επίτευξη στόχων και την αναγνώριση, όταν επιτυγχάνονται οι προσδοκίες.

Η στρατηγική της εταιρείας για το 2022, στον πυλώνα του Ανθρώπινου Δυναμικού, είναι:

- Η αρχή ίσων ευκαιριών και ίσης μεταχείρισης ανδρών και γυναικών
- Η αρχή απαγόρευσης των διακρίσεων και ίσης μεταχείρισης των εργαζομένων
- Η διατήρηση θέσεων εργασίας
- Η διατήρηση μισθών
- Η διατήρηση των παροχών
- Η έμφαση στην εκπαίδευση

Η προσέγγιση της εταιρείας είναι πάντα ανθρωποκεντρική όπως και τα συστήματα και οι διαδικασίες που εφαρμόζει.

Επενδύει στους ανθρώπους της προσφέροντας τους εργασιακή ασφάλεια, εκπαίδευση, αξιολόγηση και πρόσθετες Παροχές.

Η εταιρεία παρέχει Ίσες Ευκαιρίες σε όλα τα άτομα ανεξαρτήτως φύλου, ηλικίας, αναπηρίας, χρώματος, φυλής, εθνικής καταγωγής, κοινωνικοοικονομικού υπόβαθρου, θρησκείας ή πολιτικών πεποιθήσεων.

- **Φροντίδα για το περιβάλλον**

Πεποίθηση της Διοίκησης της Εταιρείας είναι ότι η προστασία του περιβάλλοντος είναι υποχρέωση όλων και δεσμεύεται για την εφαρμογή κάθε δυνατού μέτρου, διαδικασίας, συστήματος για την ελαχιστοποίηση των αρνητικών περιβαλλοντικών επιπτώσεων και την μεγιστοποίηση των θετικών περιβαλλοντικών πλευρών.

΢τα πλαίσια εφαρμογή΢ ΢υ΢τήματο΢ Περιβαλλοντική΢ Διαχείρι΢η΢ κατὰ το πρότυπο ISO 14001:2015 και ΢υ΢τήματο΢ Αειφορική΢ Διαχείρι΢η΢ ΢ύμφωνα με το πρότυπο FSC Chain of Custody, εντοπίζει τισ περιβαλλοντική΢ πλευρέ΢ των δρα΢τηριοτήτων και των προϊόντων τη΢, προκειμένο΢ να προσδιορί΢ει εκείνε΢ που έχουν ή μπορεί να έχουν Ϣημαντική΢ επιπτώ΢ει΢ Ϣτο περιβάλλον. Πολιτική τη΢ εταιρεία΢ είναι η πλήρη΢ Ϣυμμόρφω΢η με όλε΢ τισ νομοθετική΢ απαιτή΢ει΢ που Ϣχετίζονται με την προ΢τα΢ία του περιβάλλοντο΢, έχοντα΢ Ϣυνεργα΢ία με τισ απαιτούμενε΢ εταιρείε΢ ανακύκλω΢η΢ και φροντίζει να λαμβάνει εκ των προτέρων τα απαιτούμενα μέτρα, προκειμένο΢ να αποφευχθεί ο κίνδυνο΢ μη έγκαιρη΢ Ϣυμμόρφω΢η΢ με το εκά΢τοτε ιϢχύον νομοθετικό και κανονι΢τικό πλαίσιο. Η εταιρεία έχει θέ΢ει και παρακολουθεί αντικειμενικόϢ ϢτόχοϢ ποιότητα΢ ορίζοντα΢ δείκτη΢ ποιότητα΢ και περιβάλλοντο΢

Η ΧΑΪΔΕΜΕΝΟ΢ ΑΕΒΕ δεϢμεύεται:

- Να Ϣυμμορφώνεται με τισ εφαρμοζόμενε΢ νομική΢ και άλλε΢ απαιτή΢ει΢ προκειμένο΢ να διαϢφαλίζει την προ΢τα΢ία του περιβάλλοντο΢.
- Να αναγνωρίζει και να αξιολογεί τισ περιβαλλοντική΢ πλευρέ΢ των δρα΢τηριοτήτων τη΢.
- Να παρέχει κατάλληλη περιβαλλοντική εκπαίδευ΢η Ϣτου΢ εργαζόμενου΢.
- Να εξοικονομεί φυϢικόϢ πόροϢ μέσω τη΢ επαναχρηϢιμοποίηση΢ και τη΢ ανακύκλω΢η΢ υλικών, τη΢ προμήθεια΢ ανακυκλωμένων υλικών και τη΢ χρήςη΢ ανακυκλώϢιμων ϢυϢκευαϢιών και άλλων υλικών.
- Να χρήςιμοποιεί υπεύθυνα την ενέργεια Ϣτο Ϣύνολο των λειτουργιών τη΢.
- Να προϢστατεύει του΢ εργαζόμενου΢ και το κοινωνικό Ϣύνολο μέσα Ϣτο οποίο λειτουργεί, υιοθετώντα΢ αϢφαλεί΢ τεχνολογίε΢ και διαδικα΢ίε΢ λειτουργία΢.
- Να γνωϢτοποιεί τη δέϢμευ΢ή τη΢ για την προ΢τα΢ία του περιβάλλοντο΢ Ϣτου΢ εργαζόμενου΢, του΢ προμηθευτέ΢, του΢ πελάτε΢, τισ δημόϢιε΢ υπηρεϢίε΢ και το κοινωνικό Ϣύνολο εντό΢ του οποίου λειτουργεί.
- Να βελτιώνει Ϣυνεχώ΢ το ΢ύϢτημα Περιβαλλοντική΢ Διαχείρι΢η΢ τη΢ εταιρεία΢.

Δ. Δήλωση Εταιρική΢ Διακυβέρνη΢η΢

Οι εφαρμοζόμενε΢ από την Εταιρεία αρχέ΢ και πρακτική΢ αποτυπώνονται Ϣτο ΚαταϢτατικό, Ϣτον ΕϢωτερικό ΚανονιϢμό Λειτουργία΢ και Ϣε άλλου΢ κανονιϢμοϢ και πολιτική΢ τη΢ Εταιρεία΢ που Ϣυθμίζουን τισ επιμέροϢ λειτουργίε΢ τη΢.

(Η παροϢ΢α δήλωση ϢυντάϢεται ΢ύμφωνα με τισ διατάξει΢ των άρθρων 152 και 153 του ν. 4548/2018, καθώ΢ και το άρθρο 18 του ν. 4706/2020 και αποτελεί μέρος τη΢ ΕτήϢια΢ Έκθε΢η΢ του Δ.΢. τη΢ Εταιρεία΢)

Η Εταιρεία δεν εφαρμόζει πρακτική΢ εταιρική΢ διακυβέρνη΢η΢ επιπλέον των προϢβλέψεων του νόμου (δηλ. του Ν. 4706/2020, του άρθρ. 44 Ν. 4449/2017 καθώ΢ και του Ν. 4548/2018 Ϣτα Ϣημεία που καλύπτει Ϣχετικά θέματα) κατὰ τα αναλυτικώ΢ αναφερόμενα Ϣτο Παράρτημα V του Ελληνικού Κώδικα



Εταιρικής Διακυβέρνησης, ο οποίος είναι αναρτημένος στον ιστότοπο της εταιρίας ΕΛΛΗΝΙΚΑ ΧΡΗΜΑΤΙΣΤΗΡΙΑ - ΧΡΗΜΑΤΙΣΤΗΡΙΟ ΑΘΗΝΩΝ, και υπό τις εξαιρέσεις/αποκλίσεις που αναφέρονται κατωτέρω.

1. Κώδικας Εταιρικής Διακυβέρνησης

- 1.1 Γνωστοποίηση οικειοθελούς συμμόρφωσης της Εταιρείας με τον Κώδικα Εταιρικής Διακυβέρνησης .
- 1.2 Αποκλίσεις από τον Κώδικα Εταιρικής Διακυβέρνησης και αιτιολόγηση αυτών. Ειδικές διατάξεις του Κώδικα που δεν εφαρμόζει η εταιρεία και εξήγηση των λόγων της μη εφαρμογής.

2. Διοικητικό Συμβούλιο και λοιπά διαχειριστικά, εποπτικά όργανα ή επιτροπές της εταιρείας

- 2.1 Σύνθεση και τρόπος λειτουργίας του Διοικητικού Συμβουλίου
- 2.2. Πληροφορίες για τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου
- 2.3 Πολιτική Καταλληλότητας
- 2.4. Εξωτερικές επαγγελματικές δεσμεύσεις των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου
- 2.5 Επιτροπή Ελέγχου
- 2.6 Επιτροπή Αποδοχών και Υποψηφιοτήτων

3.Γενική Συνέλευση των μετόχων

- 3.1 Τρόπος λειτουργίας της Γενικής Συνέλευσης και βασικές εξουσίες αυτής
- 3.2 Δικαιώματα των μετόχων και τρόπος άσκησης τους

4.Σύστημα εσωτερικού ελέγχου και διαχείρισης κινδύνων

- 4.1 Κύρια χαρακτηριστικά του συστήματος εσωτερικού ελέγχου
- 4.1. Εσωτερικός Έλεγχος
- 4.2 Διαχείριση των κινδύνων
- 4.3. Κανονιστική Συμμόρφωση

5. Πρόσθετα πληροφοριακά στοιχεία

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Κάθε εταιρεία, της οποίας οι μετοχές ή άλλες κινητές αξίες έχουν εισαχθεί προς διαπραγμάτευση σε ρυθμιζόμενη αγορά, οφείλει να συμπεριλαμβάνει στην ετήσια έκθεση διαχείρισης της και δήλωση εταιρικής διακυβέρνησης, στην οποία μεταξύ άλλων θα αναφέρει τον κώδικα και τις πρακτικές εταιρικής διακυβέρνησης, στις οποίες υπάγεται ή που έχει αποφασίσει αυτοβούλως να εφαρμόζει.

Με τον όρο «εταιρική διακυβέρνηση» περιγράφεται ο τρόπος με τον οποίο η εταιρεία διοικείται και ελέγχεται. Διαρθρώνεται ως ένα σύστημα σχέσεων, όπως αυτές ορίζονται από τις Αρχές Εταιρικής

Διακυβέρνησης του Ο.Ο.Σ.Α., ανάμεσα στη Διοίκηση της εταιρείας, τους μετόχους της και άλλα ενδιαφερόμενα μέρη.

Συνιστά τη δομή μέσω της οποίας προσεγγίζονται και τίθενται οι στόχοι της εταιρείας, προσδιορίζονται τα μέσα επίτευξης των στόχων αυτών και καθίσταται δυνατή η παρακολούθηση της απόδοσης της Διοίκησης κατά τη διαδικασία εφαρμογής των παραπάνω. Θεσπίζει πρότυπα βέλτιστων πρακτικών διακυβέρνησης και προάγει την αυξημένη διαφάνεια στο σύνολο των δραστηριοτήτων της εταιρείας.

1.Κώδικας Εταιρικής Διακυβέρνησης

1.1 Γνωστοποίηση οικειοθελούς συμμόρφωσης της Εταιρείας με τον Ελληνικό Κώδικα Εταιρικής Διακυβέρνησης

Ο Ν.4706/2020 που τέθηκε σε ισχύ τον Ιούλιο του 2021 εισάγει νέες διατάξεις για το σύστημα εταιρικής διακυβέρνησης των ανωνύμων εταιριών με μετοχές εισηγμένες σε ρυθμιζόμενη αγορά. Το Δ.Σ. της ΧΑΪΔΕΜΕΝΟΣ ΑΕΒΕ υιοθέτησε, σύμφωνα με το άρθρο 17 του Ν. 4706/2020 και την Απόφαση 2/905/3.3.2021 του Διοικητικού Συμβουλίου της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς, τον Ελληνικό Κώδικα Εταιρικής Διακυβέρνησης («ΕΚΕΔ»), ο οποίος έχει καταρτιστεί από το Ελληνικό Συμβούλιο Εταιρικής Διακυβέρνησης (ΕΣΕΔ), και είναι αναρτημένος στον ιστότοπο του www.esed.org.gr.

Ο ΕΚΕΔ δεν υπεισέρχεται στα θέματα που αποτελούν αναγκαστικού δικαίου ρυθμίσεις της νομοθεσίας (νόμους και κανονιστικές αποφάσεις). Ο ΕΚΕΔ είτε συμπληρώνει τις υποχρεωτικές διατάξεις, είτε εισάγει αυστηρότερες αρχές, αντλώντας εμπειρία από τις ευρωπαϊκές και διεθνείς βέλτιστες πρακτικές, με γνώμονα πάντα τα χαρακτηριστικά του ελληνικού επιχειρείν και της ελληνικής χρηματιστηριακής αγοράς. Περιλαμβάνει βέλτιστες πρακτικές και συστάσεις αυτορρύθμισης με βάση τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά των εταιριών, τη μετοχική τους σύνθεση και τα κριτήρια που επιλέγουν, κατά περίπτωση. Ο ΕΚΕΔ έχει συνταχθεί με βάση την αρχή «Συμμόρφωση ή Εξήγηση» (“Comply or Explain”), απαιτώντας είτε τη συμμόρφωση με το σύνολο των διατάξεών του, είτε την αιτιολογημένη επεξήγηση των λόγων μη συμμόρφωσής με συγκεκριμένες πρακτικές του.

1.2 Αποκλίσεις από τον Ελληνικό Κώδικα Εταιρικής Διακυβέρνησης και αιτιολόγηση αυτών. Ειδικές διατάξεις του Κώδικα που δεν εφαρμόζει η Εταιρεία και εξήγηση των λόγων της μη εφαρμογής

Η Εταιρεία τελεί σε πλήρη συμμόρφωση με τη σχετική εθνική νομοθεσία (ν. 4548/2018, ν. 4706/2020, ν.4449/2017), τις διατάξεις και τους κανονισμούς, καθώς και τις εταιρικές της αξίες που αποσκοπούν στην επίτευξη της μακροπρόθεσμης ανάπτυξης της επιχειρήσης και έχει προσαρμοστεί στα οριζόμενα από το θεσμικό πλαίσιο περί εταιρικής διακυβέρνησης.

Οι εν λόγω ελάχιστες απαιτήσεις ενσωματώνονται στον ως άνω Ελληνικό Κώδικα Εταιρικής Διακυβέρνησης στον οποίο η Εταιρεία υπάγεται, πλην όμως ο εν λόγω Κώδικας περιέχει και μια σειρά από επιπλέον (των ελαχίστων απαιτήσεων) ειδικές πρακτικές και αρχές. Σε σχέση με τις εν λόγω πρόσθετες πρακτικές και αρχές υφίστανται κατά την παρούσα χρονική στιγμή ορισμένες αποκλίσεις (συμπεριλαμβανομένης της περιπτώσεως της μη εφαρμογής), για τις οποίες ακολουθεί σύντομη ανάλυση καθώς και επεξήγηση των λόγων που δικαιολογούν αυτές.



Ελληνικός Κώδικας Εταιρικής Διακυβέρνησης	Επεξήγηση/ Αιτιολόγηση απόκλισης από τις ειδικές πρακτικές του Ελληνικού Κώδικα Εταιρικής Διακυβέρνησης
<p>1.7 Το Διοικητικό Συμβούλιο διασφαλίζει ότι οι αξίες και ο στρατηγικός σχεδιασμός της εταιρείας ευθυγραμμίζονται με την εταιρική κουλτούρα. Οι αξίες και ο σκοπός της εταιρείας μεταφράζονται και εφαρμόζονται στην πράξη και επηρεάζουν τις πρακτικές, τις πολιτικές και τις συμπεριφορές εντός της εταιρείας σε όλα τα επίπεδα. Το Διοικητικό Συμβούλιο και η ανώτατη διοίκηση θέτουν το πρότυπο των χαρακτηριστικών και των συμπεριφορών που διαμορφώνουν την εταιρική κουλτούρα και αποτελούν παράδειγμα της εφαρμογής της. Παράλληλα χρησιμοποιούν εργαλεία και τεχνικές που στοχεύουν στην ενσωμάτωση της επιθυμητής κουλτούρας στα συστήματα και τις διαδικασίες της εταιρείας.</p>	<p>Η εταιρεία μέσω των πολιτικών και διαδικασιών που έχει υιοθετήσει εφαρμόζει στην πράξη τις εταιρικές αξίες της καθώς και τον εταιρικό της σκοπό σε όλα τα ιεραρχικά της επίπεδα και λειτουργίες. Εντός της χρήσης 2022 θα ολοκληρώσει και τον κώδικα ηθικής και δεοντολογίας της ο οποίος θα αποτελεί το βασικό οδηγό προς όλα τα επίπεδα ο οποίος θα περιλαμβάνει συγκεκριμένα πρότυπα ηθικής και δεοντολογικής συμπεριφοράς βάσει των αξιών της εταιρείας αλλά και των βέλτιστων πρακτικών.</p>
<p>1.13 Τα μη εκτελεστικά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου συνέρχονται τουλάχιστον ετησίως, ή και εκτάκτως όταν κρίνεται σκόπιμο χωρίς την παρουσία εκτελεστικών μελών προκειμένου να συζητείται η επίδοση των τελευταίων. Στις συνεδριάσεις αυτές τα μη εκτελεστικά μέλη δεν ενεργούν ως de facto όργανο ή επιτροπή του Διοικητικού Συμβουλίου.</p>	<p>Η αξιολόγηση των εκτελεστικών μελών του ΔΣ διενεργείται ετησίως από την Επιτροπή υποψηφιοτήτων η οποία αποτελείται από ανεξάρτητα μη εκτελεστικά μέλη και συνέρχεται για το σκοπό αυτό. Στην εν λόγω συνεδρίαση συμμετέχει και ο Πρόεδρος του ΔΣ ο οποίος ως μη εκτελεστικό μέλος διενεργεί με τη συνδρομή της Επιτροπής την αξιολόγηση του Δευθύνοντος Συμβούλου. Σύμφωνα με τη συγκεκριμένη σύνθεση και δομή του Διοικητικού Συμβουλίου δεν κρίνεται απαραίτητη άλλη συνεδρίαση των μη εκτελεστικών μελών πλην την προαναφερθείσας.</p>
<p>1.15 Το Διοικητικό Συμβούλιο θεσπίζει Κανονισμό Λειτουργίας του, στον οποίο περιγράφεται τουλάχιστον ο τρόπος που συνέρχεται και λαμβάνει αποφάσεις και οι διαδικασίες που ακολουθεί, λαμβάνοντας υπόψη τα σχετικώς οριζόμενα στο Καταστατικό και στις υποχρεωτικές διατάξεις του νόμου. 1.16 Ο Κανονισμός Λειτουργίας του Διοικητικού Συμβουλίου συντάσσεται συμμορφούμενος προς τις αρχές του Κώδικα ή άλλως επεξηγώντας τις αποκλίσεις.</p>	<p>Ο τρόπος λειτουργίας του ΔΣ αναλύεται στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας και το καταστατικό της εταιρείας λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες νομοθετικές διατάξεις. Βάσει του μεγέθους και της σύνθεσης του ΔΣ δεν κρίνεται απαραίτητη η κατάρτιση Κανονισμού Λειτουργίας του ΔΣ.</p>



<p>1.17 Στην αρχή κάθε ημερολογιακού έτους, το Διοικητικό Συμβούλιο υιοθετεί ένα ημερολόγιο συνεδριάσεων και ένα ετήσιο πρόγραμμα δράσης, το οποίο αναθεωρείται ανάλογα με τις εξελίξεις και τις ανάγκες της εταιρείας, προκειμένου να διασφαλίζει τη σωστή, πλήρη και έγκαιρη εκπλήρωση των καθηκόντων του, καθώς και την εξέταση όλων των θεμάτων, επί των οποίων λαμβάνει αποφάσεις.</p>	<p>Το ΔΣ της εταιρείας συνεδριάζει σε τακτική βάση (μηνιαίως) καθώς και εκτάκτως όταν κρίνεται απαραίτητο σύμφωνα με τις εξελίξεις και τις ανάγκες της εταιρείας, προκειμένου να διασφαλίζει τη σωστή, πλήρη και έγκαιρη εκπλήρωση των καθηκόντων του, καθώς και την εξέταση όλων των θεμάτων, επί των οποίων λαμβάνει αποφάσεις. Ως εκ τούτου δεν κρίνεται απαραίτητη η κατάρτιση ημερολογίου συνεδριάσεων και ετήσιου προγράμματος δράσης</p>
<p>2.2.16 Τα κριτήρια επιλογής των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου διασφαλίζουν ότι το Διοικητικό Συμβούλιο, συλλογικά, μπορεί να κατανοεί και να διαχειρίζεται θέματα που αφορούν το περιβάλλον, την κοινωνική ευθύνη και τη διακυβέρνηση (ESG19), εντός του πλαισίου της στρατηγικής που διαμορφώνει.</p>	<p>Η εταιρεία έχει λάβει υπ' όψιν της στα κριτήρια επιλογής των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου την διασφάλιση της κατανόησης των θεμάτων που αφορούν το περιβάλλον την κοινωνική ευθύνη και τη διακυβέρνηση (ESG19) και θα συμπεριλάβει τα ανωτέρω στην πολιτική καταλληλότητας των Μελών Δ.Σ.</p>
<p>2.3.1 Η εταιρεία διαθέτει πλαίσιο πλήρωσης θέσεων και διαδοχής των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, ώστε να εντοπίζει τις ανάγκες πλήρωσης θέσεων ή αντικατάστασης και να διασφαλίζεται κάθε φορά η ομαλή συνέχεια της διοίκησης και η επίτευξη του σκοπού της εταιρείας. 2.3.2. Η εταιρεία διασφαλίζει την ομαλή διαδοχή των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου με τη σταδιακή αντικατάστασή τους ώστε να αποφεύγεται η έλλειψη διοίκησης 2.3.3 Το πλαίσιο διαδοχής λαμβάνει ιδίως υπόψη τα πορίσματα της αξιολόγησης του Διοικητικού Συμβουλίου ώστε να επιτυγχάνονται οι απαιτούμενες αλλαγές στη σύνθεση ή στις δεξιότητες και να μεγιστοποιείται η αποτελεσματικότητα και η συλλογική καταλληλότητα του Διοικητικού Συμβουλίου.</p>	<p>Η εταιρεία δεν έχει προετοιμάσει σχέδιο διαδοχής για τα μέλη του ΔΣ λαμβάνοντας υπόψη ότι στοιχεία όπως γνώση του αντικειμένου δραστηριοποίησης, η εμπειρία καθώς και οι απαιτούμενες δεξιότητες για τη διασφάλιση της ομαλής συνέχειας της διοίκησης και την επίτευξη του σκοπού της εταιρείας κατέχονται από τα υφιστάμενα ανώτατα Διευθυντικά στελέχη της εταιρείας τα οποία πληρούν και τα γενικότερα κριτήρια καταλληλότητας βάσει της σχετικής πολιτικής της εταιρείας. Τα εν λόγω στελέχη σε οποιαδήποτε έκτακτη ανάγκη λόγω παραιτήσης ή άλλης απώλεια ιδιότητας μέλους ΔΣ εκ των υφιστάμενων μελών θα μπορούσαν να τα αντικαταστήσουν έτσι ώστε να διατηρείται η αποτελεσματικότητα και η συλλογική καταλληλότητα του Διοικητικού Συμβουλίου.</p>
<p>2.4.14 Οι συμβάσεις των εκτελεστικών μελών του Διοικητικού Συμβουλίου προβλέπουν ότι το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να απαιτήσει την επιστροφή όλου ή μέρους του bonus που έχει απονεμηθεί, λόγω παράβασης συμβατικών όρων ή ανακριβών οικονομικών καταστάσεων προηγούμενων χρήσεων ή γενικώς</p>	<p>Οι συμβάσεις των εκτελεστικών μελών των ΔΣ είχαν καταρτιστεί πριν την υιοθέτηση του Ελληνικού Κώδικα Εταιρικής Διακυβέρνησης και δεν περιελάμβαναν τον συγκεκριμένο όρο. Στην πρώτη τους ανανέωση εντός της χρήσης 2022 θα καλύψουν την συγκεκριμένη πρόβλεψη του Κώδικα.</p>



<p>βάσει εσφαλμένων χρηματοοικονομικών στοιχείων, που χρησιμοποιήθηκαν για τον υπολογισμό του bonus αυτού.</p>	
<p>3.3.16 Το Διοικητικό Συμβούλιο συμπεριλαμβάνει στη Δήλωση Εταιρικής Διακυβέρνησης συνοπτική περιγραφή της διαδικασίας ατομικής και συλλογικής αξιολόγησής του, των επιτροπών, καθώς και περίληψη των τυχόν ευρημάτων και των διορθωτικών ενεργειών.</p>	<p>Η εταιρεία έχει υιοθετήσει διαδικασία αξιολόγησης των Μελών ΔΣ της σε ατομικό και συλλογικό επίπεδο. Με δεδομένο ότι το υφιστάμενο ΔΣ εξελέγη τον Ιούλιο του 2021 η εν λόγω αξιολόγηση δεν πραγματοποιήθηκε έως την 31/12/2021 και έχει προγραμματιστεί για τη λήξη του έτους 2022. Τα αποτελέσματά της καθώς και τυχόν διορθωτικές ενέργειες θα συμπεριληφθούν στην Δήλωση Εταιρικής Διακυβέρνησης του για τη χρήση 2022.</p>
<p>5.3 Η βιωσιμότητα καθορίζεται από τον αντίκτυπο των δραστηριοτήτων της εταιρείας στο περιβάλλον και την ευρύτερη κοινότητα και μετρείται με βάση τους μη χρηματοοικονομικούς παράγοντες που αφορούν το περιβάλλον, την κοινωνική ευθύνη και τη διακυβέρνηση (Environmental, Social, Governance «ESG») που είναι οικονομικά σημαντικοί (ουσιαστικοί) για την εταιρεία και τα συλλογικά συμφέροντα των βασικών ενδιαφερομένων μερών, όπως εργαζομένων, πελατών, προμηθευτών, τοπικών κοινοτήτων και άλλων σημαντικών φορέων. 5.6 Η εταιρεία υιοθετεί και εφαρμόζει πολιτική για θέματα ESG και βιώσιμης ανάπτυξης (Πολιτική Βιωσιμότητας).</p>	<p>Η Εταιρεία παρότι δεν υποχρεούται από τις οικείες νομοθετικές διατάξεις, αλλά και βάσει του μεγέθους, και της δομής της να μετρά μη χρηματοοικονομικούς παράγοντες, βασική της δέσμευση είναι να λειτουργεί και να ενσωματώνει αρχές βιώσιμης Ανάπτυξης και να εφαρμόζει ορθές επιχειρηματικές πρακτικές αναφορικά με τη βιώσιμη ανάπτυξη και διαχείριση κοινωνικών και περιβαλλοντικών θεμάτων καθώς επίσης και θεμάτων διακυβέρνησης (ESG) σε 3 κύριες Διαστάσεις (Διακυβέρνηση, Κοινωνική, Περιβαλλοντική) και Ενότητες (Διοίκηση, Κοινωνία, Εργαζόμενοι, Πελάτες, Περιβάλλον)</p>

2. Διοικητικό Συμβούλιο

2.1 Σύσταση και τρόπος λειτουργίας του Διοικητικού Συμβουλίου

Το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας, σύμφωνα με το άρθρο 18 του Καταστατικού αυτής, αποτελείται από τρία (3) έως επτά (7) μέλη, τα οποία εκλέγονται από τη Γενική Συνέλευση των μετόχων με απόλυτη πλειοψηφία των ψήφων, που εκπροσωπούνται στη Συνέλευση. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου μπορεί να είναι μέτοχοι της Εταιρείας ή άλλα φυσικά ή νομικά πρόσωπα (μη μέτοχοι). Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου είναι επανεκλέξιμα και ελεύθερα ανακλητά από την Γενική Συνέλευση ανεξάρτητα από τον χρόνο λήξης της θητείας τους.

Μέγιστη θητεία των μελών του ΔΣ δεν είναι τετραετής, αλλά μεγαλύτερη (τουλάχιστον πενταετής). Στο τέλος της θητείας του παρόντος Δ.Σ. θα αποφασιστεί εκλογή νέων μελών με πενταετή θητεία. Σε περίπτωση που κατά τη λήξη της θητείας του δεν έχει εκλεγεί νέο Διοικητικό Συμβούλιο, παρατείνεται η θητεία του αυτόματα μέχρι την πρώτη τακτική Γενική Συνέλευση μετά την λήξη της θητείας του, η οποία όμως δεν μπορεί να υπερβεί την εξαετία. Κάθε σύμβουλος οφείλει να προσέρχεται και να συμμετέχει ανελλιπώς στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου.

Κάθε σύμβουλος υποχρεούται να τηρεί αυστηρώς τα τυχόν απόρρητα της επιχειρήσεως τα οποία γνωρίζει λόγω της ιδιότητος του.

Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει κάθε φορά που το απαιτεί ο νόμος, το Καταστατικό ή οι ανάγκες της Εταιρείας, κατόπιν προσκλήσεως του Προέδρου αυτού ή του αναπληρωτή του είτε στην έδρα της Εταιρείας είτε στην περιφέρεια άλλου Δήμου εντός του νομού της έδρας αυτής. Στην πρόσκληση πρέπει απαραίτητα να αναγράφονται με σαφήνεια και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης, διαφορετικά η λήψη αποφάσεων επιτρέπεται μόνο εφόσον παρίστανται ή αντιπροσωπεύονται όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και κανείς αντιλέγει στην λήψη αποφάσεων.

Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία και συνεδριάζει έγκυρα, όταν παρίσταται ή αντιπροσωπεύεται το πενήντα τοις εκατό (50%) συν ένα (1) των συμβούλων. Σε καμία όμως περίπτωση ο αριθμός των συμβούλων που παρίστανται αυτοπροσώπως, δεν μπορεί να είναι μικρότερος των τριών (3).

Το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει με απόλυτη πλειοψηφία των μελών του, που είναι παρόντα ή αντιπροσωπεύονται. Κάθε σύμβουλος έχει μία (1) ψήφο. Κατ' εξαίρεση μπορεί να έχει δύο (2) ψήφους όταν αντιπροσωπεύει άλλο Σύμβουλο. Η ψηφοφορία στο Διοικητικό Συμβούλιο είναι φανερή, εκτός αν με απόφαση του οριστεί ότι για συγκεκριμένο θέμα θα γίνει μυστική ψηφοφορία, οπότε στην περίπτωση αυτή η ψηφοφορία διεξάγεται με ψηφοδέλτιο.

Οι συζητήσεις και αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου καταχωρίζονται περιληπτικά σε ειδικό βιβλίο, που μπορεί να τηρείται και κατά το μηχανογραφικό σύστημα και το οποίο υπογράφεται από τον Πρόεδρο και από τον Αναπληρωτή του και από τους παρισταμένους στην συνεδρίαση συμβούλους.



Υστερα από αίτηση μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου ο Πρόεδρος υποχρεούται να καταχωρήσει στα πρακτικά ακριβή περίληψη της γνώμης του. Στο βιβλίο αυτό καταχωρείται επίσης κατάλογος των παραστάτων ή αντιπροσωπευθέντων κατά την συνεδρίαση μελών του Διοικητικού Συμβουλίου. Η κατάριση και υπογραφή του πρακτικού απ' όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ή τους αντιπροσώπους τους ισοδυναμεί με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, ακόμη και αν δεν έχει προηγηθεί συνεδρίαση.

Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να αναθέτει την άσκηση όλων ή μερικών από τις εξουσίες και αρμοδιότητες του (εκτός από αυτές που απαιτούν συλλογική ενέργεια) καθώς και τον εσωτερικό έλεγχο της Εταιρείας, και την εκπροσώπησή της, σε ένα ή περισσότερα πρόσωπα, ή μέλη του ή μη καθορίζοντας συγχρόνως και την έκταση αυτής της ανάθεσης.

Αν, για οποιοδήποτε λόγο, κενωθεί θέση Συμβούλου λόγω παραίτησης, θανάτου ή απώλειας της ιδιότητας του μέλους με οποιοδήποτε άλλο τρόπο, επιβάλλεται στους Συμβούλους που απομένουν, εφόσον είναι τουλάχιστον τρεις, να εκλέξουν προσωρινά αντικαταστάτη για το υπόλοιπο της θητείας του Συμβούλου που αναπληρώνεται υπό την προϋπόθεση ότι η αναπλήρωση αυτή δεν είναι εφικτή από τα αναπληρωματικά μέλη, που έχουν τυχόν εκλεγεί από την Γενική Συνέλευση. Η ανωτέρω εκλογή από το Διοικητικό Συμβούλιο γίνεται με απόφαση των απομενόντων μελών, εάν είναι τουλάχιστον τρία (3) και ισχύει για το υπόλοιπο της θητείας του μέλους που αντικαθίσταται. Η απόφαση της εκλογής υποβάλλεται στην δημοσιότητα του άρθρου 13 ν. 4548/2018 και ανακοινώνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο στην αμέσως προσεχή γενική συνέλευση, η οποία μπορεί να αντικαταστήσει τους εκλεγέντες, ακόμα και αν δεν έχει αναγραφεί σχετικό θέμα στην ημερήσια διάταξη.

Σε περίπτωση παραίτησης, θανάτου ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο απώλειας της ιδιότητας μέλους ή μελών του διοικητικού συμβουλίου, τα υπόλοιπα μέλη μπορούν να συνεχίσουν τη διαχείριση και την εκπροσώπηση της εταιρείας και χωρίς την αντικατάσταση των ελλειπόντων μελών σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο, με την προϋπόθεση ότι ο αριθμός αυτών υπερβαίνει το ήμισυ των μελών, όπως είχαν πριν από την επέλευση των ανωτέρω γεγονότων. Σε κάθε περίπτωση τα μέλη αυτά δεν επιτρέπεται να είναι λιγότερα των τριών (3).

Τα εκτελεστικά μέλη ασχολούνται με τα καθημερινά θέματα διοίκησης της Εταιρείας και την εποπτεία εκτέλεσης των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και είναι ανάμεσα σε άλλα υπεύθυνα για την εφαρμογή της στρατηγικής, που καθορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο, και διαβουλεύονται ανά τακτά χρονικά διαστήματα με τα μη εκτελεστικά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου σχετικά με την καταλληλότητα της εφαρμοζόμενης στρατηγικής.

Τα μη εκτελεστικά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, συμπεριλαμβανομένων των ανεξάρτητων μη εκτελεστικών μελών, έχουν, ιδίως, τις ακόλουθες υποχρεώσεις: α) παρακολουθούν και εξετάζουν τη στρατηγική της Εταιρείας και την υλοποίησή της, καθώς και την επίτευξη των στόχων της, β) διασφαλίζουν την αποτελεσματική εποπτεία των εκτελεστικών μελών, συμπεριλαμβανομένης της παρακολούθησης και του ελέγχου των επιδόσεών τους, γ) εξετάζουν και εκφράζουν απόψεις σχετικά με

τις προτάσεις που υποβάλλουν τα εκτελεστικά μέλη, βάσει υφιστάμενων πληροφοριών. Ανεξάρτητα μη εκτελεστικά μέλη νοούνται τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, που πληρούν τους όρους και προϋποθέσεις ανεξαρτησίας του άρθρ. 9 Ν. 4706/2020. Τα ανεξάρτητα μη εκτελεστικά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου έχουν τη δυνατότητα να υποβάλλουν, το καθένα ή από κοινού, ξεχωριστές αναφορές και εκθέσεις στη Γενική Συνέλευση της Εταιρίας. Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρίας είναι μη εκτελεστικός και έχει οριστεί ένα από τα ανεξάρτητα μη εκτελεστικά μέλη, ως ανώτατο ανεξάρτητο μέλος (Senior Independent Director). Το ανώτατο ανεξάρτητο μέλος (Senior Independent Director) ανάλογα με την περίπτωση έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες: να υποστηρίζει τον Πρόεδρο, να δρα ως σύνδεσμος μεταξύ του Προέδρου και των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, να συντονίζει τα ανεξάρτητα μη εκτελεστικά μέλη και να ηγείται της αξιολόγησης του Προέδρου.

2.2 Πληροφορίες για τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου

2.2.1 Το ισχύον Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρίας είναι επταμελές και αποτελείται από τα ακόλουθα μέλη:

Όνοματεπώνυμο	Ιδιότητα	έναρξη	λήξη
Γεώργιος Χαϊδεμένος	Πρόεδρος -μη εκτελεστικό μέλος	14-07-2021	14-07-2026
Ευστράτιος Χαϊδεμένος	Αντιπρόεδρος ΔΣ & Διευθύνων Σύμβουλος, Εκτελεστικό μέλος	14-07-2021	14-07-2026
Μαρίνα Χαϊδεμένου	Εκτελεστικό Μέλος	14-07-2021	14-07-2026
Αντωνία Χαϊδεμένου	Εκτελεστικό Μέλος	14-07-2021	14-07-2026
Αλέξανδρος Γκατσώνης	Ανεξάρτητο – μη εκτελεστικό μέλος	14-07-2021	14-07-2026
Μιχάλης Καρής	Ανεξάρτητο – μη εκτελεστικό μέλος -Ανώτατο ανεξάρτητο μέλος	14-07-2021	14-07-2026
Αγαμέμνων Ρουμελιώτης	Ανεξάρτητο – μη εκτελεστικό μέλος	14-07-2021	14-07-2026

Το ως άνω Διοικητικό Συμβούλιο εξελέγη από την ετήσια Γενική Συνέλευση των μετόχων της Εταιρίας που πραγματοποιήθηκε την 14^η Ιουλίου 2021 και η θητεία του λήγει την 14^η Ιουλίου 2026 παρατεινόμενη σύμφωνα με τα ανωτέρω εκτιθέμενα μέχρι την Τακτική ΓΣ του 2026.

Η Γενική Συνέλευση μετά από πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου εξέλεξε το νέο Διοικητικό Συμβούλιο σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο καταστατικό της Εταιρίας, το ν. 4706/2020 και την

πολιτική καταλληλότητας, που εγκρίθηκε στις 14 07 2021 από το Διοικητικό Συμβούλιο και όρισε τα ανεξάρτητα μέλη αυτού.

Η γενική διεύθυνση της Εταιρείας ασκείται από τον Ευστράτιο Χαΐδεμένο του Γεωργίου, ο οποίος πλαισιώνεται από ένα επιτελείο Διευθυντικών στελεχών. Συνοπτικά βιογραφικά των μελών του Δ.Σ και των διευθυντικών στελεχών παρουσιάζονται παρακάτω :

Χαΐδεμένος Ε. Γεώργιος: Προέδρος του Δ.Σ. μη εκτελεστικό μέλος. Γεννήθηκε το 1937 και έχει μακροχρόνια εμπειρία στον τομέα των εκτυπώσεων . Ξεκίνησε την σταδιοδρομία του στην εταιρεία Ασπίωτη Ελκα το 1960 και αποτέλεσε ιδρυτικό στέλεχος της ΧΑΪΔΕΜΕΝΟΣ ΑΕΒΕ.

Χαΐδεμένος Γ. Ευστράτιος : Αντιπρόεδρος του Δ.Σ. & Διευθύνων Σύμβουλος

Γεννήθηκε το 1967 και εργάζεται στην εταιρεία από τη σύστασή της αναλαμβάνοντας διάφορα καθήκοντα, όπως υπεύθυνος λιθογραφείου, υπεύθυνος παραγωγής, υπεύθυνος πωλήσεων. Σήμερα είναι Διευθύνων Σύμβουλος ενώ έχει αναλάβει και τη γενική διεύθυνση και οργάνωση της Εταιρείας.

Χαΐδεμένου Γ. Μαρίνα : Εκτελεστικό μέλος του Δ.Σ. – Διευθύντρια Διαχείρισης Ποιότητας

Γεννήθηκε το 1972. Είναι πτυχιούχος του Οικονομικού τμήματος του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών (ΑΣΟΕΕ). Από το 1997 έχει αναλάβει το τμήμα διαχείρισης ποιότητας.

Χαΐδεμένου Γ. Αντωνία : Γεννήθηκε το 1978, είναι μέλος του Δ.Σ από τον Σεπτέμβριο 2013 .

Εργάζεται στην εταιρεία από το 1998 και έχει αναλάβει την Διεύθυνση του τμήματος Ψηφιακών και Μεταξοτυπίας.

Γκατσώνης Σ. Αλέξανδρος: Ανεξάρτητο μη εκτελεστικό μέλος Δ.Σ.. Γεννήθηκε το 1968 στη

Γερμανία. Κατέχει τη θέση του Διευθυντή Λογιστηρίου & Φορολογίας της εταιρίας Διεθνής Αερολιμένας Αθηνών Α.Ε..

Έχει σπουδάσει Διοίκηση Επιχειρήσεων στο Τεχνικό Πανεπιστήμιο του Βερολίνου (TUB) και έχει εργαστεί για πολυεθνικές βιομηχανικές και εμπορικές εταιρείες σε διάφορους τομείς της χρηματοοικονομικής διοίκησης.

Καρός Τ. Μιχάλης: Ανεξάρτητο μη εκτελεστικό μέλος Δ.Σ.. Γεννήθηκε το 1969 στην

Αθήνα. Έχει σπουδάσει Διοίκηση Επιχειρήσεων στο Πανεπιστήμιο Πειραιά και μεταπτυχιακά στο Πανεπιστήμιο του Salford στο Μάντσεστερ και έχει εργαστεί σε μεγάλες εκδοτικές εταιρείες και εταιρείες Μ.Μ.Ε..

Είναι μέτοχος και διευθυντής της εταιρείας Metrolia Ltd με δραστηριότητα στην παροχή επιχειρηματικών και οικονομικών συμβουλών σε επιχειρήσεις.

Ρουμειώτης θ. Αγαμέμνων: Ανεξάρτητο μη εκτελεστικό μέλος Δ.Σ.. Γεννήθηκε στην Αθήνα το 1970 και σπούδασε στο Οικονομικό Τμήμα του ΟΠΑ (πρώην ΑΣΟΕΕ). Ξεκίνησε την επαγγελματική του σταδιοδρομία από τον ελεγκτικό χώρο, εργαζόμενος ως Assistant Auditor στην PriceWaterhouseCoopers με επικέντρωση στον τραπεζικό χώρο. Μεταπήδησε στον τραπεζικό χώρο το 1997 και έκτοτε έχει διατελέσει στέλεχος σε διάφορες στρατηγικές θέσεις εργασιών Λιανικής Τραπεζικής.

Σήμερα εργάζεται στην Εθνική Τράπεζα, ως Risk & Control Officer Λιανικής Τραπεζικής, υποστηρίζοντας παράλληλα την γενική παρακολούθηση και συντονισμό εργασιών Λιανικής (υπό την Γενική Διεύθυνση Λιανικής Τραπεζικής)

Το Διοικητικό Συμβούλιο κατά τη διάρκεια του έτους 2021 συνεδρίασε 26 φορές στις οποίες συμμετείχαν όλα τα μέλη.

Ο αριθμός μετοχών που κατέχει κάθε μέλος Διοικητικού Συμβουλίου και κάθε κύριο διευθυντικό στέλεχος στην Εταιρεία κατά την 31.12.2021 σύμφωνα με το άρθρο 18, παρ. 3 του Ν. 4706/2020 έχει ως εξής:

Χαϊδεμένου Αντωνία, του Γεωργίου (αρ.μετ. 667.480/ποσοστό: 8%)

Χαϊδεμένου Αγγελική, του Γεωργίου (αρ.μετ. 660.844/ποσοστό: 7,92%)

Χαϊδεμένους Ευστράτιος, του Γεωργίου (αρ.μετ. 433.275/ποσοστό: 5,19%)

Χαϊδεμένου Μαρίνα, του Γεωργίου (αρ.μετ. 157.009/ποσοστό: 1,88%)

2.3 Πολιτική Καταλληλότητας

Η εταιρεία έχει υιοθετήσει Πολιτική Καταλληλότητας η οποία είναι σύμφωνη με όσα προβλέπονται στον Κανονισμό Λειτουργίας της Εταιρίας και στον Κώδικα Εταιρικής Διακυβέρνησης που εφαρμόζει η Εταιρία, είναι σαφής, επαρκώς τεκμηριωμένη και διέπεται από την αρχή της διαφάνειας και της αναλογικότητας.

Κατά τη διαμόρφωση της Πολιτικής Καταλληλότητας έχει ληφθεί υπόψη το μέγεθος, η εσωτερική οργάνωση, η διάθεση ανάληψης κινδύνου, η φύση, η κλίμακα και η πολυπλοκότητα των δραστηριοτήτων της Εταιρίας. Η Πολιτική Καταλληλότητας λαμβάνει υπόψη την ειδικότερη περιγραφή των αρμοδιοτήτων κάθε μέλους Δ.Σ. ή τη συμμετοχή του ή μη σε επιτροπές, τη φύση των καθηκόντων του (εκτελεστικό ή μη εκτελεστικό μέλος Δ.Σ.) και το χαρακτηρισμό του ως ανεξάρτητου ή μη μέλους του Δ.Σ., καθώς και ειδικότερα ασυμβίβαστα ή χαρακτηριστικά ή συμβατικές δεσμεύσεις, που συνδέονται με τη φύση της δραστηριότητας της Εταιρίας ή τον Κώδικα Εταιρικής Διακυβέρνησης που εφαρμόζει.

Το Δ.Σ. πρέπει να διαθέτει επαρκή αριθμό μελών και κατάλληλη σύνθεση. Τα μέλη Δ.Σ. πρέπει να διαθέτουν τις δεξιότητες και την εμπειρία που απαιτείται με βάση τα καθήκοντα που αναλαμβάνουν και το ρόλο τους στο Δ.Σ., ενώ παράλληλα θα πρέπει να διαθέτουν ικανό χρόνο για την άσκηση των

καθηκόντων τους. Κατά την επιλογή, την ανανέωση της θητείας και την αντικατάσταση μέλους πρέπει να λαμβάνεται υπόψη η αξιολόγηση της ατομικής και συλλογικής καταλληλότητας. Τα υποψήφια μέλη του Δ.Σ. είναι απαραίτητο να γνωρίζουν μεταξύ άλλων, κατά το δυνατό πριν από την ανάληψη της θέσης, την κουλτούρα, τις αξίες, το αντικείμενο και τη γενική στρατηγική της Εταιρείας. Η Εταιρεία παρακολουθεί σε διαρκή βάση την καταλληλότητα των μελών του Δ.Σ. ιδίως για να εντοπίζει, υπό το πρίσμα οποιοδήποτε σχετικού νέου γεγονότος, περιπτώσεις στις οποίες κρίνεται απαραίτητη η επαναξιολόγηση της καταλληλότητάς τους. Για το σκοπό αυτό, η Επιτροπή Υποψηφιοτήτων συνδράμει το Δ.Σ. στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων της για τον εντοπισμό των κατάλληλων προσώπων και την υποβολή προτάσεων προς το Δ.Σ.

Η εν λόγω πολιτική είναι αναρτημένη στον ιστότοπο της εταιρείας <https://www.haidemenos.gr/>.

2.4 Εξωτερικές επαγγελματικές δεσμεύσεις των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου

(συμπεριλαμβανομένων των επαγγελματιών υποχρεώσεών τους ως μη εκτελεστικών μελών σε άλλες εταιρείες, καθώς και μη κερδοσκοπικούς οργανισμούς)

Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου έχουν γνωστοποιήσει στην Εταιρεία τις λοιπές επαγγελματικές δεσμεύσεις τους (συμπεριλαμβανομένων σημαντικών μη εκτελεστικών δεσμεύσεων σε εταιρείες και μη κερδοσκοπικά ιδρύματα), οι οποίες κατά την 31.12.2021 έχουν ως εξής:

Μέλος Δ.Σ.	Θέση/Ιδιότητα	Νομικό Πρόσωπο
Αντωνία Χαϊδεμένου	Αντιπρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος	ΧΑΪΔΕΜΕΝΟΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΩΝ Α.Ε.
Αλέξανδρος Γιατσώνης	Αναπληρωματικό μέλος ΔΣ	Ταμείο Επαγγελματικής Ασφάλισης του Διεθνή Αερολιμένα Αθηνών
Μιχάλης Καρής	Διαχειριστής	ALGORA MANAGEMENT COMPANY ΙΚΕ
Μιχάλης Καρής	Director	METROLIA Limited



2.5 Αποδοχές Δ.Σ.

Αποδοχές Δ.Σ. Αναφορικά με τις αποδοχές του Δ.Σ., η Εταιρεία έχει θεσπίσει πολιτική αποδοχών, κατ' εφαρμογή των διατάξεων των ά. 109 επ. Ν. 4548/2018, και ειδικότερα σε συμμόρφωση προς τις διατάξεις των ά. 110, 111 και 112 Ν. 4548/2018 (η «Πολιτική Αποδοχών»), όπως εγκρίνεται ή/και τροποποιείται από τη Γ.Σ. της Εταιρείας. Σκοπός της Πολιτικής Αποδοχών είναι η θέσπιση κανόνων για την προσέλκυση στελεχών που διαθέτουν τα κατάλληλα προσόντα για την αποτελεσματικότερη διοίκηση της Εταιρείας, και την ορθότερη εταιρική διακυβέρνηση, η διασφάλιση ότι οι αποδοχές των μελών Δ.Σ. είναι επαρκείς για την διακράτησή τους και αντίστοιχη των αρμοδιοτήτων τους, η προώθηση της αξιοκρατίας, η αναμόνιση των στόχων και των κινήτρων των μελών του Δ.Σ., με εκείνα των μετόχων, καθώς και η δημιουργία κινήτρων για την επίτευξη μιας σταθερής και μακροπρόθεσμης απόδοσης των συμμετεχόντων στο Δ.Σ. μελών.

Σύμφωνα με τις προβλέψεις του νόμου, καταρτίζεται ετησίως και εγκρίνεται από το Δ.Σ. έκθεση αποδοχών μετά από διατύπωση προτάσεων από την επιτροπή αποδοχών προς το Διοικητικό Συμβούλιο, η οποία περιέχει ολοκληρωμένη επισκόπηση του συνόλου των αποδοχών που ρυθμίζονται στην Πολιτική Αποδοχών για το τελευταίο οικονομικό έτος και υποβάλλεται προς συζήτηση στην Τακτική Γ.Σ.

Στην Τακτική Γενική Συνέλευση των μετόχων κατά το έτος 2022, θα υποβληθεί η Έκθεση Αποδοχών των μελών του Δ.Σ. για τις καταβληθείσες εντός της χρήσης του 2021 αποδοχές σύμφωνα με το άρθρο 112 του ν. 4548/2018 και την Πολιτική Αποδοχών. Η Πολιτική Αποδοχών αλλά και οι ετήσιες Εκθέσεις Αποδοχών είναι διαθέσιμες σύμφωνα με το νόμο στον ισότοπο της Εταιρείας <https://www.haidemenos.gr/>.

2.6 Επιτροπή Ελέγχου

Η Εταιρεία συμμορφούμενη πλήρως με τις προβλέψεις και τις επιταγές της κείμενης νομοθεσίας εξέλεξε κατά την ετήσια Τακτική Γενική Συνέλευση των μετόχων που έλαβε χώρα την 14^η Ιουλίου 2021 Επιτροπή Ελέγχου αποτελούμενη από την παρακάτω σύνθεση:

- Γιατσώνης Αλέξανδρος του Στέργιου, Πρόεδρος της επιτροπής ελέγχου (μη μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας).
- Καρής Μιχάλης του Τάκη, μέλος της επιτροπής ελέγχου (ανεξάρτητο μέλος Δ.Σ.μη εκτελεστικό).
- Ρουμελιώτης Αγαμέμνων του Θεοδώρου, μέλος της επιτροπής ελέγχου (ανεξάρτητο μέλος Δ.Σ. μη εκτελεστικό).

Η θητεία των μελών της Επιτροπής Ελέγχου είναι ίση με τη θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας, δηλ. λήγει την 14.7.2026, παρατεινόμενη, εφόσον είναι απαραίτητο, μέχρι τη λήξη της προθεσμίας εντός της οποίας πρέπει να συνέλθει η αμέσως επόμενη Τακτική Γενική Συνέλευση

της εταιρίας και μέχρι τη λήψη της σχετικής απόφασης για την εκλογή νέου Διοικητικού Συμβουλίου σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρ. 18 παρ. 2 του Καταστατικού της Εταιρίας και στο άρθρ. 85 παρ. 1 ν. 4548/2018.

Σημειώνεται ότι τα ανωτέρω μέλη της επιτροπής ελέγχου είναι και ανεξάρτητα μη εκτελεστικά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Οι κύριες αρμοδιότητες και υποχρεώσεις της Επιτροπής Ελέγχου έχουν ως εξής :

- Επισκοπεί και παρακολουθεί την ανεξαρτησία των Ορκωτών Ελεγκτών Λογιστών ή των Ελεγκτικών Εταιριών
- Είναι υπεύθυνη για τη διαδικασία επιλογής Ορκωτών Ελεγκτών Λογιστών ή Ελεγκτικών Εταιριών της Εταιρίας και του Ομίλου και προτείνει τους Ορκωτούς Ελεγκτές Λογιστές ή τις ελεγκτικές εταιρείες που θα διοριστούν
- Παρακολουθεί τη διαδικασία και τη διενέργεια του υποχρεωτικού ελέγχου των ατομικών και ενοποιημένων χρηματοοικονομικών καταστάσεων της Εταιρίας και του Ομίλου.
- Είναι αρμόδια να παρακολουθεί, εξετάζει και αξιολογεί τη διαδικασία χρηματοοικονομικής πληροφόρησης, δηλ. τους μηχανισμούς και τα συστήματα παραγωγής, τη ροή και τη διάχυση των χρηματοοικονομικών πληροφοριών, που παράγουν οι εμπλεκόμενες οργανωτικές μονάδες της Εταιρίας και του Ομίλου.
- Παρακολουθεί εξετάζει και αξιολογεί την αποτελεσματικότητα του συνόλου των πολιτικών, διαδικασιών και δικλίδων ασφαλείας της Εταιρίας και του Ομίλου, αναφορικά αφενός με το σύστημα του εσωτερικού ελέγχου και αφετέρου με τη διασφάλιση της ποιότητας και την εκτίμηση και τη διαχείριση κινδύνων, σε σχέση με τη χρηματοοικονομική πληροφόρηση.
- Περαιτέρω, παρακολουθεί και επιθεωρεί την ορθή λειτουργία και αποτελεσματικότητα της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου της Εταιρίας σε σχέση με τη χρηματοοικονομική πληροφόρηση σύμφωνα με τα επαγγελματικά πρότυπα καθώς και το ισχύον νομικό και κανονιστικό πλαίσιο και αξιολογεί το έργο, την επάρκεια και την αποτελεσματικότητά της, χωρίς ωστόσο να επηρεάζει την ανεξαρτησία της.
- Ενημερώνει το Διοικητικό Συμβούλιο με τις διαπιστώσεις της και υποβάλλει προτάσεις εφαρμογής διορθωτικών ενεργειών, εφόσον κριθεί σκόπιμο.

Η λειτουργία της Επιτροπής Ελέγχου καθώς και οι αρμοδιότητες περιγράφονται αναλυτικά στον Κανονισμό Λειτουργίας της ο οποίος εγκρίθηκε και τέθηκε σε ισχύ με την από συνεδρίαση της 16.7.2021 της Επιτροπής Ελέγχου και καταρτίστηκε σύμφωνα με το άρθρ. 44 ν. 4449/2017 και τις διατάξεις του ν. 4706/2020 περί εταιρικής διακυβέρνησης και είναι αναρτημένος στον ιστότοπο της Εταιρίας <https://www.haidemenos.gr/>.

Τα μέλη της επιτροπής ελέγχου συνεδριάζουν σε τακτά χρονικά διαστήματα αλλά και εκτάκτως όταν απαιτηθεί. Ο πρόεδρος της επιτροπής ενημερώνει το Δ.Σ. για τα σημαντικά θέματα που ανακύπτουν και υποβάλλει σε αυτό μία ετήσια επίσημη έκθεση, ενώ παρίσταται στην Τακτική Γ.Σ. και απαντά σε

ερωτήσεις που αφορούν το έργο της επιτροπής. Για τη χρήση 2021, η Επιτροπή Ελέγχου συνεδρίασε δέκα πέντε (15) φορές και έχει λάβει αποφάσεις για τα κάτωθι ενδεικτικά αναφερόμενα θέματα: - τον Κανονισμό Λειτουργίας της και της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου, - την ορθότητα των προς δημοσίευση Ενδιάμεσων Οικονομικών Καταστάσεων της εταιρείας ΧΑΪΔΕΜΕΝΟΣ ΑΕΒΕ για την περίοδο 1η Ιανουαρίου έως 30η Ιουνίου 2021, σύμφωνα με τα Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής πληροφόρησης (ΔΠΧΠ - IFRS), - την επισκόπηση και αξιολόγηση της έκθεσης της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου για κάθε τρίμηνο του έτους 2021, την επισκόπηση και έγκριση του προγράμματος ελέγχων της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου για το έτος 2022, καθώς και την εκλογή των ορκωτών ελεγκτών λογιστών για τη χρήση του έτους 2022. Η λειτουργία της Επιτροπής Ελέγχου περιγράφεται αναλυτικά στον Κανονισμό Λειτουργίας της Επιτροπής Ελέγχου που εγκρίνεται από το Δ.Σ. της Εταιρείας και αναρτάται στον ιστότοπο της Εταιρείας (www.haidemenos.gr). Η Επιτροπή Ελέγχου χρησιμοποιεί οποιουδήποτε πόρους κρίνει πρόσφορους για την εκπλήρωση του σκοπού της, συμπεριλαμβανομένων υπηρεσιών από εξωτερικούς συμβούλους.

2.7 Επιτροπή Αποδοχών και Υποψηφιοτήτων

Στις 14 Ιουλίου 2021, σε συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας αποφασίστηκε ομόφωνα η δημιουργία ενιαίας Επιτροπής Αμοιβών & Υποψηφιοτήτων, μέλη της οποίας ορίζονται τα τρία ανεξάρτητα μη εκτελεστικά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, ήτοι οι ακόλουθοι:

- (α) Αλέξανδρος Γιατσώνης Πρόεδρος της επιτροπής Αποδοχών και Υποψηφιοτήτων (μη μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας).
- (β) Μιχάλης Καρής μέλος της επιτροπής Αποδοχών και Υποψηφιοτήτων ελέγχου (ανεξάρτητο μέλος Δ.Σ.μη εκτελεστικό).
- (γ) Αγαμέμνων Ρουμειλιώτης μέλος της επιτροπής Αποδοχών και Υποψηφιοτήτων ελέγχου (ανεξάρτητο μέλος Δ.Σ.μη εκτελεστικό).

Η θητεία των μελών της Επιτροπής Αμοιβών & Υποψηφιοτήτων είναι ίση με τη θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας, δηλ. λήγει την 14.7.2026, παρατεινόμενη, εφόσον είναι απαραίτητο, μέχρι τη λήξη της προθεσμίας εντός της οποίας πρέπει να συνέλθει η αμέσως επόμενη Τακτική Γενική Συνέλευση της εταιρείας και μέχρι τη λήψη της σχετικής απόφασης για την εκλογή νέου Διοικητικού Συμβουλίου σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρ. 18 παρ. 2 του Καταστατικού της Εταιρείας και στο άρθρ. 85 παρ. 1 ν. 4548/2018.

Η Επιτροπή έχει ενδεικτικά τις εξής αρμοδιότητες:



(α) Διατυπώνει προτάσεις προς το Διοικητικό Συμβούλιο σχετικά με την πολιτική αποδοχών που υποβάλλεται προς έγκριση στη Γενική Συνέλευση, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρ. 110 του ν. 4548/2018.

(β) Διατυπώνει προτάσεις προς το Διοικητικό Συμβούλιο σχετικά με τις αποδοχές των προσώπων που εμπíπτουν στο πεδίο εφαρμογής της πολιτικής αποδοχών, σύμφωνα με το άρθρ. 110 του ν. 4548/2018, και σχετικά με τις αποδοχές των διευθυντικών στελεχών της Εταιρίας, ιδίως του Επικεφαλής της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου.

(γ) Εξετάζει τις πληροφορίες που περιλαμβάνονται στο τελικό σχέδιο της ετήσιας έκθεσης αποδοχών, παρέχοντας τη γνώμη της προς το Διοικητικό Συμβούλιο, πριν από την υποβολή της έκθεσης στη Γενική Συνέλευση, σύμφωνα με το άρθρ. 112 του ν. 4548/2018.

Η Επιτροπή ως επιτροπή υποψηφιοτήτων:

(α) Εντοπίζει και προτείνει προς το Διοικητικό Συμβούλιο πρόσωπα κατάλληλα για την απόκτηση της ιδιότητας του μέλους Διοικητικού Συμβουλίου. Στο πλαίσιο αυτό η Επιτροπή εξετάζει τα βιογραφικά των ενδιαφερομένων και προβαίνει σε συγκέντρωση των απαραίτητων πληροφοριών ως προς τα πρόσωπα των ενδιαφερομένων τηρώντας τις διατάξεις για την προστασία των προσωπικών δεδομένων ούτως ώστε να διαμορφώσει την πρότασή της. Εφόσον το κρίνει σκόπιμο, η Επιτροπή μπορεί να απευθυνθεί σε εταιρίες εξεύρεσης στελεχών αναζητώντας προτάσεις για υποψήφια μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

(β) Για την επιλογή των υποψηφίων η Επιτροπή λαμβάνει υπόψη τους παράγοντες και τα κριτήρια που καθορίζει η Εταιρία, σύμφωνα με την πολιτική καταλληλότητας που υιοθετεί.

(γ) Αξιολογεί τις γνώσεις, δεξιότητες και πείρα των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

(δ) Εξετάζει την επάρκεια, την αποδοτικότητα και την αποτελεσματικότητα του Διοικητικού Συμβουλίου.

(ε) Περιοδικά, εκτιμά την καταλληλότητα της δομής, του μεγέθους και της σύνθεσης του Διοικητικού Συμβουλίου και υποβάλλει εισηγήσεις προς αυτό, σε σχέση με τυχόν απαιτούμενες μεταβολές.

(στ) Υποβάλλει προτάσεις για την πολιτική καταλληλότητας, η οποία περιλαμβάνει τουλάχιστον την επαρκή εκπροσώπηση ανά φύλο.

(ζ) Παρακολουθεί και εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο, σχετικά με την καταλληλότητα και την επάρκεια της ακολουθούμενης από τη Διεύθυνση της Εταιρίας πολιτικής επιλογής και πρόσληψης ανώτατων διευθυντικών στελεχών.

Η εταιρία διαθέτει κανονισμό λειτουργίας της Επιτροπής Αποδοχών και Υποψηφιοτήτων ο οποίος εγκρίθηκε και τέθηκε σε ισχύ με την από συνεδρίαση της 16.7.2021 της Επιτροπής Αποδοχών και Υποψηφιοτήτων και καταρτίστηκε σύμφωνα των άρθρ. 10 - 12 του ν. 4706/2020 περί εταιρικής διακυβέρνησης και είναι αναρτημένος στον ιστότοπο (<https://www.haidemenos.gr/>) της εταιρίας.

Για τη χρήση 2021, η Επιτροπή Αποδοχών και Υποψηφιοτήτων στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων της συνεδρίασε τέσσερις (4) φορές με ποσοστό συμμετοχής των μελών της 100% .

3. Γενική Συνέλευση των μετόχων

3.1 Τρόπος λειτουργίας της Γενικής Συνέλευσης και βασικές εξουσίες αυτής

Η Γενική Συνέλευση των μετόχων της εταιρείας είναι το ανώτατο όργανό της και έχει δικαίωμα να αποφασίζει για κάθε υπόθεση που αφορά την εταιρεία. Οι νόμιμες αποφάσεις της δεσμεύουν και τους μετόχους της που απουσιάζουν ή διαφωνούν.

Η Γενική Συνέλευση είναι η μόνη αρμόδια να αποφασίζει για: α) Τροποποιήσεις του καταστατικού. Ως τροποποιήσεις θεωρούνται και οι αυξήσεις, τακτικές ή έκτακτες, και οι μειώσεις του κεφαλαίου. β) Εκλογή μελών του διοικητικού συμβουλίου και ελεγκτών. γ) Την έγκριση της συνολικής διαχείρισης και την απαλλαγή των ελεγκτών. δ) Έγκριση των ετήσιων και των τυχόν ενοποιημένων χρηματοοικονομικών καταστάσεων. ε) Διάθεση των ετήσιων κερδών. στ) Την έγκριση παροχής αμοιβών ή προκαταβολής αμοιβών σε μέλη του διοικητικού συμβουλίου. ζ) Την έγκριση της πολιτικής αποδοχών και της έκθεσης αποδοχών. η) Συγχώνευση, διάσπαση, μετατροπή, αναβίωση, παράταση της διάρκειας ή λύση της εταιρείας και θ) Διορισμό εικαθαριστών. Η Γενική Συνέλευση των μετόχων, συγκαλείται από το Διοικητικό Συμβούλιο και συνέρχεται στην έδρα της εταιρείας, τουλάχιστον μια φορά το χρόνο έως τη δέκατη ημερολογιακή ημέρα του ένατου μήνα μετά τη λήξη της εταιρικής χρήσης. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να συγκαλεί σε έκτακτη συνεδρίαση την Γενική Συνέλευση των μετόχων όταν το κρίνει σκόπιμο.

Η Γενική Συνέλευση, με εξαίρεση τις επαναληπτικές συνελεύσεις, πρέπει να καλείται είκοσι (20) τουλάχιστον πλήρεις ημέρες πριν από την ημέρα της συνεδρίασης. Η ημέρα δημοσίευσης της πρόσκλησης της Γενικής Συνέλευσης και η ημέρα της συνεδρίασής της δεν υπολογίζονται. Η πρόσκληση της γενικής συνέλευσης περιλαμβάνει τουλάχιστον το οίκημα με ακριβή διεύθυνση, τη χρονολογία και την ώρα της συνεδρίασης, τα θέματα της ημερήσιας διάταξης με σαφήνεια, τους μετόχους που έχουν δικαίωμα συμμετοχής, καθώς και ακριβείς οδηγίες για τον τρόπο με τον οποίο οι μέτοχοι θα μπορέσουν να μετάσχουν στη συνέλευση και να ασκήσουν τα δικαιώματά τους αυτοπροσώπως ή διά αντιπροσώπου. Ως προς το περιεχόμενο της πρόσκλησης ισχύουν και οι ρυθμίσεις του άρθρ. 121 παρ. 4 ν. 4548/2018.

Δέκα (10) ημέρες πριν από την τακτική γενική συνέλευση, η εταιρεία θέτει στη διάθεση των μετόχων της τις ετήσιες χρηματοοικονομικές καταστάσεις της, καθώς και τις σχετικές εκθέσεις του διοικητικού συμβουλίου και των ελεγκτών. Κατά τα λοιπά ισχύουν οι ρυθμίσεις του άρθρ. 123 ν. 4548/2018.

Στη γενική συνέλευση δικαιούται να συμμετάσχει κάθε μέτοχος αυτοπροσώπως ή μέσω αντιπροσώπου. Ειδικότερα την γενική συνέλευση (αρχική συνεδρίαση και επαναληπτική) μπορεί να συμμετάσχει το πρόσωπο που έχει τη μετοχική ιδιότητα κατά την έναρξη της πέμπτης ημέρας πριν από την ημέρα της αρχικής συνεδρίασης της γενικής συνέλευσης (ημερομηνία καταγραφής). Η ως άνω ημερομηνία καταγραφής ισχύει και στην περίπτωση εξ αναβολής ή επαναληπτικής συνεδρίασης, με την προϋπόθεση

ότι η εξ αναβολής ή η επαναληπτική συνεδρίαση δεν απέχει περισσότερες από τριάντα (30) ημέρες από την ημερομηνία καταγραφής. Αν αυτό δεν συμβαίνει ή αν για την περίπτωση της επαναληπτικής γενικής συνέλευσης δημοσιεύεται νέα πρόσκληση, συμμετέχει στη γενική συνέλευση το πρόσωπο που έχει τη μετοχική ιδιότητα κατά την έναρξη της τρίτης ημέρας πριν από την ημέρα της εξ αναβολής ή της επαναληπτικής γενικής συνέλευσης. Η απόδειξη της μετοχικής ιδιότητας μπορεί να γίνεται με κάθε νόμιμο μέσο και πάντως βάσει ενημέρωσης που λαμβάνει η εταιρεία από το κεντρικό αποθετήριο τίτλων, εφόσον παρέχει υπηρεσίες μητρώου ή μέσω των συμμετεχόντων και εγγεγραμμένων διαμεσολαβητών στο κεντρικό αποθετήριο τίτλων σε κάθε άλλη περίπτωση.

Μέτοχοι, που δεν συμμορφώνονται με την προθεσμία της παραγράφου 4 του άρθρου 128 του ν. 4548/2018 για τον διορισμό και την ανάκληση ή αντικατάσταση του εκπροσώπου ή αντιπροσώπου στη γενική συνέλευση, μετέχουν στη γενική συνέλευση, εκτός αν η γενική συνέλευση αρνηθεί τη συμμετοχή αυτή για σπουδαίο λόγο που δικαιολογεί την άρνησή της.

Η Γενική Συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία και συνεδριάζει εγκύρως επί των θεμάτων της ημερησίας διάταξης όταν εκπροσωπείται σ' αυτήν τουλάχιστον το είκοσι τοις εκατό (20%) του καταβλημένου Μετοχικού Κεφαλαίου.

Εάν δεν συντελεστεί τέτοια απαρτία στην πρώτη συνεδρίαση συνέρχεται επαναληπτική Συνέλευση μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τη χρονολογία της 14 συνεδρίασης που ματαιώθηκε, με πρόσκληση δέκα (10) ημέρες τουλάχιστον πριν. Η επαναληπτική αυτή συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία και συνεδριάζει εγκύρως επί των θεμάτων της αρχικής ημερησίας διάταξης, οποιοδήποτε και αν είναι το τμήμα του καταβλημένου Μετοχικού Κεφαλαίου, που εκπροσωπείται σ' αυτή.

Οι αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης παίρνονται με απόλυτη πλειοψηφία των ψήφων που εκπροσωπούνται στη Συνέλευση.

Εξαιρετικά, η Γενική συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία και συνεδριάζει εγκύρως επί των θεμάτων της ημερησίας διάταξης, αν εκπροσωπείται σ' αυτήν το ένα δεύτερο (1/2) του καταβλημένου Μετοχικού Κεφαλαίου, όταν πρόκειται γι' αποφάσεις που αφορούν: α) Παράταση της διάρκειας, συγχώνευση, διάσπαση, μετατροπή ή λύση της εταιρείας. β) Μεταβολή της εθνικότητας της εταιρείας. γ) Μεταβολή του αντικειμένου της επιχείρησης της εταιρείας. δ) Τακτική αύξηση του Μετοχικού Κεφαλαίου εκτός αν επιβάλλεται από το νόμο ή γίνεται με κεφαλαιοποίηση αποθεματικών ή μείωση του Μετοχικού Κεφαλαίου. ε) Έκδοση δανείου με ομολογίες. στ) Μεταβολή του τρόπου διάθεσης των κερδών. ζ) Αύξηση των υποχρεώσεων των μετόχων και η) Σε κάθε άλλη περίπτωση κατά την οποία ο νόμος ορίζει ότι για τη λήψη ορισμένης απόφασης από την Γενική Συνέλευση απαιτείται αυξημένη απαρτία.

Αν δεν συντελεστεί η απαρτία της προηγούμενης παραγράφου στην πρώτη συνεδρίαση, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τη συνεδρίαση αυτή και ύστερα από πρόσκληση πριν δέκα (10) τουλάχιστον ημέρες, συνέρχεται επαναληπτική συνέλευση, που βρίσκεται σε απαρτία και συνεδριάζει εγκύρως επί των θεμάτων της αρχικής ημερησίας διάταξης, όταν σ' αυτήν εκπροσωπείται τουλάχιστον το ένα πέμπτο (1/5) του καταβλημένου Μετοχικού Κεφαλαίου.



Όλες οι αποφάσεις του παρόντος άρθρου λαμβάνονται με πλειοψηφία των δύο τρίτων (2/3) των ψήφων που εκπροσωπούνται στη συνέλευση. Στη Γενική Συνέλευση προεδρεύει προσωρινά ο πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου ή όταν κωλύεται αυτός ο αναπληρωτής του. Χρέη γραμματέα εκτελεί προσωρινά αυτός που ορίζεται από τον Πρόεδρο.

Αφού εγκριθεί ο κατάλογος των μετόχων που έχουν δικαίωμα ψήφου, η Συνέλευση προχωρεί στην εκλογή του Προέδρου της και ενός Γραμματέα, που εκτελεί και χρέη ψηφοδέκτη.

Οι συζητήσεις και οι αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης περιορίζονται στα θέματα που αναγράφονται στην ημερήσια διάταξη.

Για τα θέματα που συζητούνται και αποφασίζονται στη Γενική Συνέλευση τηρούνται πρακτικά που υπογράφονται από τον Πρόεδρο και τον Γραμματέα της.

Τα αντίγραφα και τα αποσπάσματα των πρακτικών επικυρώνονται από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου ή τον αναπληρωτή του.

Δικαιώματα μετόχων

Δικαίωμα συμμετοχής και ψήφου στη Γ.Σ.

Δικαίωμα συμμετοχής και ψήφου στην Τακτική Γενική Συνέλευση έχουν μόνο τα φυσικά και νομικά πρόσωπα, που εμφανίζονται ως μέτοχοι της Εταιρίας στα αρχεία της «Ελληνικό Κεντρικό Αποθετήριο Τίτλων Α.Ε.» κατά την έναρξη της πέμπτης ημέρας, που προηγείται της συνεδρίασης.

Η απόδειξη της μετοχικής ιδιότητας γίνεται με κάθε νόμιμο μέσο και πάντως βάσει ενημέρωσης, που λαμβάνει η Εταιρία με απευθείας ηλεκτρονική σύνδεση με τα αρχεία της «Ελληνικό Κεντρικό Αποθετήριο Τίτλων Α.Ε.», ή μέσω των συμμετεχόντων και εγγεγραμμένων διαμεσολαβητών στο κεντρικό αποθετήριο σε κάθε άλλη περίπτωση. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης προς τις διατάξεις του άρθρ. 128 παρ. 4 ν. 4548/2018 σχετικά με το διορισμό, την ανάκληση ή την αντικατάσταση εκπροσώπου ή αντιπροσώπου, οι μέτοχοι μετέχουν στην Τακτική Γενική Συνέλευση, εκτός αν η τελευταία αρνηθεί τη συμμετοχή αυτή για σπουδαίο λόγο, που δικαιολογεί την άρνησή της.

Δικαιώματα μειοψηφίας μετόχων

Η Εταιρία ενημερώνει τους μετόχους, ότι σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρ. 141 παρ. 2 ν. 4548/2018 μέτοχοι, που εκπροσωπούν το 1/20 του καταβεβλημένου μετοχικού κεφαλαίου της Εταιρίας, δικαιούνται να ζητήσουν από το Διοικητικό Συμβούλιο να εγγράψει πρόσθετα θέματα στην ημερήσια διάταξη της Τακτικής Γενικής Συνέλευσης κατόπιν σχετικής αίτησης, που πρέπει να περιέλθει στο Διοικητικό Συμβούλιο 15 τουλάχιστον ημέρες πριν από τη Γενική Συνέλευση. Η αίτηση για την εγγραφή πρόσθετων θεμάτων στην ημερήσια διάταξη συνοδεύεται από αιτιολόγηση ή από σχέδιο απόφασης προς έγκριση στην Τακτική Γενική Συνέλευση και η αναθεωρημένη ημερήσια διάταξη δημοσιοποιείται κατά τον ίδιο τρόπο όπως η προηγούμενη ημερήσια διάταξη, 13 ημέρες πριν από την ημερομηνία της Τακτικής Γενικής Συνέλευσης και ταυτόχρονα τίθεται στη διάθεση των μετόχων στο διαδικτυακό τόπο της εταιρίας, μαζί με την αιτιολόγηση ή το σχέδιο απόφασης που έχει υποβληθεί από



τους μετόχους κατά τα προβλεπόμενα στην παρ. 4 του άρθρ. 123 ν. 4548/2018. Αν τα θέματα αυτά δεν δημοσιευθούν, οι αιτούντες μέτοχοι δικαιούνται να ζητήσουν την αναβολή της Τακτικής Γενικής Συνέλευσης, σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρ. 141 ν. 4548/2018 και να προβούν οι ίδιοι στη δημοσίευση με δαπάνη της Εταιρείας. Σύμφωνα με το άρθρ. 141 παρ. 3 ν. 4548/2018, μέτοχοι που εκπροσωπούν το 1/20 του καταβεβλημένου κεφαλαίου έχουν το δικαίωμα να υποβάλουν σχέδια αποφάσεων για θέματα, που περιλαμβάνονται στην αρχική ή την τυχόν αναθεωρημένη ημερήσια διάταξη της Τακτικής Γενικής Συνέλευσης. Η σχετική αίτηση πρέπει να περιέλθει στο διοικητικό συμβούλιο 7 τουλάχιστον ημέρες πριν από την ημερομηνία της Τακτικής Γενικής Συνέλευσης, τα σχέδια δε αποφάσεων τίθενται στη διάθεση των μετόχων κατά τα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρ. 123 του ν. 4548/2018, 6 τουλάχιστον ημέρες πριν από την ημερομηνία της Τακτικής Γενικής Συνέλευσης. Σύμφωνα με το άρθρ. 141 παρ. 6 ν. 4548/2018, ύστερα από αίτηση οποιουδήποτε μετόχου, που υποβάλλεται στην Εταιρεία 5 τουλάχιστον πλήρεις ημέρες πριν από την Τακτική Γενική Συνέλευση, το διοικητικό συμβούλιο υποχρεούται να παρέχει στην Τακτική Γενική Συνέλευση τις αιτούμενες συγκεκριμένες πληροφορίες για τις υποθέσεις της εταιρείας, στο μέτρο που αυτές είναι σχετικές με τα θέματα της ημερήσιας διάταξης. Υποχρέωση παροχής πληροφοριών δεν υφίσταται, όταν οι σχετικές πληροφορίες διατίθενται ήδη στο διαδικτυακό τόπο της Εταιρείας, ιδίως με τη μορφή ερωτήσεων και απαντήσεων. Επίσης, με αίτηση μετόχων, που εκπροσωπούν το 1/20 του καταβεβλημένου κεφαλαίου, το διοικητικό συμβούλιο υποχρεούται να ανακοινώνει στην Τακτική Γενική Συνέλευση τα ποσά που, κατά την τελευταία διετία, καταβλήθηκαν σε κάθε μέλος του διοικητικού συμβουλίου ή τους διευθυντές της Εταιρείας, καθώς και κάθε παροχή προς τα πρόσωπα αυτά από οποιαδήποτε αιτία ή σύμβαση της Εταιρείας με αυτούς. Σε όλες τις παραπάνω περιπτώσεις το διοικητικό συμβούλιο μπορεί να αρνηθεί την παροχή των πληροφοριών για αποχρώντα ουσιώδη λόγο, ο οποίος αναγράφεται στα πρακτικά. Το διοικητικό συμβούλιο μπορεί να απαντήσει ενιαία σε αιτήσεις μετόχων με το ίδιο περιεχόμενο. Σύμφωνα με το άρθρ. 141 παρ. 7 ν. 4548/2018, ύστερα από αίτηση μετόχων, που εκπροσωπούν το 1/10 του καταβεβλημένου κεφαλαίου η οποία υποβάλλεται στην Εταιρεία 5 τουλάχιστον πλήρεις ημέρες πριν από την Τακτική Γενική Συνέλευση, το διοικητικό συμβούλιο υποχρεούται να παρέχει στην Τακτική Γενική Συνέλευση πληροφορίες για την πορεία των εταιρικών υποθέσεων και την περιουσιακή κατάσταση της Εταιρείας. Το διοικητικό συμβούλιο μπορεί να αρνηθεί την παροχή των πληροφοριών για αποχρώντα ουσιώδη λόγο, ο οποίος αναγράφεται στα πρακτικά. Αντίστοιχες προθεσμίες για τυχόν άσκηση δικαιωμάτων μειοψηφίας των μετόχων ισχύουν και σε περίπτωση επαναληπτικής γενικής συνέλευσης. Σε όλες τις ανωτέρω περιπτώσεις, οι αιτούντες μέτοχοι οφείλουν να αποδεικνύουν τη μετοχική τους ιδιότητα και, εκτός από τις περιπτώσεις του ατομικού δικαιώματος πληροφόρησης, τον αριθμό των μετοχών που κατέχουν κατά την άσκηση του σχετικού δικαιώματος. Η απόδειξη της μετοχικής ιδιότητας μπορεί να γίνεται με κάθε νόμιμο μέσο και πάντως βάσει ενημέρωσης που λαμβάνει η Εταιρεία από το κεντρικό αποθετήριο τίτλων, εφόσον παρέχει υπηρεσίες μητρώου, ή μέσω των συμμετεχόντων και εγγεγραμμένων διαμεσολαβητών στο κεντρικό αποθετήριο τίτλων σε κάθε άλλη περίπτωση.



Πληροφόρηση μετόχου πριν τη Γ.Σ.

Από την ημέρα δημοσίευσης της πρόσκλησης για τη σύγκληση της Γ.Σ. μέχρι και την ημέρα της Γ.Σ., η Εταιρεία θέτει στη διάθεση των μετόχων της στην έδρα της και αναρτά στο διαδικτυακό της τόπο, τις εξής πληροφορίες: α) την πρόσκληση για τη σύγκληση της Γ.Σ., β) το συνολικό αριθμό των μετοχών και των δικαιωμάτων ψήφου που οι μετοχές ενσωματώνουν κατά την ημερομηνία της πρόσκλησης, γ) τα έντυπα που πρέπει να χρησιμοποιηθούν για την ψήφο μέσω εκπροσώπου ή αντιπροσώπου ή με αλληλογραφία ή με ηλεκτρονικά μέσα, εκτός αν τα εν λόγω έντυπα αποστέλλονται απευθείας σε κάθε μέτοχο. Επιπλέον από την ημέρα δημοσίευσης της πρόσκλησης για τη σύγκληση της Γ.Σ. μέχρι και την ημέρα της Γ.Σ., η Εταιρεία θέτει στη διάθεση των μετόχων της στην έδρα της, και αναρτά στο διαδικτυακό της τόπο τα έγγραφα που πρόκειται να υποβληθούν στη Γ.Σ., σχέδιο απόφασης για κάθε θέμα της προτεινόμενης ημερήσιας διάταξης ή, εφόσον καμία απόφαση δεν έχει προταθεί προς έγκριση, σχόλιο του διοικητικού συμβουλίου, καθώς και τα σχέδια αποφάσεων που έχουν τυχόν προτείνει οι μέτοχοι. Κάθε μέτοχος μπορεί να ζητήσει δέκα (10) ημέρες πριν από την Τακτική Γ.Σ. τις ετήσιες οικονομικές καταστάσεις της Εταιρείας και τις σχετικές εκθέσεις του Δ.Σ. και των Ελεγκτών της Εταιρείας (άρθρο 123 παρ. 1 του Ν. 4548/2018). Για περισσότερες πληροφορίες αναφορικά με τη Γενική Συνέλευση της Εταιρείας και τα δικαιώματα των μετόχων, βλ. και ισχύον καταστατικό της Εταιρείας, το οποίο είναι αναρτημένο στον ιστότοπο της Εταιρείας <https://www.haidemenos.gr/>. Για την έγκαιρη και ισότιμη ενημέρωση των μετόχων και του επενδυτικού κοινού σε σχέση με εταιρικά γεγονότα, η Εταιρεία διαθέτει Τμήμα Εξυπηρέτησης Μετόχων και Τμήμα Εταιρικών Ανακοινώσεων.

4. Σύστημα εσωτερικού ελέγχου και διαχείριση κινδύνων

4.1 Κύρια χαρακτηριστικά του συστήματος εσωτερικού ελέγχου

Το Σύστημα Εσωτερικού Ελέγχου (ΣΕΕ) εντάσσεται στο Σύστημα Εταιρικής Διακυβέρνησης της Εταιρείας και ορίζεται ως το σύνολο των εσωτερικών ελεγκτικών μηχανισμών συμπεριλαμβανομένης της διαχείρισης κινδύνων, του εσωτερικού ελέγχου και της κανονιστικής συμμόρφωσης. Το ΣΕΕ καλύπτει σε συνεχή βάση κάθε δραστηριότητα της Εταιρείας και συντελεί στην ασφαλή και αποτελεσματική λειτουργία της. Η αποτελεσματικότητα του ΣΕΕ προϋποθέτει την περιοδική επαναξιολόγηση της φύσης και του εύρους των κινδύνων, στους οποίους εκτίθεται η Εταιρεία, με σκοπό τη διαχείριση αυτών των κινδύνων σε επιθυμητό για την Εταιρεία πλαίσιο.

Το ΣΕΕ της εταιρείας περιλαμβάνει το περιβάλλον ελέγχου, τη διαχείριση κινδύνων, τις διευλίδες ασφαλείας, την πληροφόρηση και επικοινωνία και την παρακολούθηση.

Το Περιβάλλον Ελέγχου (Control Environment) αποτελεί τον ακρογωνιαίο λίθο του ΣΕΕ. Επηρεάζει τον τρόπο κατάρτισης επιχειρηματικών στρατηγικών και στόχων, τη δομή των εταιρικών διεργασιών καθώς και τη διαδικασία αναγνώρισης, αξιολόγησης και συνολικής διαχείρισης των επιχειρηματικών

κινδύνων. Επηρεάζει επίσης το σχεδιασμό και τη λειτουργία των δικλίδων ασφαλείας, των συστημάτων πληροφόρησης & επικοινωνίας καθώς και των μηχανισμών παρακολούθησης του ΣΕΕ. Το περιβάλλον ελέγχου είναι ουσιαστικά το άθροισμα πολλών επιμέρους στοιχείων, που καθορίζουν τη συνολική οργάνωση και τρόπο διοίκησης και λειτουργίας της Εταιρείας

Διαχείριση Κινδύνων (Risk Management): Η επάρκεια και αποτελεσματικότητα του ΣΕΕ της Εταιρείας βασίζεται: α) στο είδος και έκταση των κινδύνων που αντιμετωπίζει, β) στην έκταση και τις κατηγορίες κινδύνων που το Διοικητικό Συμβούλιο κρίνει ως αποδεκτά προς ανάληψη, γ) στην πιθανότητα επέλευσης των ανωτέρω κινδύνων, δ) στην ικανότητα της Εταιρείας να μειώσει τις επιπτώσεις των κινδύνων, εφόσον υλοποιηθούν, και ε) στο κόστος λειτουργίας συγκεκριμένων δικλίδων ασφαλείας. Η εταιρεία διαθέτει Πολιτική Διαχείρισης κινδύνων η οποία έχει εγκριθεί με το από 21/07/2021 πρακτικό της Επιτροπής Ελέγχου βάσει της οποίας περιγράφεται το πλαίσιο αναγνώρισης, καταγραφής, αξιολόγησης και διαχείρισης των κινδύνων της Εταιρείας καθώς και ο ρόλος του υπεύθυνου διαχείρισης κινδύνων καθώς και των λοιπών στελεχών και οργάνων Διοίκησης της Εταιρείας. Η Διαχείριση Κινδύνων έχει ως προϋπόθεση τον καθορισμό των αντικειμενικών σκοπών (Objective Setting) της Εταιρείας. Με βάση αυτούς αναγνωρίζονται τα σημαντικά γεγονότα που μπορούν να τους επηρεάσουν (Event Identification), να αξιολογούνται οι σχετικοί κίνδυνοι (Risk Assessment) και να αποφασίζεται η απόκριση της Εταιρείας σε αυτούς (Risk Response)

Δικλίδες Ασφαλείας (Control Activities) είναι οι πολιτικές και οι διαδικασίες, που διασφαλίζουν, ότι υλοποιούνται οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου σχετικά με τη διαχείριση των κινδύνων, που απειλούν την επίτευξη των αντικειμενικών σκοπών της Εταιρείας. Οι δικλίδες ασφαλείας περιλαμβάνουν εγκρίσεις, εξουσιοδοτήσεις, επιβεβαιώσεις, επισκοπήσεις της λειτουργικής απόδοσης κ.λπ. Κάθε εφαρμοζόμενη δικλίδα ασφαλείας συνδέεται με την ύπαρξη σχετικού κινδύνου. Κατά την επιλογή μεταξύ εναλλακτικών δικλίδων ασφαλείας παρομοίου επιπέδου αποτελεσματικότητας η επιλογή γίνεται με κριτήριο τη σχέση κόστους – οφέλους

Πληροφόρηση & Επικοινωνία (Information & Communication): Στοιχείο του ΣΕΕ αποτελεί ο τρόπος, με τον οποίο η Εταιρεία διασφαλίζει την αναγνώριση, συγκέντρωση και διάχυση της πληροφόρησης σε τέτοιο χρόνο και τρόπο, που να επιτρέπουν στα στελέχη της να εκπληρώνουν αποτελεσματικά τα καθήκοντά τους. Η ροή αυτή μπορεί να είναι προς όλες τις κατευθύνσεις, εντός (κάθετα και οριζόντια) και εκτός της Εταιρείας. Όλα τα κρίσιμα θέματα τόσο από πλευράς επιχειρηματικής οργάνωσης και λειτουργίας, όσο και από πλευράς τήρησης της νομιμότητας μπορούν να φθάσουν σε επίπεδο Διοικητικού Συμβουλίου, το οποίο και είναι αρμόδιο να υιοθετήσει τα κατάλληλα μέτρα

Παρακολούθηση (Monitoring): Η παρακολούθηση του ΣΕΕ έγκειται στη συνεχή αξιολόγηση της ύπαρξης και της λειτουργίας των συστατικών στοιχείων του συστήματος εσωτερικού ελέγχου. Αυτό επιτυγχάνεται μέσω συνδυασμού διαρκών εποπτικών δραστηριοτήτων αλλά και μεμονωμένων αξιολογήσεων κυρίως μέσω της μονάδας εσωτερικού ελέγχου αλλά και της κανονιστικής συμμόρφωσης. Οι εντοπιζόμενες ανεπάρκειες του ΣΕΕ γνωστοποιούνται στο Διοικητικό Συμβούλιο.

Η Εταιρία διαθέτει Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου, που συνιστά ανεξάρτητη οργανωτική μονάδα εντός της Εταιρίας, με βασικό σκοπό την παρακολούθηση και βελτίωση του Συστήματος Εσωτερικού Ελέγχου της εταιρείας. Η Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου λειτουργεί σύμφωνα με τα άρθρ. 15 & 16 Ν. 4706/2020, τον Ελληνικό Κώδικα Εταιρικής Διακυβέρνησης, που οικειοθελώς έχει υιοθετήσει η Εταιρία, και τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας της. Οι εσωτερικοί ελεγκτές εκτελούν τα καθήκοντά τους σύμφωνα με τις αρχές της ανεξαρτησίας, αντικειμενικότητας και εμπιστευτικότητας, συμμορφώνονται με τα ισχύοντα πρότυπα εσωτερικού ελέγχου, την κείμενη νομοθεσία καθώς και τις πολιτικές και διαδικασίες της Εταιρίας. Ο Επιτεφελής της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου ορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρίας, έπειτα από πρόταση της Επιτροπής Ελέγχου, είναι πλήρους και αποκλειστικής απασχόλησης υπάλληλος, προσωπικά και λειτουργικά ανεξάρτητος και αντικειμενικός κατά την άσκηση των καθηκόντων του και διαθέτει τις κατάλληλες γνώσεις και σχετική επαγγελματική εμπειρία. Υπάγεται διοικητικά στον Διευθύνοντα Σύμβουλο και λειτουργικά στην Επιτροπή Ελέγχου. Η λειτουργία, η οργάνωση και οι αρμοδιότητες της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου περιγράφονται αναλυτικά στον Κανονισμό Λειτουργίας της, ο οποίος έχει εγκριθεί από το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρίας έπειτα από πρόταση της Επιτροπής Ελέγχου με το από 07/10/2021 πρακτικό.

Η εταιρεία έχει επίσης ορίσει Υπεύθυνο Κανονιστικής Συμμόρφωσης ο οποίος λειτουργεί σύμφωνα με το Ν. 4706/2020. 7.2. Έργο του Υπεύθυνου Κανονιστικής Συμμόρφωσης είναι ενδεικτικά η θέσπιση και εφαρμογή κατάλληλων και επικαιροποιημένων πολιτικών και διαδικασιών με σκοπό την έγκαιρη, πλήρη και διαρκή συμμόρφωση της Εταιρίας προς το εκάστοτε ισχύον ρυθμιστικό πλαίσιο και τον έλεγχο του βαθμού επίτευξης του σκοπού αυτού η συνεχής παρακολούθηση και εντοπισμός του ισχύοντος θεσμικού και εποπτικού πλαισίου με στόχο την έγκαιρη και αποτελεσματική προσαρμογή της Εταιρίας σε αυτό, στο πλαίσιο της πρόληψης και αποτροπής κανονιστικών κινδύνων η παροχή οδηγιών και προτάσεων για την επικαιροποίηση των εσωτερικών πολιτικών που εφαρμόζονται από τις υπηρεσιακές μονάδες της Εταιρίας και την προσαρμογή τους στο εκάστοτε ισχύον θεσμικό και εποπτικό πλαίσιο και η θέσπιση και υιοθέτηση κατάλληλων διαδικασιών, ενημερώσεων και εκπαιδευτικών προγραμμάτων με στόχο τη συστηματική ενημέρωση του προσωπικού της Εταιρίας για θέματα κανονιστικής συμμόρφωσης που προκύπτουν και άπτονται των αρμοδιοτήτων του.

Ο Υπεύθυνος Κανονιστικής Συμμόρφωσης αναφέρεται λειτουργικά στο Διοικητικό Συμβούλιο και διοικητικά στον Διευθύνοντα Σύμβουλο, έχει τη δυνατότητα πρόσβασης σε όλες τις απαιτούμενες πηγές πληροφόρησης και έχει επαρκείς γνώσεις και εμπειρία.

Η εταιρεία διαθέτει αναλυτικό κανονισμό Κανονιστικής Συμμόρφωσης ο οποίος έχει εγκριθεί με το από 21/07/2021 πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου.

6. Πρόσθετα πληροφοριακά στοιχεία

Το άρθρο 10 παρ. 1 της Οδηγίας 2004/25/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 21ης Απριλίου 2004, σχετικά με τις δημόσιες προσφορές εξαγοράς (βλ. και άρθρ. 4 παρ. 7 ν. 3556/2007), προβλέπει τα ακόλουθα σχετικά με τις εταιρείες των οποίων το σύνολο των τίτλων είναι εισηγμένο για διαπραγμάτευση σε οργανωμένη αγορά:

Σημαντικές άμεσες συμμετοχές στο μετοχικό κεφάλαιο και δικαιώματα ψήφου της Εταιρείας, κατά την έννοια των άρθρων 9 έως 11 του ν. 3556 / 2007 (άνω του 5 %) είναι οι ακόλουθες :

- Η Εταιρεία ΧΑΪΔΕΜΕΝΟΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΩΝ Α.Ε. με 3.433.908 μετοχές και δικαιώματα ψήφου, ποσοστό 41,17%.
- Βαρβάρα Χαΐδεμένου, 705.947 μετοχές και δικαιώματα ψήφου 8,46% (άμεση συμμετοχή)
- Αντωνία Χαΐδεμένου, 667.480 μετοχές και δικαιώματα ψήφου 8% (άμεση συμμετοχή)
- Αγγελική Χαΐδεμένου, 660.844 μετοχές και δικαιώματα ψήφου 7,92% (άμεση συμμετοχή)
- Ευστράτιος Χαΐδεμένος, 433.275 μετοχές και δικαιώματα ψήφου 5,19% (άμεση συμμετοχή)

Η παρούσα Δήλωση Εταιρικής Διακυβέρνησης αποτελεί αναπόσπαστο και ειδικό τμήμα της ετήσιας Έκθεσης (Διαχείρισης) του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας.

ΣΤ. Πληροφορίες της παραγράφου 7 του άρθρου 4 του Ν.3556/2007

ΕΠΕΞΗΓΗΜΑΤΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

(Σύμφωνα με τις παραγράφους 7 και 8 του άρθρου 4 του Ν. 3556/2007)

Ι. Διάρθρωση μετοχικού κεφαλαίου της Εταιρείας

Το Μετοχικό Κεφάλαιο της Εταιρείας ανέρχεται σε εννέα εκατομμύρια οκτακόσιες σαράντα δύο χιλιάδες και ογδόντα πέντε (9.675.270) ευρώ και διαιρείται σε 8.340.750 κοινές ονομαστικές μετά ψήφου μετοχές, ονομαστικής αξίας 1,16 ευρώ έκαστη. Οι μετοχές της Εταιρείας είναι εισηγμένες προς διαπραγμάτευση στην αγορά Αξιών του Χρηματιστηρίου Αθηνών.



Τα δικαιώματα των μετόχων της Εταιρείας που πηγάζουν από τη μετοχή της είναι ανάλογα με το ποσοστό του κεφαλαίου στο οποίο αντιστοιχεί η καταβεβλημένη αξία της μετοχής. Κάθε μετοχή παρέχει όλα τα δικαιώματα που προβλέπει ο νόμος και το καταστατικό της, και ειδικότερα:

- Το δικαίωμα επί του μερίσματος το οποίο προσδιορίζεται από τα ετήσια ή τα κατά την εικαθάριση κέρδη της Εταιρείας μετά την αφαίρεση των κρατήσεων του άρθρου 160 Ν. 4548/2018 και σύμφωνα με τις διατάξεις του καταστατικού και τις αποφάσεις της Γ.Σ.. Μέρισμα δικαιούται κάθε μέτοχος, ο οποίος αναφέρεται στο τηρούμενο από την Εταιρεία μητρώο μετόχων κατά την ημερομηνία προσδιορισμού δικαιούχων μερίσματος. Το μέρισμα κάθε μετοχής θα καταβάλλεται στο μέτοχο εντός δυο μηνών από την ημερομηνία της Τακτικής Γενικής Συνέλευσης που ενέκρινε τις ετήσιες οικονομικές καταστάσεις. Ο τρόπος και ο τόπος καταβολής ανακοινώνεται μέσω του Τύπου. Το δικαίωμα είσπραξης του μερίσματος παραγράφεται και το αντίστοιχο ποσό περιέρχεται στο Δημόσιο μετά την παρέλευση 5 ετών από το τέλος του έτους, κατά το οποίο ενέκρινε τη διανομή του η Γενική Συνέλευση,
- Το δικαίωμα ανάληψης της εισφοράς κατά την εικαθάριση ή αντίστοιχα της απόσβεσης κεφαλαίου που αντιστοιχεί στη μετοχή, εφόσον αυτό αποφασισθεί από τη Γενική Συνέλευση,
- Το δικαίωμα προτίμησης σε κάθε αύξηση του μετοχικού κεφαλαίου της Εταιρείας με μετρητά και την ανάληψη νέων μετοχών,
- Το δικαίωμα λήψης αντιγράφου των οικονομικών καταστάσεων και των εκθέσεων των ορκωτών λογιστών και του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας,
- Το δικαίωμα συμμετοχής στη Γενική Συνέλευση, το οποίο εξειδικεύεται στα εξής επιμέρους δικαιώματα: νομιμοποίησης, παρουσίας, συμμετοχής στις συζητήσεις, υποβολής προτάσεων σε θέματα της ημερήσιας διάταξης, καταχώρησης των απόψεων στα πρακτικά και ψήφου.
- Η Γενική Συνέλευση των μετόχων της Εταιρείας διατηρεί όλα τα δικαιώματά της κατά τη διάρκεια της εικαθάρισης (σύμφωνα με την παράγρ.4 του άρθρου 33 του Καταστατικού της).

Η ευθύνη των μετόχων της Εταιρείας περιορίζεται στην ονομαστική αξία των μετοχών που κατέχουν.

II. Περιορισμοί στη μεταβίβαση των μετοχών της Εταιρείας

Η μεταβίβαση των μετοχών της Εταιρείας γίνεται όπως ορίζει ο Νόμος και δεν υφίστανται εκ του καταστατικού της περιορισμοί στη μεταβίβασή τους, δεδομένου μάλιστα ότι πρόκειται για άυλες μετοχές εισηγμένες στο Χρηματιστήριο Αθηνών.

III. Σημαντικές άμεσες ή έμμεσες συμμετοχές κατά την έννοια των άρθρων 9-11 του Ν.3556/2007.

Οι μέτοχοι (φυσικό ή νομικό πρόσωπο) που κατέχουν άμεσο ή έμμεσο ποσοστό μεγαλύτερο από 5% του συνολικού αριθμού των μετοχών της παρατίθενται στον κάτωθι πίνακα.

ΕΠΩΝΥΜΙΑ	ΜΕΤΟΧΕΣ	ΠΟΣΟΣΤΟ
ΧΑΪΔΕΜΕΝΟΣ ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΩΝ	3.433.908	41,17025447
ΧΑΪΔΕΜΕΝΟΥ ΒΑΡΒΑΡΑ	705.947	8,46383119
ΧΑΪΔΕΜΕΝΟΥ ΑΝΤΩΝΙΑ	667.480	8,00263765
ΧΑΪΔΕΜΕΝΟΥ ΑΓΓΕΛΙΚΗ	660.844	7,92307646
ΧΑΪΔΕΜΕΝΟΣ ΕΥΣΤΡΑΤΙΟΣ	433.275	5,19467674

IV. Μετοχές παρέχουσες ειδικά δικαιώματα ελέγχου

Δεν υφίστανται μετοχές της Εταιρείας που παρέχουν στους κατόχους τους ειδικά δικαιώματα ελέγχου.

V. Περιορισμοί στο δικαίωμα ψήφου

Δεν προβλέπονται στο καταστατικό της Εταιρείας περιορισμοί του δικαιώματος ψήφου που απορρέουν από τις μετοχές της.

VI. Συμφωνίες μετόχων της Εταιρείας

Δεν είναι γνωστή στην Εταιρεία η ύπαρξη συμφωνιών μεταξύ των μετόχων της, οι οποίες συνεπάγονται περιορισμούς στη μεταβίβαση των μετοχών της ή στην άσκηση των δικαιωμάτων ψήφου που απορρέουν από τις μετοχές της.

VII. Κανόνες διορισμού και αντικατάστασης μελών Δ.Σ. και τροποποίησης καταστατικού.



Οι κανόνες που προβλέπει το καταστατικό της Εταιρείας για το διορισμό και την αντικατάσταση των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου της και την τροποποίηση των διατάξεων του καταστατικού της δεν διαφοροποιούνται από τα προβλεπόμενα στο Ν. 4548/2018.

VIII. Αρμοδιότητα του Δ.Σ. για την έκδοση νέων ή για την αγορά ιδίων μετοχών.

Στο καταστατικό της Εταιρείας δεν υπάρχει ειδική πρόβλεψη για την αρμοδιότητα του διοικητικού συμβουλίου ή ορισμένων μελών του διοικητικού συμβουλίου, για την έκδοση νέων μετοχών ή την αγορά ιδίων μετοχών και ισχύουν τα προβλεπόμενα από το άρθρο. 49 Ν. 4548/2018.

IX. Σημαντικές συμφωνίες που τίθενται σε ισχύ, τροποποιούνται ή λήγουν σε περίπτωση αλλαγής ελέγχου κατόπιν δημόσιας πρότασης.

Δεν υφίστανται συμφωνίες οι οποίες τίθενται σε ισχύ, τροποποιούνται ή λήγουν σε περίπτωση αλλαγής στον έλεγχο της Εταιρείας κατόπιν δημόσιας πρότασης.

X. Συμφωνίες με μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ή το προσωπικό της Εταιρείας.

Δεν υπάρχουν συμφωνίες της Εταιρείας με μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου της ή με το προσωπικό της, οι οποίες να προβλέπουν την καταβολή αποζημίωσης ειδικά σε περίπτωση παραίτησης ή απόλυσης χωρίς βάσιμο λόγο ή τερματισμού της θητείας ή της απασχόλησής τους εξαιτίας δημόσιας πρότασης. Οι σχηματισμένες προβλέψεις για αποζημιώσεις λόγω εξόδου από την υπηρεσία ως συνέπεια και της εφαρμογής των διατάξεων του Ν. 3371/2005 ανήλθαν την 31.12.2021 συνολικά στο ποσό των €443.189

Ο πρόεδρος του Δ.Σ.& Διευθύνων Σύμβουλος

Ευστράτιος Χαϊδεμένος

Δ. Ετήσιες Οικονομικές Καταστάσεις

Οι συνημμένες οικονομικές καταστάσεις εγκρίθηκαν από το Διοικητικό Συμβούλιο της «ΧΑΪΔΕΜΕΝΟΣ ΑΕΒΕ» στις 26/04/2021 και έχουν δημοσιοποιηθεί με την ανάρτησή τους στο διαδίκτυο, στη διεύθυνση www.haidemenos.gr, καθώς και στον διαδικτυακό χώρο του ΧΑ, όπου και θα παραμείνουν στην διάθεση του επενδυτικού κοινού για χρονικό διάστημα τουλάχιστον πέντε (5) ετών από την ημερομηνία της συντάξεως και δημοσιοποίησής τους.

Επισημαίνεται ότι τα δημοσιευθέντα στον Τύπο συνοπτικά οικονομικά στοιχεία και πληροφορίες που προκύπτουν από τις οικονομικές καταστάσεις, στοχεύουν στο να παράσχουν στον αναγνώστη μία γενική ενημέρωση για την οικονομική κατάσταση και τα αποτελέσματα της εταιρείας, αλλά δεν παρέχουν την ολοκληρωμένη εικόνα της οικονομικής θέσης, των χρηματοοικονομικών επιδόσεων και των ταμειακών ροών της Εταιρείας, σύμφωνα με τα Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Αναφοράς.



1. Κατάσταση Συνολικών Εσόδων

	Σημειώσεις	01.01- 31.12.2021	01.01-31.12.2020 Αναθεωρημένο
Πωλήσεις Αγαθών	9.19	14.952.767	13.770.130
Κόστος Πωληθέντων	9.20	(13.008.196)	(12.714.144)
Μικτά Κέρδη		1.944.571	1.055.986
Έξοδα Διάθεσης	9.20	(1.029.419)	(1.008.726)
Έξοδα Διοίκησης	9.20	(1.441.818)	(1.492.172)
Άλλα Έσοδα	9.22	228.341	186.249
Άλλα κέρδη/ (ζημιές) – καθαρά	9.22	(1.006)	(6.587)
Κέρδη Εκμετάλλευσης		(299.330)	(1.265.250)
Χρηματοοικονομικά έσοδα	9.23	917.376	61
Χρηματοοικονομικά έξοδα -καθαρά	9.23	(354.367)	(240.070)
(Ζημιές) / Κέρδη προ Φόρων		263.678	(1.505.259)
Φόρος Εισοδήματος	9.24	(38.494)	189.559
(Ζημιές) / Κέρδη περιόδου μετά φόρων		225.184	(1.315.700)
Λοιπά Συνολικά Έσοδα			
Ποσά που δεν θα ταξινομηθούν στην κατάσταση αποτελεσμάτων σε μεταγενέστερες περιόδους:			
Αναλογιστικά κέρδη (ζημιές) από προγράμματα καθορισμένων παροχών		(29.302)	(54.815)
Αναβαλλόμενοι φόροι επι αναλογιστικών κερδών (ζημιών) από προγράμματα καθορισμένων παροχών		5.350	13.156
Λοιπά συνολικά έσοδα περιόδου μετά φόρων		(23.952)	(41.659)
Συγκριτικά Συνολικά Αποτελέσματα Περιόδου		201.232	(1.357.359)
(Ζημιές)/Κέρδη ανά Μετοχή	9.25	0,0270	(0,1577)

Οι σημειώσεις στις σελίδες 94 έως 117 αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτών των ετήσιων οικονομικών καταστάσεων

(*) Τα συγκριτικά μεγέθη της Κατάστασης Συνολικών Εσόδων της Εταιρείας για τη χρήση 2020 έχουν αναθεωρηθεί από την αλλαγή που επέφερε η μεταβολή της λογιστικής πολιτικής του ΔΛΠ 19 (βλέπε σημείωση 8.5.3)

2. Κατάσταση Οικονομικής Θέσης

		Η ΕΤΑΙΡΕΙΑ	
		31/12/2021	31/12/2020
		Αναθεωρημένο	
		Σημειώσεις	
ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ			
Μη κυκλοφοριακά Στοιχεία Ενεργητικού			
Ενσώματες Ακινήτοποιήσεις	9.1	14.424.969	14.190.945
Λοιπά Άυλα Περιουσιακά Στοιχεία	9.2	2.612	1.469
Επενδύσεις σε λοιπές εταιρείες	9.5	3.309	3.309
Λοιπές Μακροπρόθεσμες Απαιτήσεις	9.4	53.631	49.787
Αναβαλλόμενες φορολογικές απαιτήσεις	9.6	676.637	709.781
Σύνολο		15.161.158	14.955.291
Κυκλοφοριακά Περιουσιακά Στοιχεία Ενεργητικού			
Αποθέματα	9.7	4.191.987	3.680.929
Εμπορικές απαιτήσεις	9.8	4.094.683	4.707.740
Λοιπές Απαιτήσεις	9.9	583.552	257.314
Χρηματοοικονομικά στοιχεία σε εύλογη αξία μέσω των αποτελεσμάτων	9.10	243	211
Ταμειακά διαθέσιμα και ταμειακά ισοδύναμα	9.11	7.257.558	6.010.947
Σύνολο		16.128.024	14.657.140
Σύνολο περιουσιακών στοιχείων Ενεργητικού		31.289.181	29.612.431
ΙΔΙΑ ΚΕΦΑΛΑΙΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ			
Ίδια Κεφάλαια			
Μετοχικό Κεφάλαιο		9.675.270	9.675.270
Διαφορά Υπέρ το Άρτιο		14.950.748	14.950.748
Άλλα Αποθεματικά		2.911.570	2.935.521
Κέρδη/ Ζημίες εις νέον		(10.323.777)	(10.548.961)
Σύνολο Ιδίων Κεφαλαίων		17.123.810	17.012.578
Μη ελέγχουσες συμμετοχές		0	0
Σύνολο Ιδίων Κεφαλαίων	9.12	17.123.810	17.012.578
Μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις			
Υποχρεώσεις παροχών προσωπικού λόγω εξόδου από την υπηρεσία	9.14	443.189	452.241
Κρατικές επιχορηγήσεις	9.18	201.900	277.815
Μακροπρόθεσμες Δανειακές υποχρεώσεις	9.13	2.622.625	62.607
Αναβαλλόμενες φορολογικές υποχρεώσεις	9.6	0	0
Σύνολο		3.267.714	792.663
Βραχυπρόθεσμες Υποχρεώσεις			
Προμηθευτές και λοιπές υποχρεώσεις	9.15	1.080.078	1.227.536
Τρέχουσες φορολογικές υποχρεώσεις	9.17	306.437	328.673
Βραχυπρόθεσμες Δανειακές Υποχρεώσεις	9.13	8.673.349	9.685.063
Άλλες Βραχυπρόθεσμες Υποχρεώσεις	9.16	747.793	565.917
Σύνολο		10.807.657	11.807.191
Σύνολο Υποχρεώσεων		14.075.371	12.599.853
Σύνολο Ιδίων Κεφαλαίων και Υποχρεώσεων		31.289.181	29.612.431

Οι σημειώσεις στις σελίδες 94 έως 117 αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτών των ετήσιων οικονομικών καταστάσεων (*)

Τα συγκριτικά μεγέθη της Κατάστασης Συνολικών Εσόδων της Εταιρείας για τη χρήση 2020 έχουν αναθεωρηθεί από την αλλαγή που επέφερε η μεταβολή της λογιστικής πολιτικής του ΔΛΠ 19 (βλέπε σημείωση 8.5.3)

3. Κατάσταση Μεταβολών των Ιδίων Κεφαλαίων

	Μετοχικό κεφάλαιο	Διαφορά υπέρ το άρτιο	Άλλα αποθεματικά	Κέρδη Εις Νέον	Σύνολο
Υπόλοιπο την 1 Ιανουαρίου 2021	9.675.270	14.950.748	2.935.521	(10.548.961)	17.012.578
Συναλλαγές με Ιδιοκτήτες	0	0	0	0	0
Αποτελέσματα Περιόδου 01.01 - 31.12.2021	0	0	0	225.184	225.184
Λοιπά Συνολικά Έσοδα:					
Αναλογιστικά κέρδη (ζημιές) από προγράμματα καθορισμένων παροχών	0	0	(29.302)	0	(29.302)
Αναβαλλόμενοι φόροι επί αναλογιστικών κερδών (ζημιών) από προγράμματα καθορισμένων παροχών	0	0	5.350	0	5.350
Λοιπά Συνολικά Έσοδα περιόδου	0	0	(23.952)	0	(23.952)
Συγκεντρωτικά Συνολικά Έσοδα περιόδου	0	0	(23.952)	225.184	201.232
Υπόλοιπο την 31η Δεκεμβρίου 2021	9.675.270	14.950.748	2.911.570	(10.323.777)	17.213.810

	Μετοχικό κεφάλαιο	Διαφορά υπέρ το άρτιο	Άλλα αποθεματικά	Κέρδη Εις Νέον	Σύνολο
Υπόλοιπο την 1 Ιανουαρίου 2020	9.675.270	14.950.748	2.978.236	(9.771.687)	17.832.567
Αλλαγή λογιστικών αρχών ΔΛΠ 19			(1.054)	538.427	537.373
Αναμορφωμένο υπόλοιπο 01.01.2020	9.675.270	14.950.748	2.977.182	(9.233.260)	18.369.940
Αποτελέσματα Περιόδου 01.01 - 31.12.2020	0	0	0	(1.315.701)	(1.315.700)
Λοιπά Συνολικά Έσοδα:					
Αναλογιστικά κέρδη (ζημιές) από προγράμματα καθορισμένων παροχών	0	0	(54.815)	0	(54.815)
Αναβαλλόμενοι φόροι επί της επανεκτίμησης της υποχρέωσης παροχών προσωπικού λόγω αλλαγής λογιστικής πολιτικής	0	0	13.156	0	13.156
Λοιπά Συνολικά Έσοδα περιόδου	0	0	(41.659)	0	(41.659)
Συγκεντρωτικά Συνολικά Έσοδα περιόδου	0	0	(41.659)	(1.315.701)	(1.357.359)
Υπόλοιπο την 31η Δεκεμβρίου 2020	9.675.270	14.950.748	2.935.521	(10.548.961)	17.012.578

Οι σημειώσεις στις σελίδες 94 έως 117 αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτών των ετήσιων οικονομικών καταστάσεων

() Τα συγκριτικά μεγέθη της Κατάστασης Συνολικών Εσόδων της Εταιρείας για τη χρήση 2020 έχουν αναθεωρηθεί από την αλλαγή που επέφερε η μεταβολή της λογιστικής πολιτικής του ΔΛΠ 19 (βλέπε σημείωση 8.5.3)*



4. Κατάσταση Ταμειακών Ροών

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΑΜΕΙΑΚΩΝ ΡΟΩΝ

	Η ΕΤΑΙΡΕΙΑ	
	1/1 - 31/12/2021	1/1 31/12/2020
<u>Λειτουργικές δραστηριότητες</u>		
Εισπράξεις από απαιτήσεις	18.565.725	16.933.426
Πληρωμές σε προμηθευτές, εργαζομένους, κλπ.	(18.595.847)	(16.711.350)
Πληρωμές φόρων εισοδήματος	(48.933)	(113)
Τόκοι πληρωθέντες	(238.675)	(242.626)
Σύνολο εισροών / εκροών από λειτουργικές δραστηριότητες (α)	(317.729)	(20.663)
<u>Επενδυτικές δραστηριότητες</u>		
Πληρωμές για την απόκτηση ενσώματων και άυλων παγίων	(861.882)	(467.858)
Εισπράξεις από πώληση ενσώματων και άυλων παγίων	10.100	120
Εισπράξεις επιχορηγήσεων	0	200.000
Τόκοι εισπραχθέντες	40	60
Σύνολο εισροών / (εκροών) από επενδυτικές δραστηριότητες (β)	(851.742)	(267.678)
<u>Χρηματοδοτικές δραστηριότητες</u>		
Πληρωμές για μείωση μετοχικού κεφαλαίου	0	0
Εισπράξεις από εκδοθέντα / αναληφθέντα δάνεια	6.471.359	2.160.000
Εξοφλήσεις δανείων	(3.994.434)	(1.480.128)
Εξοφλήσεις υποχρεώσεων από χρηματοδοτικές μισθώσεις (χρεολύσια)	(60.842)	(67.865)
Σύνολο εισροών / (εκροών) από χρηματοδοτικές δραστηριότητες (γ)	2.416.083	612.008
Καθαρή αύξηση (μείωση) στα ταμειακά διαθέσιμα & ισοδύναμα (α)+(β)+(γ)	1.246.612	323.667
Ταμειακά διαθέσιμα και ισοδύναμα έναρξης περιόδου	6.010.947	5.687.280
Ταμειακά διαθέσιμα και ισοδύναμα λήξης περιόδου	7.257.558	6.010.947

Οι σημειώσεις στις σελίδες 94 έως 117 αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτών των ετήσιων οικονομικών καταστάσεων

5. Οικονομικές Πληροφορίες κατά τομέα

Πρωτεύων τομέας πληροφόρησης – επιχειρηματικοί τομείς

Η Χαΐδεμένος ΑΕΒΕ με βάση τα ειδικά της χαρακτηριστικά αξιολογεί ότι πρωτεύοντας τομέας πληροφόρησης θα προκύπτει με βάση τους επιχειρηματικούς τομείς. Η πηγή και η φύση των κινδύνων και των αποδόσεων μιας επιχείρησης, καθορίζουν εάν η πρωτεύουσα πληροφόρηση θα είναι κατά επιχειρηματικούς ή κατά γεωγραφικούς τομείς.

Οι επιχειρηματικοί κίνδυνοι και οι αποδόσεις της επιχείρησης εξαρτώνται από τα προϊόντα ή τις υπηρεσίες που αυτή παρέχει, επομένως ο επιχειρηματικός τομέας θεωρείται ο πρωτεύων τομέας πληροφόρησης και ο γεωγραφικός τομέας δευτερεύων.

Η εταιρεία δραστηριοποιείται στον κλάδο των γραφικών τεχνών, κυρίως στην Ελλάδα και δευτερευόντως στο εξωτερικό, και συγκεκριμένα στον τομέα της εκτύπωσης. Ειδικότερα, η Εταιρεία προωθεί τα ακόλουθα προϊόντα:

- ◆ Αφίσες με τη μέθοδο offset,
- ◆ Έντυπα / Βιβλία, και
- ◆ Προϊόντα ψηφιακής εκτύπωσης
- ◆ Προϊόντα stands

Στους επόμενους πίνακες παρουσιάζεται ο πρωτεύων τομέας πληροφόρησης της επιχείρησης για τις χρήσεις 2021 και 2020:

(1.1 – 31.12.2021)

Πρωτεύων τύπος παρουσίασης – επιχειρηματικοί τομείς

Αποτελέσματα τομέα την 31.12.2021

Πωλήσεις

- σε πελάτες εσωτερικού

- σε πελάτες εξωτερικού

Καθαρές πωλήσεις τομέα

	OFFSET	ΨΗΦΙΑΚΑ	ΛΟΙΠΑ	Σύνολο
- σε πελάτες εσωτερικού	13.781.938	700.130	470.700	14.952.767
- σε πελάτες εξωτερικού	-	-	-	-
Καθαρές πωλήσεις τομέα	13.781.938	700.130	470.700	14.952.767

Κέρδη εκμετάλλευσης

Κόστος υλικών/αποθεμάτων

Παροχές στο προσωπικό

Αποσβέσεις ενσώματων και άυλων περιουσιακών στοιχείων και απομείωση μη χρηματοοικονομικών περιουσιακών στοιχείων

Λοιπά έσοδα

Λοιπά έξοδα

Κόστος υλικών/αποθεμάτων	(5.603.167)	(154.266)	-	(5.757.433)
Παροχές στο προσωπικό	(2.779.830)	(238.030)	-	(3.017.860)
Αποσβέσεις ενσώματων και άυλων περιουσιακών στοιχείων και απομείωση μη χρηματοοικονομικών περιουσιακών στοιχείων	(699.442)	(71.766)	-	(771.208)
Λοιπά έσοδα	-	-	228.341	228.341
Λοιπά έξοδα	(5.410.572)	(347.749)	(175.617)	(5.933.938)

Λειτουργικό αποτέλεσμα τομέα

Χρηματοοικονομικά έσοδα

Χρηματοοικονομικά έξοδα -καθαρά

Κέρδη/(Ζημιές) προ Φόρων

Φόρος Εισοδήματος

Καθαρά Κέρδη / (Ζημιές) περιόδου μετά από φόρους

Λειτουργικό αποτέλεσμα τομέα	(711.073)	(111.681)	523.424	(299.330)
Χρηματοοικονομικά έσοδα	-	-	-	917.376
Χρηματοοικονομικά έξοδα -καθαρά	-	-	-	(354.367)
Κέρδη/(Ζημιές) προ Φόρων	-	-	-	263.678
Φόρος Εισοδήματος	-	-	-	(38.494)
Καθαρά Κέρδη / (Ζημιές) περιόδου μετά από φόρους	-	-	-	225.184

Περιουσιακά στοιχεία και υποχρεώσεις την 31.12.2021

Περιουσιακά στοιχεία τομέα

Επενδύσεις σε Συγγενείς Εταιρείες

Μη κατανεμημένα περιουσιακά στοιχεία

Σύνολο Περιουσιακών στοιχείων τομέα

	OFFSET	ΨΗΦΙΑΚΑ	ΛΟΙΠΑ	Σύνολο
Περιουσιακά στοιχεία τομέα	14.676.502	1.290.242	161.280	16.128.024
Επενδύσεις σε Συγγενείς Εταιρείες	-	-	-	-
Μη κατανεμημένα περιουσιακά στοιχεία	-	-	-	15.161.157
Σύνολο Περιουσιακών στοιχείων τομέα	14.676.502	1.290.242	161.280	31.289.181

Απομειώσεις περιουσιακών στοιχείων τομέα

Απομειώσεις περιουσιακών στοιχείων τομέα	-	-	-	-
--	---	---	---	---

(1.1 – 31.12.2020)

Πρωτεύων τύπος παρουσίασης – επιχειρηματικοί τομείς

Αποτελέσματα τομέα την 31.12.2020

Πωλήσεις

- σε πελάτες εσωτερικού

12.720.386 687.553 214.406 13.622.345

- σε πελάτες εξωτερικού

147.785 - - 147.785

Καθαρές πωλήσεις τομέα

12.868.171 687.553 214.406 13.770.130

Κέρδη εκμετάλλευσης

Κόστος υλικών/αποθεμάτων

(5.415.849) (155.879) - (5.571.728)

Παροχές στο προσωπικό

(2.747.219) (238.776) - (2.985.995)

Αποσβέσεις ενσώματων και άυλων περιουσιακών στοιχείων και απομείωση μη χρηματοοικονομικών περιουσιακών στοιχείων

(1.342.677) (54.110) - (1.396.787)

Λοιπά έσοδα

186.249 186.249

Λοιπά έξοδα

(4.479.260) (317.570) (470.289) (5.267.119)

Λειτουργικό αποτέλεσμα τομέα

(1.116.834) (78.782) (69.634) (1.265.250)

Χρηματοοικονομικά έσοδα

61

Χρηματοοικονομικά έξοδα -καθαρά

(240.070)

Κέρδη/(Ζημιές) προ Φόρων

(1.505.259)

Φόρος Εισοδήματος

189.559

Καθαρά Κέρδη / (Ζημιές) περιόδου μετά από φόρους

(1.315.700)

Περιουσιακά στοιχεία και υποχρεώσεις την 31.12.2020

OFFSET ΨΗΦΙΑΚΑ ΛΟΙΠΑ Σύνολο

Περιουσιακά στοιχεία τομέα

13.337.997 1.172.571 146.571 14.657.140

Επενδύσεις σε Συγγενείς Εταιρείες

-

Μη κατανεμημένα περιουσιακά στοιχεία

14.955.291

Σύνολο Περιουσιακών στοιχείων τομέα

13.337.997 1.172.571 146.571 29.612.431

Απομειώσεις περιουσιακών στοιχείων τομέα

- - - -

6. Γενικές Πληροφορίες

Η Ανώνυμη Εταιρεία με την επωνυμία «ΧΑΪΔΕΜΕΝΟΣ ΠΡΟΤΥΠΟΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ ΓΡΑΦΙΚΩΝ ΤΕΧΝΩΝ ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΚΑΙ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ» και διακριτικό τίτλο ΧΑΪΔΕΜΕΝΟΣ Α.Ε.Β.Ε., ιδρύθηκε την 02.01.1995 (ΦΕΚ 103/05.01.1995) και προήλθε από τη συγχώνευση του αποσχισθέντος βιομηχανικού κλάδου της εταιρείας «ΧΑΪΔΕΜΕΝΟΣ ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΚΑΙ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΕΣ ΤΕΧΝΕΣ» (εφεξής η «ΧΑΪΔΕΜΕΝΟΣ Α.Ε.») με την εταιρεία «ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ ΠΕΛΟΥ ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΚΑΙ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ».

Η εταιρεία «ΧΑΪΔΕΜΕΝΟΣ Α.Ε.» προήλθε από την μετατροπή της Ομόρρυθμης εταιρείας «Γ. ΧΑΪΔΕΜΕΝΟΣ Ο.Ε.» την 30.06.1983 (ΦΕΚ 2320/28.07.1983), έχοντας ως αντικείμενο εργασιών την εκτύπωση εντύπων, βιβλίων και περιοδικών. Η εταιρεία «ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ ΠΕΛΟΥ ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΚΑΙ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ» ιδρύθηκε την 25.07.1989 (ΦΕΚ 3271/28.08.1989), με κύρια δραστηριότητα την εκτύπωση αφισών και γιγαντοαφισών.

Η Εταιρεία ανήκει στον κλάδο των γραφικών τεχνών και εκτυπώσεων και σύμφωνα με στοιχεία της Εθνικής Στατιστικής Υπηρεσίας Ελλάδος (ΕΣΥΕ) στον κλάδο των εκτυπώσεων με κωδικό 222. Η ΕΣΥΕ εντάσσει την Εταιρεία στους υποκλάδους με τους αντίστοιχους κωδικούς: 222.2 εκτυπωτικές δραστηριότητες μ.α.κ. 222.3 βιβλιοδεσία και φινιρίσμα και 222.9 άλλες δραστηριότητες συναφείς με την εκτύπωση.

Οι βιομηχανικές εγκαταστάσεις της Εταιρείας βρίσκονται στο Δήμο Αλίμου, στην περιοχή Τραχώνες επί των οδών Αρχαίου Θεάτρου 4 – Εθνικής Αντιστάσεως & Τραχώνων 4 σε ιδιόκτητο οικόπεδο.

Το οικόπεδο επί των οδών Θράκης και Τραχώνων έχει έκταση 4.071 τ.μ. ενώ η συνολική επιφάνεια των βιομηχανοστασίων που έχουν ανεγερθεί σε αυτό είναι 2.815 τ.μ. Το οικόπεδο επί της οδού Αρχαίου Θεάτρου 4 έχει έκταση 6.843 τ.μ. ενώ η συνολική επιφάνεια των κτιριακών του εγκαταστάσεων όπου στεγάζονται τα γραφεία και οι εργοστασιακοί χώροι της Εταιρείας, έχει έκταση 6.866 τ.μ. Οι βιομηχανικές εγκαταστάσεις της Εταιρείας επί των οδών Εθνικής Αντιστάσεως & Τραχώνων στο Δήμο Αλίμου Αττικής λειτουργούν βάσει της άδειας λειτουργίας υπ' αριθμόν Φ.14 ΑΛΙ 209/17.7.2002 της Διεύθυνσης Ορυκτού Πλούτου και Βιομηχανίας της Νομαρχίας Αθηνών. Η άδεια λειτουργίας είναι αορίστου διάρκειας.

Επίσης στην περιοχή Κορωπίου επί της οδού Αρχιμήδους 74 λειτουργεί υποκατάστημα σε ιδιόκτητο οικόπεδο 9.635 τ.μ. και κτίριο 5.147 τ.μ.

Επίσης λειτουργεί ως υποκατάστημα το ακίνητο που απέκτησε εντός του 2020 μέσω πλειστηριασμού ένα γήπεδο επιφανείας 4.440 τ.μ. μετά του επ' αυτού κτίσματος - εργοστασίου συνολικής επιφανείας 1.696 τ.μ. κείμενο στο Δήμο Κορωπίας, στην θέση «ΤΖΗΜΑ» επί της οδού Αναξαγόρα, άνευ αριθμώσεως .

Στην περιοχή Κορωπίου επί της οδού Θησέως θέση Λαμπρικά λειτουργεί ενοικιαζόμενος αποθηκευτικός χώρος 1.000 τ.μ.

6.1 Αντικείμενο Δραστηριότητας

Η Εταιρεία δραστηριοποιείται στον κλάδο των γραφικών τεχνών, κυρίως στην Ελλάδα και δευτερευόντως στο εξωτερικό, και συγκεκριμένα στον τομέα της εκτύπωσης. Ειδικότερα, η Εταιρεία προωθεί τα ακόλουθα προϊόντα:

A. OFFSET Έντυπα / Βιβλία

Κάθε είδους έντυπο και βιβλίο όπως είναι απολογισμοί χρήσεως εταιρειών, διαφημιστικά έντυπα (τριπτυχα και τετράπτυχα), κάρτες, ημερολόγια, κατάλογοι, χάρτες, τουριστικοί οδηγοί, βιβλία τέχνης, ένθετα εφημερίδων και περιοδικών, ενημερωτικά δελτία, εξώφυλλα περιοδικών και οποιαδήποτε άλλη εφαρμογή σε χαρτί επίσης για αφίσες κάθε μεγέθους, μέχρι και γιγαντοαφίσες οι οποίες αποσκοπούν στη διαφήμιση και προβολή προϊόντων.

B. Προϊόντα ψηφιακής εκτύπωσης

Τα προϊόντα ψηφιακής εκτύπωσης (digital) καλύπτουν επιφάνειες μικρών αλλά και μεγάλων διαστάσεων (η μέγιστη διάσταση της εκτύπωσης ανέρχεται σε 5 x 50 μέτρα χωρίς ένωση, ενώ ενώνοντας δύο ή περισσότερα κομμάτια δημιουργούνται ευδιάκριτες εκτυπώσεις μεγάλων διαστάσεων), παράγονται με υπερσύγχρονες ψηφιακές μεθόδους και ανεξίτηλα χρώματα προσφέροντας 4 χρόνια αντοχή στις πιο δύσκολες καιρικές συνθήκες. Εκτυπώνονται σε διάφορα υλικά όπως χαρτί, βινύλιο, αυτοκόλλητα, καμβά, ύφασμα, μοκέτα κλπ. και προορίζονται για διάφορες χρήσεις ανάλογα με τις απαιτήσεις των πελατών, μεταξύ των οποίων: υπαίθρια διαφημιστική προβολή, εικαστικές παρεμβάσεις στον εξωτερικό και εσωτερικό χώρο κτιρίων (Μέγαρο Μουσικής Αθηνών, Εθνική Πινακοθήκη, κ.α.), βιτρίνες καταστημάτων, αθλητικές εγκαταστάσεις, σκηνακά θεατρικών έργων και τηλεοπτικών παραγωγών, προβολή σε τρόλεϊ, τραίνα, εκθεσιακά περίπτερα κ.α., με στόχο τη διαφημιστική προβολή και προώθηση των προϊόντων των πελατών τους. Τα προϊόντα ψηφιακής εκτύπωσης παράγονται από την

Εταιρεία και εν συνεχεία προορίζονται για την Ελληνική αγορά ή εξάγονται σε χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Κύριοι στόχοι της ΧΑΪΔΕΜΕΝΟΣ Α.Ε.Β.Ε. αποτελούν η διατήρηση της αναγνωρισιμότητας και της εμπιστοσύνης των πελατών στο όνομα της εταιρείας σε υψηλά επίπεδα, διασφάλιση της ποιότητας των παρεχόμενων προϊόντων, ικανοποίηση των σύγχρονων αναγκών, διεύρυνση της πελατειακής βάσης και του μεριδίου της αγοράς, καθιέρωση της εταιρείας στις πρώτες θέσεις του κλάδου.

Σχετικά με την περιβαλλοντική πολιτική, πεποίθηση της Διοίκησης της Εταιρείας είναι ότι η προστασία του περιβάλλοντος είναι υποχρέωση όλων και δεσμεύεται για την εφαρμογή κάθε δυνατού μέτρου, διαδικασίας, συστήματος για την ελαχιστοποίηση των αρνητικών περιβαλλοντικών επιπτώσεων και την μεγιστοποίηση των θετικών περιβαλλοντικών πλευρών.

7. Σημαντικά Γεγονότα

- Η Εταιρεία ΧΑΪΔΕΜΕΝΟΣ ΑΕΒΕ ολοκλήρωσε τον τακτικό φορολογικό έλεγχο για τη χρήση 2020 και έλαβε Έκθεση Φορολογικής Συμμόρφωσης χωρίς επιφύλαξη. Σημειώνεται ότι σύμφωνα με την εγκύκλιο ΠΟΛ.1006/2016 οι εταιρείες που έχουν υπαχθεί στον ως άνω ειδικό φορολογικό έλεγχο δεν εξαιρούνται από τη διενέργεια του τακτικού φορολογικού ελέγχου από τις αρμόδιες φορολογικές αρχές. Ο έλεγχος και η έκδοση των φορολογικών πιστοποιητικών, για τις χρήσεις 2016 και εφεξής είναι προαιρετικός .
- Η εμφάνιση του COVID-19 με την ραγδαία εξάπλωση του σε όλο τον κόσμο, έχει δημιουργήσει ένα ιδιαίτερα αβέβαιο περιβάλλον, επιδεινώνοντας σημαντικά τις προοπτικές της οικονομίας σε παγκόσμιο επίπεδο. Την παρούσα χρονική στιγμή υφίστανται εύλογες και βάσιμες ανησυχίες αναφορικά με την πορεία της παγκόσμιας οικονομίας.
Η σταδιακή αποκλιμάκωση της πανδημίας σε συνδυασμό με τη δυνατότητα αντιμετώπισης του κορονοϊού με εμβολιασμό και αντιικά φάρμακα, καθώς και η σταδιακή άρση των περιορισμών είναι παράγοντες που θα συμβάλλουν στην ομαλοποίηση των εργασιών της εταιρείας .
Όμως, η ρωσική εισβολή στην Ουκρανία τον Φεβρουάριο του 2022, συνεπεία της οποίας αυξήθηκαν σε πρωτοφανή επίπεδα οι ήδη αυξημένες τιμές των Α&Β υλών καθώς και της ηλεκτρικής ενέργειας του Φυσικού Αερίου και των καυσίμων και του κόστους μεταφοράς, δημιουργεί νέα δεδομένα στην παγκόσμια οικονομία και κατ' επέκταση στην Ελλάδα .

Η Διοίκηση της Εταιρείας παρακολουθεί, αξιολογεί και αναλύει συνεχώς τις εξελίξεις, τις οικονομικές και κοινωνικές αλλαγές και με βάση τις προβλεπόμενες βραχυπρόθεσμες και μακροπρόθεσμες συνθήκες της αγοράς, ώστε με την διατήρηση υψηλού επιπέδου προσαρμοστικότητας και με συντονισμένες κινήσεις να ενισχύσει τους μηχανισμούς εκείνους που θα διασφαλίζουν τα βασικά οικονομικά της μεγέθη της και την υλοποίηση των επιχειρηματικών της πλάνων.

8. Πλαίσιο Κατάρτισης των Οικονομικών Καταστάσεων

8.1 Δήλωση Συμμόρφωσης

Οι ετήσιες οικονομικές καταστάσεις, της Χαΐδεμένος Α.Ε.Β.Ε. της 31ης Δεκεμβρίου 2021 που καλύπτουν τη χρήση από 1η Ιανουαρίου έως και την 31η Δεκεμβρίου 2021 έχουν συνταχθεί με βάση την αρχή του ιστορικού κόστους, την αρχή της συνέχισης της δραστηριότητας (going concern) και είναι σύμφωνες με τα Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Αναφοράς (ΔΠΧΑ) που έχουν εκδοθεί από την Επιτροπή Διεθνών Λογιστικών Προτύπων (IASB), καθώς και των διερμηνειών τους, οι οποίες έχουν εκδοθεί από την Επιτροπή Ερμηνείας Προτύπων (I.F.R.I.C.) και έχουν υιοθετηθεί από την Ευρωπαϊκή Ένωση μέχρι την 31.12.2021.

Η Εταιρεία εφαρμόζει όλα τα Διεθνή Λογιστικά Πρότυπα (ΔΛΠ), τα Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Αναφοράς (ΔΠΧΑ) και τις διερμηνείες τους που έχουν εφαρμογή στις εργασίες της. Οι σχετικές λογιστικές αρχές, περίληψη των οποίων παρουσιάζεται παρακάτω στη Σημείωση 8.7, έχουν εφαρμοστεί με συνέπεια σε όλες τις παρουσιαζόμενες περιόδους.

8.2 Νόμισμα Παρουσίασης

Οι παρούσες οικονομικές καταστάσεις παρουσιάζονται σε ευρώ, το λειτουργικό νόμισμα της Εταιρείας, δηλαδή το νόμισμα του πρωτεύοντος οικονομικού περιβάλλοντος στο οποίο δραστηριοποιείται.

8.3 Χρήση Εκτιμήσεων

Η σύνταξη οικονομικών καταστάσεων σύμφωνα με τα ΔΠΧΑ απαιτεί τη χρήση εκτιμήσεων και την άσκηση κρίσης κατά την εφαρμογή των λογιστικών αρχών της Εταιρείας. Κρίσεις, παραδοχές και εκτιμήσεις της Διοίκησης επηρεάζουν το ποσό στο οποίο αποτιμώνται ορισμένα στοιχεία του ενεργητικού και υποχρεώσεις, το ποσό που αναγνωρίζεται κατά τη διάρκεια της χρήσης για ορισμένα έσοδα και έξοδα, καθώς και τις παρουσιαζόμενες εκτιμήσεις για τις ενδεχόμενες υποχρεώσεις.



Οι παραδοχές και οι εκτιμήσεις αξιολογούνται σε συνεχή βάση και σύμφωνα με την ιστορική εμπειρία και άλλους παράγοντες, συμπεριλαμβανομένων προσδοκιών για την έκβαση μελλοντικών γεγονότων που θεωρούνται λογικά κάτω από τις υφιστάμενες συνθήκες. Οι εκτιμήσεις και οι παραδοχές αυτές αφορούν το μέλλον και ως συνέπεια, τα πραγματικά αποτελέσματα είναι πιθανό να διαφοροποιούνται από τους λογιστικούς υπολογισμούς.

Οι τομείς που απαιτούν τον μεγαλύτερο βαθμό κρίσης καθώς και οι τομείς στους οποίους οι εκτιμήσεις και οι παραδοχές έχουν σημαντική επίδραση στις οικονομικές καταστάσεις παρουσιάζονται στη σημείωση 8.6.

Η Επιτροπή Διεργησιών των Διεθνών Προτύπων Χρηματοοικονομικής Αναφοράς («η Επιτροπή») εξέδωσε τον Μάιο του 2021 την οριστική απόφαση ημερήσιας διάταξης (agenda decision) υπό τον τίτλο «Κατανομή παροχών σε περιόδους υπηρεσίας (ΔΛΠ 19)» (“Attributing Benefits to Periods of Service (IAS 19)”) επί της οποίας περιλαμβάνεται επεξηγηματικό υλικό αναφορικά με τον τρόπο κατανομής των παροχών σε περιόδους υπηρεσίας επί συγκεκριμένου προγράμματος καθορισμένων παροχών ανάλογου εκείνου που ορίζεται στο άρθρο 8 του Ν.3198/1955 ως προς την παροχή αποζημίωσης λόγω συνταξιοδότησης (το «Πρόγραμμα Καθορισμένων Παροχών του Εργατικού Δικαίου»).

Συγκεκριμένα, η απόφαση της Επιτροπής ημερήσιας διάταξης της Επιτροπής παρέχει επεξηγηματικές πληροφορίες σχετικά με την εφαρμογή των βασικών αρχών και κανόνων του ΔΛΠ 19 ως προς τον τρόπο κατανομής των παροχών σε περιόδους υπηρεσίας ανάλογου προγράμματος καθορισμένων παροχών με αυτό που ορίζεται στο Πρόγραμμα Καθορισμένων Παροχών του Εργατικού Δικαίου. Οι εν λόγω επεξηγηματικές πληροφορίες διαφοροποιούν τον τρόπο με τον οποίο εφαρμόζονταν, στην Ελλάδα, κατά το παρελθόν οι βασικές αρχές και κανόνες του ΔΛΠ 19 ως προς το θέμα αυτό, και κατά συνέπεια, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στο “IASB Due Process Handbook (par. 8.6)”, οι οικονομικές οντότητες που συντάσσουν τις οικονομικές τους καταστάσεις σύμφωνα με τα ΔΠΧΑ απαιτείται να τροποποιήσουν ανάλογα την Λογιστική τους Πολιτική ως προς το θέμα αυτό.

Βάσει των ανωτέρω, η ως άνω οριστική απόφαση ημερήσιας διάταξης της Επιτροπής αντιμετωπίστηκε ως Μεταβολή Λογιστικής Πολιτικής. Η εφαρμογή της ως άνω απόφασης έγινε σύμφωνα με τις παρ. 19-22 του ΔΛΠ 8. Η αλλαγή λογιστικής πολιτικής θα εφαρμοστεί αναδρομικά με ανάλογη προσαρμογή του υπόλοιπου έναρξης κάθε επηρεαζόμενου στοιχείου των ιδίων κεφαλαίων για την παλαιότερη από τις παρουσιαζόμενες περιόδους και των άλλων συγκριτικών ποσών για κάθε προγενέστερη περίοδο που παρουσιάζεται ως αν η νέα λογιστική πολιτική να ήταν ανέκαθεν σε χρήση. Οι απαιτήσεις του ΔΛΠ 8 περί γνωστοποιήσεων στις περιπτώσεις Μεταβολής Λογιστικών Πολιτικών έχουν εφαρμοστούν ανάλογα. Η ισχύς εφαρμογής της ως άνω οριστικής απόφασης ημερήσιας διάταξης της Επιτροπής είναι άμεση.

8.4 Συγκριτικά στοιχεία και στρωγγυλοποιήσεις

Διαφορές που παρουσιάζονται μεταξύ των ποσών στις οικονομικές καταστάσεις και των αντίστοιχων ποσών στις σημειώσεις οφείλονται σε στρωγγυλοποιήσεις.

8.5 Αλλαγές σε λογιστικές αρχές

Στις Οικονομικές καταστάσεις έχουν τηρηθεί οι λογιστικές πολιτικές που χρησιμοποιήθηκαν για να καταρτιστούν οι Οικονομικές καταστάσεις της χρήσης 2020 προσαρμοσμένων με τα νέα Πρότυπα και τις αναθεωρήσεις που επιτάσσουν τα ΔΠΧΑ για τις χρήσεις που άρχισαν την 1η Ιανουαρίου 2021.

Στην παράγραφο 8.5.1 παρουσιάζονται τα πρότυπα τα οποία έχουν εφαρμογή στην Εταιρεία και έχουν υιοθετηθεί από την 1η Ιανουαρίου 2021, καθώς και τα πρότυπα τα οποία είναι μεν υποχρεωτικά από την 1η Ιανουαρίου 2021, ωστόσο δεν είναι εφαρμόσιμα στις εργασίες της Εταιρείας.

Στην παράγραφο 8.5.2 παρουσιάζονται τα πρότυπα, τροποποιήσεις προτύπων και διερμηνείες σε ήδη υπάρχοντα πρότυπα τα οποία είτε δεν έχουν ακόμα τεθεί σε ισχύ, είτε δεν έχουν υιοθετηθεί από την Ε.Ε.

8.5.1 Νέα Πρότυπα, Διερμηνείες, Αναθεωρήσεις και Τροποποιήσεις υφιστάμενων Προτύπων τα οποία έχουν τεθεί σε ισχύ και έχουν υιοθετηθεί από την Ευρωπαϊκή Ένωση

Τα ακόλουθα νέα Πρότυπα, Διερμηνείες και τροποποιήσεις Προτύπων έχουν εκδοθεί από το Συμβούλιο Διεθνών Λογιστικών Προτύπων (IASB), έχουν υιοθετηθεί από την Ευρωπαϊκή Ένωση και η εφαρμογή τους είναι υποχρεωτική από την 01/01/2021 ή μεταγενέστερα.

- **Τροποποιήσεις στο ΔΠΧΑ 4 «Ασφαλιστικές Συμβάσεις» - αναβολή εφαρμογής ΔΠΧΑ 9 (εφαρμόζεται για ετήσιες περιόδους που ξεκινούν την ή μετά την 01/01/2021)**

Τον Ιούνιο του 2020, το IASB προέβη στην έκδοση τροποποιήσεων βάσει των οποίων αναβάλλεται η ημερομηνία αρχικής εφαρμογής του ΔΠΧΑ 17 για δύο έτη, δηλαδή θα εφαρμόζεται για ετήσιες περιόδους που ξεκινούν την ή μετά την 1η Ιανουαρίου 2023. Συνεπεία αυτού, το IASB προέβη επίσης σε παράταση της καθορισμένης καταληκτικής ημερομηνίας για την προσωρινή εξαίρεση από την εφαρμογή του ΔΠΧΑ 9 «Χρηματοοικονομικά Μέσα» που περιλαμβάνεται στο ΔΠΧΑ 4 «Ασφαλιστικές Συμβάσεις», έχοντας ως αποτέλεσμα οι οικονομικές οντότητες να απαιτείται να εφαρμόσουν το ΔΠΧΑ 9 για ετήσιες περιόδους που ξεκινούν την ή μετά την 1η Ιανουαρίου 2023. Οι τροποποιήσεις έχουν επίδραση στις εταιρικές Οικονομικές Καταστάσεις.

- **Τροποποιήσεις στα ΔΠΧΑ 9, ΔΛΠ 39, ΔΠΧΑ 7, ΔΠΧΑ 4 και ΔΠΧΑ 16: «Αναμόρφωση Σημείου Αναφοράς Επιτοκίου – Φάση 2» (εφαρμόζεται για ετήσιες περιόδους που ξεκινούν την ή μετά την 01/01/2021)**

Τον Αύγουστο του 2020, το IASB ολοκλήρωσε τη διαδικασία αξιολόγησης και ανταπόκρισης στην αναμόρφωση των διατραπεζικών επιτοκίων και άλλων σημείων αναφοράς επιτοκίου, προβαίνοντας στην έκδοση μίας σειράς τροποποιήσεων σε πέντε Πρότυπα. Οι τροποποιήσεις συμπληρώνουν αυτές που εκδόθηκαν το 2019 και επικεντρώνονται στις επιπτώσεις στις Οικονομικές Καταστάσεις όταν μια εταιρεία αντικαθιστά το παλιό επιτόκιο αναφοράς με ένα εναλλακτικό επιτόκιο αναφοράς ως αποτέλεσμα της αναμόρφωσης. Πιο συγκεκριμένα, οι τροποποιήσεις σχετίζονται με το πώς μια εταιρεία θα λογιστικοποιήσει τις αλλαγές στις συμβατικές ταμειακές ροές χρηματοοικονομικών μέσων, πώς θα λογιστικοποιήσει μία αλλαγή στις σχέσεις αντιστάθμισης ως αποτέλεσμα της αναμόρφωσης, καθώς και σχετικές πληροφορίες που θα πρέπει να γνωστοποιήσει. Οι τροποποιήσεις δεν έχουν επίδραση στις εταιρικές Οικονομικές Καταστάσεις.

- **Τροποποιήσεις στο ΔΠΧΑ 16 «Μισθώσεις»: Σχετιζόμενες με τον Covid-19 Παραχωρήσεις Μισθώματος μεταγενέστερα της 30ης Ιουνίου 2021 (εφαρμόζεται για ετήσιες περιόδους που ξεκινούν την ή μετά την 01/04/2021)**

Τον Μάρτιο του 2021, το IASB προέβη στην έκδοση τροποποιήσεων αναφορικά με την πρακτική εφαρμογή του ΔΠΧΑ 16, βάσει των οποίων επεκτείνεται η περίοδος εφαρμογής κατά ένα έτος προκειμένου να συμπεριλάβει τις παραχωρήσεις μισθώματος που σχετίζονται με τον Covid-19 οι οποίες μειώνουν τις πληρωμές μισθωμάτων που καθίστανται πληρωτέες την ή πριν από την 30η Ιουνίου 2022. Οι τροποποιήσεις δεν έχουν επίδραση εταιρικές Οικονομικές Καταστάσεις.

8.5.2 Νέα Πρότυπα, Διερμηνείες, Αναθεωρήσεις και Τροποποιήσεις υφιστάμενων Προτύπων τα οποία δεν έχουν ακόμα τεθεί σε ισχύ ή δεν έχουν υιοθετηθεί από την Ευρωπαϊκή Ένωση

Τα ακόλουθα νέα Πρότυπα, Διερμηνείες και τροποποιήσεις Προτύπων έχουν εκδοθεί από το Συμβούλιο Διεθνών Λογιστικών Προτύπων (IASB), αλλά είτε δεν έχουν ακόμη τεθεί σε ισχύ είτε δεν έχουν υιοθετηθεί από την Ευρωπαϊκή Ένωση.

- **Τροποποιήσεις στο ΔΠΧΑ 3 «Συνενώσεις Επιχειρήσεων», στο ΔΛΠ 16 «Ενσώματα Πάγια», στο ΔΛΠ 37 «Προβλέψεις, Ενδεχόμενες Υποχρεώσεις και Ενδεχόμενα Στοιχεία του Ενεργητικού» και στις «Ετήσιες Βελτιώσεις 2018 - 2020» (εφαρμόζεται για ετήσιες περιόδους που ξεκινούν την ή μετά την 01/01/2022)**



Τον Μάιο του 2020, το IASB προέβη στην έκδοση μίας σειράς τροποποιήσεων, που περιλαμβάνουν περιορισμένους σκοπού τροποποιήσεις σε τρία Πρότυπα, καθώς και τις Ετήσιες Βελτιώσεις του Συμβουλίου. Οι εν λόγω τροποποιήσεις παρέχουν διευκρινίσεις αναφορικά με τη διατύπωση των Προτύπων ή διορθώνουν ήσσονος σημασίας συνέπειες, παραβλέψεις ή αντικρούσεις μεταξύ των απαιτήσεων των Προτύπων. Πιο συγκεκριμένα:

- Οι **τροποποιήσεις στο ΔΠΧΑ 3 «Συνενώσεις Επιχειρήσεων»** επικαιροποιούν μία παραπομπή του ΔΠΧΑ 3 στο Ενωσιολογικό Πλαίσιο της Χρηματοοικονομικής Αναφοράς χωρίς να τροποποιούν τις λογιστικές απαιτήσεις που αφορούν στις συνενώσεις επιχειρήσεων.
- Οι **τροποποιήσεις στο ΔΛΠ 16 «Ενσώματα Πάγια»** απαγορεύουν σε μία εταιρεία να αφαιρέσει από το κόστος των παγίων ποσά που έλαβε από την πώληση στοιχείων που παράγονται κατά τη διάρκεια προετοιμασίας των εν λόγω παγίων για να καταστούν έτοιμα προς χρήση. Αντιθέτως, η εταιρεία αναγνωρίζει τα εν λόγω έσοδα από πωλήσεις και τα σχετικά κόστη στην Κατάσταση Αποτελεσμάτων.
- Οι **τροποποιήσεις στο ΔΛΠ 37 «Προβλέψεις, Ενδεχόμενες Υποχρεώσεις και Ενδεχόμενα Στοιχεία του Ενεργητικού»** προσδιορίζουν τα κόστη που μία εταιρεία θα πρέπει να συμπεριλάβει κατά την αξιολόγηση για το εάν ένα συμβόλαιο είναι ζημιογόνο.
- Οι Ετήσιες Βελτιώσεις των ΔΠΧΑ – Κύκλος 2018-2020 προβαίνουν σε ήσσονος σημασίας τροποποιήσεις στο ΔΠΧΑ 1 «Πρώτη Εφαρμογή των Διεθνών Προτύπων Χρηματοοικονομικής Αναφοράς», στο ΔΠΧΑ 9 «Χρηματοοικονομικά Μέσα», στο ΔΛΠ 41 «Γεωργία» και στα Επεξηγηματικά Παραδείγματα που συνοδεύουν το ΔΠΧΑ 16 «Μισθώσεις».

Η Εταιρεία θα εξετάσει την επίπτωση όλων των παραπάνω στις Οικονομικές του Καταστάσεις, αν και δεν αναμένεται να έχουν καμία. Τα ανωτέρω έχουν υιοθετηθεί από την Ευρωπαϊκή Ένωση με ημερομηνία έναρξης ισχύος την 01/01/2022.

- **ΔΠΧΑ 17 «Ασφαλιστικές Συμβάσεις» (εφαρμόζεται για ετήσιες περιόδους που ξεκινούν την ή μετά την 01/01/2023)**

Τον Μάιο του 2017, το IASB προέβη στην έκδοση ενός νέου Προτύπου, του ΔΠΧΑ 17, το οποίο αντικαθιστά ένα ενδιάμεσο Πρότυπο, το ΔΠΧΑ 4. Σκοπός του έργου του IASB ήταν η ανάπτυξη ενός ενιαίου Προτύπου βασισμένου στις αρχές (principle-based standard) για τον λογιστικό χειρισμό όλων των τύπων ασφαλιστικών συμβάσεων, συμπεριλαμβανομένων και των συμβάσεων αντασφάλισης που κατέχει ένας ασφαλιστικός φορέας. Ένα ενιαίο Πρότυπο βασισμένο στις αρχές θα ενισχύσει τη συγκρισιμότητα της χρηματοοικονομικής αναφοράς μεταξύ οικονομικών οντοτήτων, δικαιοδοσιών και κεφαλαιαγορών. Το ΔΠΧΑ 17 καθορίζει τις απαιτήσεις που θα πρέπει να εφαρμόζει μία οικονομική οντότητα στη χρηματοοικονομική πληροφόρηση που σχετίζεται με ασφαλιστικές συμβάσεις που εκδίδει και συμβάσεις αντασφάλισης που κατέχει. Επιπλέον, τον Ιούνιο του 2020, το IASB προέβη στην έκδοση τροποποιήσεων, οι οποίες όμως δεν επηρεάζουν τις θεμελιώδεις αρχές που εισήχθησαν όταν αρχικά εκδόθηκε το ΔΠΧΑ 17. Οι τροποποιήσεις έχουν σχεδιαστεί με σκοπό να μειώσουν τα κόστη μέσω απλούστευσης ορισμένων απαιτήσεων του Προτύπου, να οδηγήσουν σε πιο εύκολα επεξηγήσιμη



χρηματοοικονομική απόδοση, καθώς και να διευκολύνουν τη μετάβαση αναβάλλοντας την ημερομηνία εφαρμογής του Προτύπου για το 2023, παρέχοντας παράλληλα πρόσθετη βοήθεια για τη μείωση της προσπάθειας που απαιτείται κατά την πρώτη εφαρμογή του Προτύπου. Η Εταιρεία θα εξετάσει την επίπτωση όλων των παραπάνω στις Οικονομικές του Καταστάσεις, αν και δεν αναμένεται να έχουν καμία. Τα ανωτέρω έχουν υιοθετηθεί από την Ευρωπαϊκή Ένωση με ημερομηνία έναρξης ισχύος την 01/01/2023.

- **Τροποποιήσεις στο ΔΛΠ 1 «Παρουσίαση των Οικονομικών Καταστάσεων» (εφαρμόζεται για ετήσιες περιόδους που ξεκινούν την ή μετά την 01/01/2023)**

Τον Φεβρουάριο του 2021, το IASB προέβη στην έκδοση τροποποιήσεων περιορισμένου σκοπού που αφορούν στις γνωστοποιήσεις των λογιστικών πολιτικών. Σκοπός των τροποποιήσεων είναι να βελτιώσουν τις γνωστοποιήσεις των λογιστικών πολιτικών ώστε να παρέχουν πιο χρήσιμη πληροφόρηση στους επενδυτές και σε λοιπούς χρήστες των Οικονομικών Καταστάσεων. Πιο συγκεκριμένα, με βάση τις τροποποιήσεις απαιτείται η γνωστοποίηση σημαντικών πληροφοριών σχετικών με τις λογιστικές πολιτικές, αντί της γνωστοποίησης των σημαντικών λογιστικών πολιτικών. Η Εταιρεία θα εξετάσει την επίπτωση όλων των παραπάνω στις Οικονομικές του Καταστάσεις, αν και δεν αναμένεται να έχουν καμία. Τα ανωτέρω έχουν υιοθετηθεί από την Ευρωπαϊκή Ένωση με ημερομηνία έναρξης ισχύος την 01/01/2023.

- **Τροποποιήσεις στο ΔΛΠ 8 «Λογιστικές Πολιτικές, Αλλαγές στις Λογιστικές Εκτιμήσεις και Λάθη: Ορισμός των Λογιστικών Εκτιμήσεων» (εφαρμόζεται για ετήσιες περιόδους που ξεκινούν την ή μετά την 01/01/2023)**

Τον Φεβρουάριο του 2021, το IASB προέβη στην έκδοση τροποποιήσεων περιορισμένου σκοπού οι οποίες αποσαφηνίζουν τη διαφορά μεταξύ αλλαγής λογιστικής εκτίμησης και αλλαγής λογιστικής πολιτικής. Η διάκριση αυτή είναι σημαντική, καθώς η αλλαγή λογιστικής εκτίμησης εφαρμόζεται χωρίς αναδρομική ισχύ και μόνο για μελλοντικές συναλλαγές και άλλα μελλοντικά γεγονότα, εν αντιθέσει με την αλλαγή λογιστικής πολιτικής που έχει αναδρομική ισχύ και εφαρμόζεται σε συναλλαγές και άλλα γεγονότα του παρελθόντος. Η Εταιρεία θα εξετάσει την επίπτωση όλων των παραπάνω στις Οικονομικές του Καταστάσεις, αν και δεν αναμένεται να έχουν καμία. Τα ανωτέρω έχουν υιοθετηθεί από την Ευρωπαϊκή Ένωση με ημερομηνία έναρξης ισχύος την 01/01/2023.

- **Τροποποιήσεις στο ΔΛΠ 1 «Ταξινόμηση Υποχρεώσεων ως Βραχυπρόθεσμες ή Μακροπρόθεσμες» (εφαρμόζεται για ετήσιες περιόδους που ξεκινούν την ή μετά την 01/01/2023)**

Τον Ιανουάριο του 2020, το IASB προέβη στην έκδοση τροποποιήσεων στο ΔΛΠ 1 που επηρεάζουν τις απαιτήσεις για την παρουσίαση των υποχρεώσεων. Συγκεκριμένα, οι τροποποιήσεις αποσαφηνίζουν ένα από τα κριτήρια ταξινόμησης μιας υποχρέωσης ως μακροπρόθεσμη, την απαίτηση για μία οντότητα να



έχει το δικαίωμα να αναβάλει τον διακανονισμό της υποχρέωσης για τουλάχιστον 12 μήνες μετά την περίοδο αναφοράς. Οι τροποποιήσεις περιλαμβάνουν: α) αποσαφήνιση ότι το δικαίωμα μίας οντότητας για αναβολή του διακανονισμού θα πρέπει να υφίσταται κατά την ημερομηνία αναφοράς, β) αποσαφήνιση ότι η ταξινόμηση της υποχρέωσης δεν επηρεάζεται από τις προθέσεις ή προσδοκίες της διοίκησης σχετικά με την εξάσκηση του δικαιώματος αναβολής του διακανονισμού, γ) επεξηγούν πώς οι συνθήκες δανεισμού επηρεάζουν την ταξινόμηση, και δ) αποσαφήνιση των απαιτήσεων σχετικά με την ταξινόμηση υποχρεώσεων μίας οντότητας που πρόκειται να ή ενδεχομένως να διακανονίσει μέσω έκδοσης ιδίων συμμετοχικών τίτλων. Επιπλέον, τον Ιούλιο του 2020, το IASB προέβη στην έκδοση μίας τροποποίησης για την αναβολή κατά ένα έτος της ημερομηνίας έναρξης ισχύος της αρχικώς εκδοθείσας τροποποίησης στο ΔΛΠ 1, ως αποτέλεσμα της εξάπλωσης της πανδημίας του Covid-19. Η Εταιρεία θα εξετάσει την επίπτωση όλων των παραπάνω στις Οικονομικές του Καταστάσεις, αν και δεν αναμένεται να έχουν καμία. Τα ανωτέρω δεν έχουν υιοθετηθεί από την Ευρωπαϊκή Ένωση.

- **Τροποποιήσεις στο ΔΛΠ 12 «Φόροι Εισοδήματος: Αναβαλλόμενος Φόρος σχετιζόμενος με Απαιτήσεις και Υποχρεώσεις που προκύπτουν από μία Μεμονωμένη Συναλλαγή» (εφαρμόζεται για ετήσιες περιόδους που ξεκινούν την ή μετά την 01/01/2023)**

Τον Μάιο του 2021, το IASB προέβη στην έκδοση στοχευμένων τροποποιήσεων στο ΔΛΠ 12 προκειμένου να προσδιορίσει πώς οι οικονομικές οντότητες θα πρέπει να χειρίζονται τον αναβαλλόμενο φόρο που προκύπτει από συναλλαγές όπως οι μισθώσεις και οι υποχρεώσεις αποδέσμευσης – συναλλαγές για τις οποίες οι οικονομικές οντότητες αναγνωρίζουν ταυτόχρονα μία απαίτηση και μία υποχρέωση. Σε συγκεκριμένες περιπτώσεις, οι οικονομικές οντότητες απαλλάσσονται από την αναγνώριση αναβαλλόμενου φόρου όταν αναγνωρίζουν απαιτήσεις ή υποχρεώσεις για πρώτη φορά. Οι τροποποιήσεις αποσαφηνίζουν ότι η εν λόγω απαλλαγή δεν έχει εφαρμογή και οι οικονομικές οντότητες απαιτείται να αναγνωρίζουν αναβαλλόμενο φόρο στις συναλλαγές αυτές. Η Εταιρεία θα εξετάσει την επίπτωση όλων των παραπάνω στις Οικονομικές του Καταστάσεις, αν και δεν αναμένεται να έχουν καμία. Τα ανωτέρω δεν έχουν υιοθετηθεί από την Ευρωπαϊκή Ένωση.

- **Τροποποιήσεις στο ΔΠΧΑ 17 «Ασφαλιστικές Συμβάσεις: Πρώτη Εφαρμογή των ΔΠΧΑ 17 και ΔΠΧΑ 9 – Πληροφορίες Συγκριτικής Περιόδου» (εφαρμόζεται για ετήσιες περιόδους που ξεκινούν την ή μετά την 01/01/2023)**

Τον Δεκέμβριο του 2021, το IASB προέβη στην έκδοση μίας τροποποίησης περιορισμένου σκοπού στις απαιτήσεις μετάβασης στο ΔΠΧΑ 17 προκειμένου να αντιμετωπίσει ένα σημαντικό ζήτημα που σχετίζεται με τις προσωρινές λογιστικές αναντιστοιχίες μεταξύ των υποχρεώσεων από ασφαλιστικές συμβάσεις και των χρηματοοικονομικών στοιχείων του ενεργητικού στη συγκριτική πληροφόρηση στα πλαίσια της πρώτης εφαρμογής του ΔΠΧΑ 17 «Ασφαλιστικές Συμβάσεις» και του ΔΠΧΑ 9 «Χρηματοοικονομικά Μέσα». Η τροποποίηση έχει σκοπό να βελτιώσει τη χρησιμότητα της

χρηματοοικονομικής πληροφόρησης που θα παρουσιάζεται στη συγκριτική περίοδο για τους χρήστες των Οικονομικών Καταστάσεων. Η Εταιρεία θα εξετάσει την επίπτωση όλων των παραπάνω στις Οικονομικές του Καταστάσεις, αν και δεν αναμένεται να έχουν καμία. Τα ανωτέρω δεν έχουν υιοθετηθεί από την Ευρωπαϊκή Ένωση.

8.5.3 Αλλαγή λογιστικής πολιτικής αναφορικά με την κατανομή των καθορισμένων παροχών προσωπικού σε περιόδους υπηρεσίας, σύμφωνα με το ΔΛΠ 19 «Παροχές σε εργαζόμενους»

Η Επιτροπή Διεργησιών των ΔΠΧΑ εξέδωσε τον Μάιο του 2021 την οριστική απόφαση ημερήσιας διάταξης υπό τον τίτλο «Κατανομή παροχών σε περιόδους υπηρεσίας σύμφωνα με το Διεθνές Λογιστικό Πρότυπο (ΔΛΠ) 19», στην οποία περιλαμβάνεται επεξηγηματικό υλικό αναφορικά με τον τρόπο κατανομής των παροχών σε περιόδους υπηρεσίας επί συγκεκριμένου προγράμματος καθορισμένων παροχών ανάλογου εικείου που ορίζεται στο άρθρο 8 του Ν.3198/1955 ως προς την παροχή αποζημίωσης λόγω συνταξιοδότησης (το «Πρόγραμμα Καθορισμένων Παροχών του Εργατικού Δικαίου»). Με βάση την ως άνω απόφαση διαφοροποιείται ο τρόπος με τον οποίο εφαρμόζονταν στην Ελλάδα κατά το παρελθόν οι βασικές αρχές του ΔΛΠ 19 ως προς το θέμα αυτό, και κατά συνέπεια, οι οικονομικές οντότητες που συντάσσουν τις χρηματοοικονομικές τους καταστάσεις σύμφωνα με τα ΔΠΧΑ απαιτείται να τροποποιήσουν ανάλογα την λογιστική τους πολιτική ως προς το θέμα αυτό. Η Εταιρεία μέχρι την έκδοση της απόφασης ημερήσιας διάταξης, εφαρμόζε το ΔΛΠ 19 κατανέμοντας τις παροχές που ορίζονται από το άρθρο 8 του Ν.3198/1955, τον Ν.2112/1920 και της τροποποίησής του από τον Ν.4093/2012 στην περίοδο από την πρόσληψη μέχρι την ημερομηνία συνταξιοδότησης των εργαζομένων. Η εφαρμογή της εν λόγω οριστικής απόφασης στις συνημμένες ατομικές οικονομικές καταστάσεις, έχει ως αποτέλεσμα να γίνεται πλέον η κατανομή των παροχών στα τελευταία 16 έτη μέχρι την ημερομηνία συνταξιοδότησης των εργαζομένων ακολουθώντας την κλίμακα του Ν.4093/2012. Βάσει των ανωτέρω, η εφαρμογή της ως άνω οριστικής απόφαση έχει αντιμετωπισθεί ως μεταβολή λογιστικής πολιτικής, εφαρμόζοντας την αλλαγή αναδρομικά από την έναρξη της πρώτης συγκριτικής περιόδου, σύμφωνα με τις παραγράφους 19 - 22 του ΔΛΠ 8. Οι παρακάτω πίνακες παρουσιάζουν την επίδραση από την εφαρμογή της οριστικής απόφασης για κάθε συγκεκριμένο κονδύλι των οικονομικών καταστάσεων που επηρεάζεται. Τυχόν γραμμές οι οποίες δεν επηρεάστηκαν από τις αλλαγές που επέφερε η μεταβολή της λογιστικής πολιτικής δεν περιλαμβάνονται στον πίνακα.

Απόσπασμα Κατάστασης Χρηματοοικονομικής Θέσης	31/12/2019	Προσαρμογή ΔΛΠ 19	Αναθεωρημένο 31/12/2019
Αναβαλλόμενες φορολογικές απαιτήσεις	677.201	(170.135)	507.066
Άλλα Αποθεματικά	2.978.236	(1.054)	2.977.182
Κέρδη/ Ζημιές εις νέον	(9.771.687)	538.427	(9.233.260)
Υποχρεώσεις παροχών προσωπικού λόγω εξόδου από την υπηρεσία	1.067.150	(707.508)	359.642

Απόσπασμα Κατάστασης Χρηματοοικονομικής Θέσης	31/12/2020	Προσαρμογή ΔΛΠ 19	Αναθεωρημένο 31/12/2020
Αναβαλλόμενες φορολογικές απαιτήσεις	867.789	(158.008)	709.781
Άλλα Αποθεματικά	2.944.456	(8.935)	2.935.521
Κέρδη/ Ζημιές εις νέον	(11.056.875)	507.914	(10.548.961)
Υποχρεώσεις παροχών προσωπικού λόγω εξόδου από την υπηρεσία	1.109.228	(656.987)	452.241

Απόσπασμα Κατάστασης Συνολικών Εσόδων	31/12/2020	Προσαρμογή ΔΛΠ 19	Αναθεωρημένο 31/12/2020
Αναλογιστικά Κέρδη / (Ζημιές)	(44.446)	(10.369)	(54.815)
Έξοδα Διοίκησης	(1.444.459)	(47.713)	(1.492.172)
Χρηματοοικονομικά έξοδα	(247.631)	7.561	(240.070)
Φόρος Εισοδήματος	179.920	9.639	189.559
(Ζημιές) / Κέρδη προ Φόρων	(1.465.108)	(40.152)	(1.505.259)
(Ζημιές) / Κέρδη περιόδου μετά φόρων	(1.285.187)	(30.513)	(1.315.700)

8.6 Σημαντικές λογιστικές κρίσεις, εκτιμήσεις και υποθέσεις

Η προετοιμασία των οικονομικών καταστάσεων σύμφωνα με τα Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Αναφοράς (ΔΠΧΑ) απαιτεί από τη Διοίκηση το σχηματισμό κρίσεων, εκτιμήσεων και υποθέσεων οι οποίες επηρεάζουν τα δημοσιευμένα περιουσιακά στοιχεία και τις υποχρεώσεις την ημερομηνία σύνταξης οικονομικών καταστάσεων. Επηρεάζουν επίσης τις γνωστοποιήσεις των ενδεχόμενων απαιτήσεων και υποχρεώσεων την ημερομηνία σύνταξης οικονομικών καταστάσεων καθώς και τα δημοσιευμένα ποσά εσόδων και εξόδων της περιόδου. Τα πραγματικά αποτελέσματα ενδέχεται να διαφέρουν από αυτά τα οποία έχουν εκτιμηθεί. Οι εκτιμήσεις και οι κρίσεις βασίζονται στην εμπειρία του παρελθόντος και σε άλλους παράγοντες, συμπεριλαμβανομένων και των προσδοκιών για μελλοντικά γεγονότα τα οποία θεωρούνται λογικά στις συγκεκριμένες συνθήκες, ενώ επαναξιολογούνται συνεχώς με την χρησιμοποίηση όλων των διαθέσιμων πληροφοριών.



Κρίσεις

Οι βασικές κρίσεις που πραγματοποιεί η Διοίκηση της Εταιρείας (εκτός των κρίσεων που συνδέονται με εκτιμήσεις οι οποίες παρουσιάζονται στη συνέχεια) και που έχουν την σημαντικότερη επίδραση στα ποσά που αναγνωρίζονται στις οικονομικές καταστάσεις κυρίως σχετίζονται με:

Αποθέματα

Τα αποθέματα αποτιμώνται στη χαμηλότερη τιμή μεταξύ του ιστορικού κόστους και της καθαρής ρευστοποιήσιμης αξίας. Για την εκτίμηση της καθαρής ρευστοποιήσιμης αξίας, η Διοίκηση λαμβάνει υπόψη την πιο αξιόπιστη απόδειξη η οποία είναι διαθέσιμη τη στιγμή που πραγματοποιείται η εκτίμηση. Η δραστηριότητα της υπόκειται σε σημαντικές τεχνολογικές εξελίξεις γεγονός που προκαλεί σημαντική μεταβολή στις τιμές.

Ανακτησιμότητα των απαιτήσεων

Η κρίση της Διοίκησης αναφορικά με την εκτίμηση για ανακτησιμότητα των απαιτήσεων αποτελεί σημαντικό στοιχείο για την αξιολόγηση των υπολοίπων ως επισφαλή ή μη και την επιμέτρηση τυχόν απομείωσης της αξίας τους.

Η αξιολόγηση τέτοιων απαιτήσεων πραγματοποιείται επισκοπώντας την ενηλικίωση των υπολοίπων των πελατών, το πιστωτικό ιστορικό τους, την πιστοληπτική ικανότητα του κάθε πελάτη, την συμφωνία για προοδευτική αποπληρωμή σύμφωνα με τον εκάστοτε διακανονισμό τις δικαστικές ενέργειες που προβλέπονται από τη νομοθεσία για την οικειοθελή ή εξαναγκαστική εξόφληση των σχετιών υπολοίπων αλλά και τις αναμενόμενες πιστωτικές ζημιές.

Εκτιμήσεις και υποθέσεις

Συγκεκριμένα ποσά τα οποία περιλαμβάνονται ή επηρεάζουν τις οικονομικές μας καταστάσεις καθώς και τις σχετικές γνωστοποιήσεις εκτιμώνται, απαιτώντας από εμάς να σχηματίζουμε υποθέσεις σχετικά με αξίες ή συνθήκες οι οποίες δεν είναι δυνατόν να είναι γνωστές με βεβαιότητα κατά την περίοδο σύνταξης των οικονομικών καταστάσεων. Μία λογιστική εκτίμηση θεωρείται σημαντική όταν είναι σημαντική για την εικόνα της οικονομικής κατάστασης της Εταιρείας και τα αποτελέσματα και απαιτεί τις πιο δύσκολες, υποκειμενικές ή περίπλοκες κρίσεις της Διοίκησης, συχνά ως αποτέλεσμα της ανάγκης για σχηματισμό εκτιμήσεων σχετικά με την επίδραση υποθέσεων οι οποίες είναι αβέβαιες. Η Εταιρεία αξιολογεί τέτοιες εκτιμήσεις σε συνεχή βάση, βασιζόμενη στα αποτελέσματα του παρελθόντος και στην εμπειρία, σε συσκέψεις με ειδικούς, σε τάσεις και σε άλλες μεθόδους οι οποίες θεωρούνται λογικές στις συγκεκριμένες συνθήκες, όπως επίσης και στις προβλέψεις μας σχετικά με το πώς αυτά ενδέχεται να αλλάζουν στο μέλλον.

Φόροι εισοδήματος: Η αξιόπιστη επιμέτρηση των φόρων εισοδήματος βασίζεται σε εκτιμήσεις τόσο του τρέχοντος όσο και του αναβαλλόμενου φόρου. Η Εταιρεία αναγνωρίζει υποχρεώσεις για αναμενόμενα θέματα φορολογικού ελέγχου, βασιζόμενη σε εκτιμήσεις του κατά πόσο θα οφείλονται επιπλέον φόροι.

Ενδεχόμενα γεγονότα: η Εταιρεία εμπλέκεται σε δικαστικές διεκδικήσεις και αποζημιώσεις κατά τη συνήθη πορεία των εργασιών της. Η Διοίκηση κρίνει ότι οποιοδήποτε διακανονισμοί δε θα επηρέαζαν σημαντικά την οικονομική θέση της Εταιρείας στις 31 Δεκεμβρίου 2021. Παρόλα αυτά, ο καθορισμός των ενδεχόμενων υποχρεώσεων που σχετίζονται με τις δικαστικές διεκδικήσεις και τις απαιτήσεις είναι μια πολύπλοκη διαδικασία που περιλαμβάνει την αξιολόγηση σχετικά με τις πιθανές συνέπειες και τις διερμηνείες σχετικά με τους νόμους και τους κανονισμούς.

Ωφέλιμη ζωή αποσβέσιμων στοιχείων: Η Διοίκηση της Εταιρείας εξετάζει τις ωφέλιμες ζωές των αποσβέσιμων στοιχείων σε κάθε χρήση. Την 31η Δεκεμβρίου 2021 η Διοίκηση της Εταιρείας εκτιμά ότι οι ωφέλιμες ζωές αντιπροσωπεύουν την αναμενόμενη χρησιμότητα των στοιχείων του ενεργητικού. Τα αναπόσβεστα υπόλοιπα αναλύονται στις σημειώσεις των οικονομικών καταστάσεων. Τα πραγματοποιηθέντα αποτελέσματα, ωστόσο, είναι πιθανό να διαφέρουν λόγω τεχνικής βαθμιαίας απαξίωσης, κυρίως όσον αφορά το λογισμικό και το μηχανογραφικό εξοπλισμό.

8.7 Σύνοψη των Λογιστικών Πολιτικών

8.7.1 Γενικά

Οι σημαντικές λογιστικές πολιτικές οι οποίες έχουν χρησιμοποιηθεί στην κατάρτιση αυτών των οικονομικών καταστάσεων συνοψίζονται παρακάτω.

Αξιίζει να σημειωθεί όπως αναφέρθηκε αναλυτικότερα ανωτέρω ότι χρησιμοποιούνται λογιστικές εκτιμήσεις και υποθέσεις στην κατάρτιση των οικονομικών καταστάσεων. Παρά το γεγονός ότι αυτές οι εκτιμήσεις βασίζονται στην καλύτερη γνώση της Διοίκησης σχετικά με τα τρέχοντα γεγονότα και ενέργειες, τα πραγματικά αποτελέσματα είναι πιθανό να διαφέρουν τελικά από αυτά τα οποία έχουν εκτιμηθεί.

Οι οικονομικές καταστάσεις παρουσιάζονται σε ευρώ.

8.7.2 Ενοποίηση

Συνδεδεμένες επιχειρήσεις είναι οι οικονομικές οντότητες στις οποίες η Εταιρεία έχει τη δυνατότητα να ασκήσει σημαντική επιρροή αλλά δεν αποτελούν ούτε θυγατρικές ούτε σχήματα υπό κοινό έλεγχο.

Σημαντική επιρροή είναι η εξουσία να συμμετάσχει στις αποφάσεις που αφορούν τις οικονομικές και επιχειρηματικές πολιτικές της εκδότριας, αλλά όχι ο έλεγχος σε αυτές τις πολιτικές. Σημαντική επιρροή συνήθως υπάρχει όταν η Χαΐδεμένος κατέχει ποσοστό μεταξύ 20% με 50% των δικαιωμάτων ψήφου μέσω κυριότητας μετοχών ή μέσω άλλου είδους συμφωνίας.

Οι επενδύσεις σε συγγενείς επιχειρήσεις αναγνωρίζονται αρχικά στο κόστος ενώ για σκοπούς ενοποίησης χρησιμοποιείται η μέθοδος της καθαρής θέσης. Η υπεραξία περιλαμβάνεται στη λογιστική αξία (κόστος) της επένδυσης και ελέγχεται για απομείωση σαν μέρος της επένδυσης. Όταν μια οικονομική οντότητα του ομίλου συναλλάσσεται με μια συγγενή επιχείρηση του ομίλου, τα τυχόν διεταιρικά κέρδη και οι ζημιές απαλείφονται κατά το ποσοστό συμμετοχής του ομίλου στη σχετική συγγενή επιχείρηση.

Όλες οι μετέπειτα μεταβολές στο ποσοστό συμμετοχής στην καθαρή θέση της συγγενούς επιχείρησης αναγνωρίζονται στη λογιστική αξία της επένδυσης του ομίλου. Μεταβολές οι οποίες προκύπτουν από τα κέρδη ή τις ζημιές οι οποίες δημιουργούνται από τη συγγενή επιχείρηση καταχωρούνται στο λογαριασμό “(Ζημιές)/Κέρδη συνδεδεμένων εταιρειών” στην ενοποιημένη κατάσταση αποτελεσμάτων χρήσης και συνεπώς επηρεάζουν τα καθαρά αποτελέσματα του ομίλου. Αυτές οι μεταβολές περιλαμβάνουν τις μεταγενέστερες αποσβέσεις των εσώματων ακινητοποιήσεων, τις αποσβέσεις των άλλων περιουσιακών στοιχείων, τις αποσβέσεις ή την τυχόν απομείωση των προσαρμογών της εύλογης αξίας των περιουσιακών στοιχείων και των υποχρεώσεων. Κατά την ενοποίηση μεταβολές οι οποίες έχουν απευθείας αναγνωριστεί στα ίδια κεφάλαια της συγγενούς επιχείρησης και σχετίζονται με αποτέλεσμα, για παράδειγμα που προκύπτουν από τη λογιστική αντιμετώπιση των διαθέσιμων προς πώληση επενδύσεων της συγγενούς επιχείρησης, αναγνωρίζονται στα ενοποιημένα ίδια κεφάλαια του ομίλου. Οποιοσδήποτε μεταβολές που αναγνωρίζονται απευθείας στα ίδια κεφάλαια και δεν σχετίζονται με αποτέλεσμα, όπως για παράδειγμα η διανομή μερισμάτων ή άλλες συναλλαγές με τους μετόχους της συγγενούς επιχείρησης, καταχωρούνται έναντι της λογιστικής αξίας της συμμετοχής. Καμιά επίδραση στο καθαρό αποτέλεσμα ή στα ίδια κεφάλαια δεν αναγνωρίζεται στο πλαίσιο αυτών των συναλλαγών. Παρόλα αυτά, όταν το μερίδιο ζημιών του ομίλου σε μια συγγενή επιχείρηση ισούται ή υπερβαίνει τη λογιστική αξία της επένδυσης, συμπεριλαμβανομένων και οποιοδήποτε άλλων μη εξασφαλισμένων απαιτήσεων, η Εταιρεία δεν αναγνωρίζει περαιτέρω ζημιές, εκτός κι αν ο επενδυτής έχει επιβαρυνθεί με δεσμεύσεις ή έχει προβεί σε πληρωμές για λογαριασμό της συγγενούς επιχείρησης.

Μη πραγματοποιηθέντα κέρδη από συναλλαγές ανάμεσα στον όμιλο και τις συγγενείς επιχειρήσεις απαλείφονται κατά το ποσοστό συμμετοχής του ομίλου στις συγγενείς επιχειρήσεις. Μη

πραγματοποιηθείσες ζημιές επίσης απαλείφονται εκτός κι αν η συναλλαγή παρέχει ένδειξη ζημιών λόγω μείωσης της αξίας των αποκτηθέντων από την κοινοπραξία στοιχείων του ενεργητικού.

Όταν οι Οικονομικές Καταστάσεις της συγγενούς επιχείρησης που χρησιμοποιούνται για την εφαρμογή της μεθόδου της καθαρής θέσης καταρτίζονται σε ημερομηνία αναφοράς που διαφέρει από εκείνη της μητρικής, τότε γίνονται προσαρμογές στις οικονομικές καταστάσεις της συγγενούς που αντικατοπτρίζουν τις επιδράσεις των σημαντικών συναλλαγών ή γεγονότων που συνέβησαν μεταξύ εκείνης της ημερομηνίας και της ημερομηνίας των Οικονομικών Καταστάσεων της επενδύτριας επιχείρησης. Σε κάθε περίπτωση, η διαφορά μεταξύ της ημερομηνίας αναφοράς της συγγενούς και εκείνης της επενδύτριας επιχείρησης είναι μεγαλύτερη από 3 μήνες.

Η Εταιρεία δεν συμμετέχει στο μετοχικό κεφάλαιο άλλων εταιρειών και δεν υποχρεούται σε σύνταξη ενοποιημένων οικονομικών καταστάσεων.

8.7.3 Πληροφόρηση κατά τομέα

Ως επιχειρηματικός τομέας ορίζεται μία ομάδα περιουσιακών στοιχείων και λειτουργιών που παρέχουν προϊόντα και υπηρεσίες, τα οποία υπόκεινται σε διαφορετικούς κινδύνους και αποδόσεις από εκείνα άλλων επιχειρηματικών τομέων. Ως γεωγραφικός τομέας, ορίζεται μία γεωγραφική περιοχή, στην οποία παρέχονται προϊόντα και υπηρεσίες και η οποία υπόκειται σε διαφορετικούς κινδύνους και αποδόσεις από άλλες περιοχές.

8.7.4 Συναλλαγματικές Μετατροπές

A) Λειτουργικό Νόμισμα και Νόμισμα Παρουσίας

Τα στοιχεία των οικονομικών καταστάσεων της Εταιρείας επιμετρώνται βάσει του νομίσματος του πρωτεύοντος οικονομικού περιβάλλοντος, στο οποίο κάθε εταιρεία λειτουργεί («λειτουργικό νόμισμα»). Οι οικονομικές καταστάσεις παρουσιάζονται σε Ευρώ, που είναι το λειτουργικό νόμισμα και το νόμισμα παρουσίασης της Εταιρείας.

B) Συναλλαγές και Υπόλοιπα

Οι συναλλαγές σε ξένα νομίσματα μετατρέπονται στο λειτουργικό νόμισμα με την χρήση των ισοτιμιών που ισχύουν κατά την ημερομηνία των συναλλαγών (spot exchange rate). Κέρδη και ζημιές από συναλλαγματικές διαφορές οι οποίες προκύπτουν από την εκιαθάριση τέτοιων συναλλαγών κατά την διάρκεια της περιόδου και από την μετατροπή των νομισματικών στοιχείων που εκφράζονται σε ξένο

νόμισμα με τις ισχύουσες ισοτιμίες κατά την ημερομηνία ισολογισμού, καταχωρούνται στα αποτελέσματα εκτός των περιπτώσεων που αφορούν συναλλαγματικές διαφορές που προκύπτουν από την αποτίμηση παραγώγων χρηματοοικονομικών μέσων που χρησιμοποιούνται ως μέσα αντιστάθμισης ταμειακών ροών. Οι συναλλαγματικές διαφορές από μη νομισματικά στοιχεία που αποτιμώνται στην εύλογη αξία τους, θεωρούνται ως τμήμα της εύλογης αξίας και συνεπώς καταχωρούνται όπου και οι διαφορές της εύλογης αξίας.

8.7.5 Ενσώματα Πάγια

Τα πάγια στοιχεία του ενεργητικού απεικονίζονται στις οικονομικές καταστάσεις στις αξίες κτήσης τους ή στο κόστος μειωμένο με τις συσσωρευμένες αποσβέσεις και τυχόν απομειώσεις των παγίων. Το κόστος κτήσεως περιλαμβάνει όλες τις άμεσα επιρριπτές δαπάνες για την απόκτηση των στοιχείων. Στο κόστος των ενσώματων ακινητοποιήσεων περιλαμβάνεται και το κόστος ανταλλακτικών μερικών τμημάτων των ενσώματων ακινητοποιήσεων τα οποία απαιτούν αντικατάσταση ανά τακτά χρονικά διαστήματα.

Μεταγενέστερες δαπάνες καταχωρούνται σε επαύξηση της λογιστικής αξίας των ενσώματων παγίων ή ως ξεχωριστό πάγιο μόνον εάν είναι πιθανό τα μελλοντικά οικονομικά οφέλη να εισρεύσουν στην Εταιρεία και το κόστος τους μπορεί να επιμετρηθεί αξιόπιστα. Το κόστος επισκευών και συντηρήσεων καταχωρείται στα αποτελέσματα όταν πραγματοποιούνται καθώς επίσης και το κόστος των καθημερινών συντηρήσεων. Τα οικόπεδα δεν αποσβένονται. Οι αποσβέσεις των υπολοίπων στοιχείων των ενσώματων παγίων υπολογίζονται με την σταθερή μέθοδο μέσα στην ωφέλιμη ζωή τους που έχει ως εξής:

Κτίρια	20 έτη
Μηχανολογικός εξοπλισμός	12,5 έτη
Αυτοκίνητα	6,67 έτη
Λοιπός εξοπλισμός	5-10 έτη

Οι υπολειμματικές αξίες και οι ωφέλιμες ζωές των ενσώματων παγίων υπόκεινται σε επανεξέταση σε κάθε χρήση.

Όταν οι λογιστικές αξίες των ενσώματων παγίων υπερβαίνουν την ανακτήσιμη αξία τους, η διαφορά (απομείωση) καταχωρείται άμεσα ως έξοδο στα αποτελέσματα.

Κατά την πώληση ενσώματων παγίων, οι διαφορές μεταξύ του τιμήματος που λαμβάνεται και της λογιστικής τους αξίας καταχωρούνται ως κέρδη ή ζημιές στα αποτελέσματα.

Χρηματοοικονομικά έξοδα που αφορούν στην κατασκευή στοιχείων ενεργητικού κεφαλαιοποιούνται για το χρονικό διάστημα που απαιτείται μέχρι την ολοκλήρωση της κατασκευής. Όλα τα άλλα χρηματοοικονομικά έξοδα αναγνωρίζονται στα αποτελέσματα χρήσεως.



8.7.6 Άυλα Περιουσιακά Στοιχεία

A) Σήματα και Άδειες

Τα σήματα και οι άδειες αποτιμώνται στο κόστος κτήσεως μείον τις αποσβέσεις. Οι αποσβέσεις διενεργούνται με την σταθερή μέθοδο κατά την διάρκεια της ωφέλιμης ζωής των στοιχείων αυτών. Κατά την 31.12.2021, η Εταιρεία δεν είχε αναγνωρίσει στις οικονομικές της καταστάσεις αντίστοιχα Άυλα Περιουσιακά Στοιχεία.

B) Λογισμικό

Οι άδειες λογισμικού αποτιμώνται στο κόστος κτήσεως μείον τις αποσβέσεις. Οι αποσβέσεις διενεργούνται με την σταθερή μέθοδο κατά την διάρκεια της ωφέλιμης ζωής των στοιχείων αυτών η οποία κυμαίνεται από 3 έως 5 χρόνια. Δαπάνες που απαιτούνται για την ανάπτυξη και συντήρηση του λογισμικού αναγνωρίζονται ως έξοδα όταν πραγματοποιούνται.

Γ) Έξοδα Έρευνας και Ανάπτυξης

Τα έξοδα έρευνας αναγνωρίζονται ως έξοδα της χρήσης όταν αυτά προκύπτουν. Τα έξοδα που προκύπτουν λόγω αναπτυξιακών προγραμμάτων (και σχετίζονται με τον σχεδιασμό και δοκιμές νέων ή βελτιωμένων προϊόντων) αναγνωρίζονται ως ασώματες ακινητοποιήσεις εάν είναι πιθανό να προσφέρουν στην Εταιρεία μελλοντικά οικονομικά οφέλη. Τα υπόλοιπα έξοδα ανάπτυξης καταχωρούνται στους λογαριασμούς εξόδων μόλις αυτά προκύπτουν. Έξοδα ανάπτυξης τα οποία σε προηγούμενες οικονομικές χρήσεις είχαν καταχωρηθεί σαν έξοδα, δεν καταχωρούνται σαν ασώματες ακινητοποιήσεις σε μεταγενέστερη οικονομική χρήση. Τα έξοδα ανάπτυξης τα οποία έχουν κεφαλαιοποιηθεί αποσβένονται από την εκκίνηση της εμπορικής παραγωγής του προϊόντος, βάσει της σταθερής μεθόδου απόσβεσης κατά την περίοδο των αναμενόμενων ωφελειών του προϊόντος.

8.7.7 Απομείωση Αξίας Περιουσιακών Στοιχείων

Τα στοιχεία του ενεργητικού που έχουν απροσδιόριστη ωφέλιμη ζωή δεν αποσβένονται και υπόκεινται σε έλεγχο απομείωσης ετησίως και όταν κάποια γεγονότα καταδεικνύουν ότι η λογιστική αξία μπορεί να μην είναι ανακτήσιμη, κάθε διαφορά που προκύπτει επιβαρύνει τα αποτελέσματα της χρήσης. Τα στοιχεία του ενεργητικού που αποσβένονται υπόκεινται σε έλεγχο απομείωσης της αξίας τους όταν υπάρχουν ενδείξεις ότι οι λογιστική αξία τους δεν θα ανακτηθεί. Η ανακτήσιμη αξία είναι το μεγαλύτερο ποσό μεταξύ της καθαρής τιμής πώλησης και της αξίας λόγω χρήσης. Η ζημιά λόγω μείωσης της αξίας

των στοιχείων του ενεργητικού αναγνωρίζεται από την επιχείρηση, όταν η λογιστική αξία των στοιχείων αυτών (ή της Μονάδας Δημιουργίας Ταμειακών Ροών) είναι μεγαλύτερη από το ανακτήσιμο ποσό τους.

Καθαρή αξία πώλησης θεωρείται το ποσό από την πώληση ενός στοιχείου του ενεργητικού στα πλαίσια μιας αμοτεροβαρούς συναλλαγής στην οποία τα μέρη έχουν πλήρη γνώση και προσχωρούν οικειοθελώς, μετά από την αφαίρεση κάθε πρόσθετου άμεσου κόστους διάθεσης του στοιχείου ενεργητικού, ενώ αξία χρήσης είναι η παρούσα αξία των εκτιμώμενων μελλοντικών ταμειακών ροών που αναμένεται να εισρεύσουν στην επιχείρηση από τη χρήση ενός στοιχείου ενεργητικού και από την διάθεσή του στο τέλος της εκτιμώμενης ωφέλιμης ζωής του.

8.7.8 Χρηματοοικονομικά Μέσα

Χρηματοοικονομικό μέσο είναι κάθε σύμβαση που δημιουργεί ένα χρηματοοικονομικό στοιχείο ενεργητικού σε μία επιχείρηση και μια χρηματοοικονομική υποχρέωση ή ένας συμμετοχικός τίτλος σε μια άλλη επιχείρηση.

Αρχική αναγνώριση και αποαναγνώριση

Ένα χρηματοοικονομικό στοιχείο του ενεργητικού ή μία χρηματοοικονομική υποχρέωση αναγνωρίζονται στην Κατάσταση Οικονομικής Θέσης, όταν και μόνο όταν, η εταιρεία καθίσταται ένας εκ των συμβαλλομένων του χρηματοοικονομικού μέσου.

Ένα χρηματοοικονομικό στοιχείο του ενεργητικού αποαναγνωρίζεται από την Κατάσταση Οικονομικής Θέσης όταν εκπνεύσουν τα συμβατικά δικαιώματα επί των ταμειακών ροών του στοιχείου, ή όταν η εταιρεία μεταβιβάσει το χρηματοοικονομικό στοιχείο και ουσιαστικά όλους τους κινδύνους και τα οφέλη της κυριότητας.

Μία χρηματοοικονομική υποχρέωση (ή μέρος αυτής) αποαναγνωρίζεται από την Κατάσταση Οικονομικής Θέσης όταν, και μόνον όταν, η υποχρέωση που καθορίζεται στο συμβόλαιο εκπληρώνεται, ακυρώνεται ή εκπνέει.

Ταξινόμηση και επιμέτρηση χρηματοοικονομικών στοιχείων του ενεργητικού

Εκτός από εκείνες τις εμπορικές απαιτήσεις που δεν περιέχουν σημαντική συσπώσα χρηματοδότησης και επιμετρώνται με βάση την τιμή συναλλαγής τους σύμφωνα με το ΔΠΧΑ 15, τα χρηματοοικονομικά στοιχεία του ενεργητικού επιμετρώνται αρχικά στην εύλογη αξία προσθέτοντας το σχετικό κόστος της συναλλαγής εκτός από την περίπτωση των χρηματοοικονομικών στοιχείων του ενεργητικού που επιμετρώνται στην εύλογη αξία μέσω των αποτελεσμάτων.



Τα χρηματοοικονομικά στοιχεία του ενεργητικού, εκτός από εκείνα που αποτελούν καθορισμένα και αποτελεσματικά μέσα αντιστάθμισης κινδύνων, ταξινομούνται στις ακόλουθες κατηγορίες:

- α. χρηματοοικονομικά στοιχεία του ενεργητικού στο αποσβεσμένο κόστος,
 - β. χρηματοοικονομικά στοιχεία του ενεργητικού στην εύλογη αξία μέσω των αποτελεσμάτων,
- και
- γ. χρηματοοικονομικά στοιχεία του ενεργητικού στην εύλογη αξία μέσω των λοιπών συνολικών εσόδων.

Η ταξινόμηση προσδιορίζεται βάσει του επιχειρηματικού μοντέλου της εταιρείας σχετικά με τη διαχείριση των χρηματοοικονομικών στοιχείων του ενεργητικού και τα χαρακτηριστικά των συμβατικών ταμειακών ροών τους.

Όλα τα έσοδα και τα έξοδα που σχετίζονται με τα χρηματοοικονομικά στοιχεία του ενεργητικού και τα οποία αναγνωρίζονται στην Κατάσταση Αποτελεσμάτων περιλαμβάνονται στα κονδύλια «Λοιπά χρηματοοικονομικά αποτελέσματα», «Χρηματοοικονομικά έξοδα» και «Χρηματοοικονομικά έσοδα».

Μεταγενέστερη επιμέτρηση χρηματοοικονομικών στοιχείων του ενεργητικού

Ένα χρηματοοικονομικό στοιχείο του ενεργητικού επιμετράται μεταγενέστερα στην εύλογη αξία μέσω των αποτελεσμάτων, στο αποσβεσμένο κόστος ή στην εύλογη αξία μέσω των λοιπών συνολικών εσόδων.

Η ταξινόμηση βασίζεται σε δύο κριτήρια:

- i. το επιχειρηματικό μοντέλο διαχείρισης ενός χρηματοοικονομικού στοιχείου του ενεργητικού, δηλαδή εάν στόχος είναι η διακράτηση με σκοπό την είσπραξη συμβατικών ταμειακών ροών ή η είσπραξη συμβατικών ταμειακών ροών καθώς και η πώληση χρηματοοικονομικών περιουσιακών στοιχείων και
- ii. εάν οι συμβατικές ταμειακές ροές του χρηματοοικονομικού στοιχείου του ενεργητικού συνίσταται αποκλειστικά σε αποπληρωμή κεφαλαίου και τόκων επί του ανεξόφλητου υπολοίπου ("SPPI" κριτήριο).

Η κατηγορία επιμέτρησης στο αποσβεσμένο κόστος περιλαμβάνει μη παράγωγα χρηματοοικονομικά στοιχεία του ενεργητικού όπως δάνεια και απαιτήσεις με σταθερές ή προκαθορισμένες πληρωμές που δεν διαπραγματεύονται σε κάποια ενεργό αγορά. Μετά την αρχική αναγνώριση, επιμετρώνται στο αποσβεσμένο κόστος βάσει της μεθόδου του πραγματικού επιτοκίου. Στις περιπτώσεις κατά τις οποίες ο αντίκτυπος από την προεξόφληση είναι ασήμαντος, η προεξόφληση παραλείπεται.

Για τα χρηματοοικονομικά στοιχεία του ενεργητικού που επιμετρώνται στην εύλογη αξία μέσω των λοιπών συνολικών εσόδων, οι μεταβολές στην εύλογη αξία αναγνωρίζονται στα λοιπά συνολικά εισοδήματα της Κατάστασης Συνολικών Εσόδων και αναταξινομούνται στην Κατάσταση Αποτελεσμάτων κατά την αποαναγνώριση των χρηματοοικονομικών μέσων.

Για τα χρηματοοικονομικά στοιχεία του ενεργητικού που επιμετρώνται στην εύλογη αξία μέσω των αποτελεσμάτων επιμετρώνται στην εύλογη αξία τους και οι μεταβολές στην εύλογη αξία αναγνωρίζονται στα κέρδη ή στις ζημιές της Κατάστασης Αποτελεσμάτων. Η εύλογη αξία των στοιχείων προσδιορίζεται με αναφορά σε συναλλαγές σε μία ενεργό αγορά ή με τη χρήση τεχνικών μεθόδων αποτίμησης, στις περιπτώσεις κατά τις οποίες δεν υφίσταται ενεργός αγορά.

Απομείωση χρηματοοικονομικών στοιχείων του ενεργητικού

Η Εταιρεία αναγνωρίζει προβλέψεις απομείωσης για αναμενόμενες πιστωτικές ζημιές για όλα τα χρηματοοικονομικά περιουσιακά στοιχεία, εκτός εκείνων που επιμετρώνται στην εύλογη αξία μέσω των αποτελεσμάτων.

Ο στόχος των απαιτήσεων απομείωσης του ΔΠΧΑ 9 είναι να αναγνωρίσει τις αναμενόμενες πιστωτικές ζημιές για το σύνολο της διάρκειας ζωής ενός χρηματοοικονομικού μέσου, του οποίου ο πιστωτικός κίνδυνος έχει αυξηθεί μετά την αρχική αναγνώριση, ανεξάρτητα από το εάν η αξιολόγηση γίνεται σε συλλογικό ή εξατομικευμένο επίπεδο, χρησιμοποιώντας όλες τις πληροφορίες που μπορούν να συλλεχθούν, βάσει τόσο ιστορικών όσο και παρόντων στοιχείων, αλλά και στοιχείων που αφορούν σε λογικές μελλοντικές εκτιμήσεις.

8.7.9 Αποθέματα

Τα αποθέματα αποτιμώνται στην χαμηλότερη αξία μεταξύ κόστους κτήσεως και καθαρής ρευστοποιήσιμης αξίας. Το κόστος προσδιορίζεται με την μέθοδο του μέσου σταθμικού κόστους. Το κόστος των ετοιμών προϊόντων και των ημιτελών αποθεμάτων περιλαμβάνει το κόστος των υλικών, το άμεσο εργατικό κόστος και αναλογία των γενικών εξόδων παραγωγής. Χρηματοοικονομικά έξοδα δεν περιλαμβάνονται στο κόστος κτήσεως των αποθεμάτων. Η καθαρή ρευστοποιήσιμη αξία είναι η εκτιμώμενη τιμή πώλησης κατά τη συνήθη ροή των δραστηριοτήτων της επιχείρησης, μείον το εκτιμώμενο κόστος που είναι αναγκαίο για να πραγματοποιηθεί η πώληση και προσδιορίζεται με βάση τις τρέχουσες τιμές πώλησης των αποθεμάτων στα πλαίσια της συνήθους δραστηριότητας αφαιρουμένων και των τυχόν εξόδων πώλησης, όπου συντρέχει περίπτωση.

8.7.10 Εμπορικές Απαιτήσεις

Οι απαιτήσεις από πελάτες καταχωρούνται αρχικά στην εύλογη αξία τους και μεταγενέστερα αποτιμώνται στο αναπόσβεστο κόστος με την χρήση του πραγματικού επιτοκίου, αφαιρουμένων και των ζημιών απομείωσης. Οι ζημιές απομείωσης αναγνωρίζονται είτε όταν υπάρχει αντικειμενική ένδειξη ότι η Εταιρεία δεν είναι σε θέση να εισπράξει όλα τα ποσά που οφείλονται με βάση τους συμβατικούς όρους είτε όταν εκτιμηθεί ότι θα υπάρξουν αναμενόμενες πιστωτικές ζημιές. Το ποσό της ζημιάς απομείωσης είναι η διαφορά μεταξύ της λογιστικής αξίας των απαιτήσεων και της παρούσας αξίας των εκτιμώμενων μελλοντικών ταμειακών ροών, προεξοφλούμενων με το πραγματικό επιτόκιο. Το ποσό της ζημιάς απομείωσης καταχωρείται ως έξοδο στα αποτελέσματα.

8.7.11 Ταμειακά Διαθέσιμα και Ισοδύναμα

Τα ταμειακά διαθέσιμα και ταμειακά ισοδύναμα περιλαμβάνουν μετρητά στις τράπεζες και στο ταμείο καθώς και βραχυπρόθεσμες, υψηλής ρευστότητας επενδύσεις, όπως αξίες της χρηματαγοράς και τραπεζικές καταθέσεις με ημερομηνία λήξης σε τρεις μήνες ή λιγότερο.

Οι αξίες της χρηματαγοράς είναι χρηματοοικονομικά περιουσιακά στοιχεία που απεικονίζονται στη εύλογη αξία μέσω των αποτελεσμάτων.

Για τον σκοπό των Καταστάσεων Ταμειακών Ροών, τα ταμειακά διαθέσιμα και ταμειακά ισοδύναμα αποτελούνται από ταμειακά διαθέσιμα και ταμειακά ισοδύναμα όπως προσδιορίστηκαν ανωτέρω, χωρίς να περιλαμβάνονται τα εκκρεμή υπόλοιπα των τραπεζικών υπεραναλήψεων (bank overdrafts)

8.7.12 Ίδια Κεφάλαια

Το μετοχικό κεφάλαιο προσδιορίζεται σύμφωνα με την ονομαστική αξία των μετοχών που έχουν εκδοθεί. Οι κοινές μετοχές ταξινομούνται στα ίδια κεφάλαια. Το μετοχικό κεφάλαιο περιλαμβάνει τις κοινές μετοχές της Εταιρείας. Έξοδα για την έκδοση μετοχών, εμφανίζονται μετά την αφαίρεση του σχετικού φόρου εισοδήματος, σε μείωση του προϊόντος της έκδοσης. Άμεσα έξοδα που σχετίζονται με την έκδοση μετοχών για την απόκτηση επιχειρήσεων περιλαμβάνονται στο κόστος κτήσεως της επιχειρήσεως που αποκτάται.

Κατά την απόκτηση ιδίων μετοχών, το καταβληθέν τίμημα, συμπεριλαμβανομένων και των σχετικών δαπανών, απεικονίζεται μειωτικά των ιδίων κεφαλαίων. Κατά την αγορά, πώληση, έκδοση, ή ακύρωση ιδίων συμμετοχικών τίτλων της οικονομικής οντότητας δεν αναγνωρίζεται κανένα κέρδος ή ζημία στα αποτελέσματα.



8.7.13 Φορολογία Εισοδήματος και Αναβαλλόμενος Φόρος Εισοδήματος

Η επιβάρυνση της περιόδου με φόρους εισοδήματος αποτελείται από τους τρέχοντες φόρους και τους αναβαλλόμενους φόρους, δηλαδή τους φόρους ή τις φορολογικές ελαφρύνσεις που σχετίζονται με τα οικονομικά οφέλη που προκύπτουν στην περίοδο αλλά έχουν ήδη καταλογιστεί ή θα καταλογιστούν από τις φορολογικές αρχές σε διαφορετικές περιόδους. Ο φόρος εισοδήματος αναγνωρίζεται στον λογαριασμό των αποτελεσμάτων της περιόδου, εκτός του φόρου εκείνου που αφορά συναλλαγές που καταχωρήθηκαν απευθείας στα ίδια κεφάλαια, στην οποία περίπτωση καταχωρείται απευθείας, κατά ανάλογο τρόπο, στα ίδια κεφάλαια.

Οι τρέχοντες φόροι εισοδήματος περιλαμβάνουν τις βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις ή και απαιτήσεις προς τις δημοσιονομικές αρχές που σχετίζονται με τους πληρωτέους φόρους επί του φορολογητέου εισοδήματος της περιόδου και οι τυχόν πρόσθετοι φόροι εισοδήματος αφορούν προηγούμενες χρήσεις. Οι τρέχοντες φόροι επιμετρώνται σύμφωνα με τους φορολογικούς συντελεστές και τους φορολογικούς νόμους που εφαρμόζονται στις διαχειριστικές περιόδους με τις οποίες σχετίζονται, βασιζόμενοι στο φορολογητέο κέρδος για το έτος. Όλες οι αλλαγές στα βραχυπρόθεσμα φορολογικά στοιχεία του ενεργητικού ή τις υποχρεώσεις αναγνωρίζονται σαν μέρος των φορολογικών εξόδων στην κατάσταση αποτελεσμάτων χρήσης.

Ο αναβαλλόμενος φόρος εισοδήματος προσδιορίζεται με την μέθοδο της υποχρέωσης που προκύπτει από τις προσωρινές διαφορές μεταξύ της λογιστικής αξίας και της φορολογικής βάσης των περιουσιακών στοιχείων και των υποχρεώσεων. Αναβαλλόμενος φόρος εισοδήματος δεν λογίζεται εάν προκύπτει από την αρχική αναγνώριση στοιχείου ενεργητικού ή παθητικού σε συναλλαγή, εκτός επιχειρηματικής συνένωσης, η οποία όταν έγινε η συναλλαγή δεν επηρέασε ούτε το λογιστικό ούτε το φορολογικό κέρδος ή ζημία.

Οι αναβαλλόμενες φορολογικές απαιτήσεις αναγνωρίζονται κατά την έκταση στην οποία θα υπάρξει μελλοντικό φορολογητέο κέρδος για την χρησιμοποίηση της προσωρινής διαφοράς που δημιουργεί την αναβαλλόμενη φορολογική απαίτηση. Η αναβαλλόμενη φορολογική απαίτηση επανεξετάζεται σε κάθε ημερομηνία ισολογισμού και μειώνεται κατά την έκταση που δεν είναι πλέον πιθανό ότι επαρκές φορολογητέο κέρδος θα είναι διαθέσιμο για να επιτρέψει την αξιοποίηση της ωφέλειας μέρους ή του συνόλου αυτής της αναβαλλόμενης φορολογικής απαίτησης.

Ο αναβαλλόμενος φόρος εισοδήματος αναγνωρίζεται για τις προσωρινές διαφορές που προκύπτουν από επενδύσεις σε θυγατρικές και συνδεδεμένες επιχειρήσεις, με εξαίρεση την περίπτωση που η αναστροφή των προσωρινών διαφορών ελέγχεται από την Εταιρεία και είναι πιθανό ότι οι προσωρινές διαφορές δεν θα αναστραφούν στο μέλλον. Οι αναβαλλόμενες φορολογικές απαιτήσεις και υποχρεώσεις υπολογίζονται με τους φορολογικούς συντελεστές που αναμένονται να εφαρμοστούν στην περίοδο κατά την οποία θα

τακτοποιηθεί η απαίτηση ή η υποχρέωση, λαμβάνοντας υπόψη τους φορολογικούς συντελεστές που έχουν θεσπιστεί ή ουσιαδώς θεσπιστεί, μέχρι την ημερομηνία του ισολογισμού.

8.7.14 Παροχές προς το Προσωπικό

α) Υποχρεώσεις Συνταξιοδότησης

Οι υποχρεώσεις για αποζημίωση συνταξιοδότησης υπολογίζονται στη προεξοφλημένη αξία των μελλοντικών παροχών που έχουν συσσωρευθεί κατά τη λήξη του έτους, με βάση την αναγνώριση δικαιώματος παροχών των εργαζομένων κατά την διάρκεια της αναμενόμενης εργασιακής ζωής. Οι ανωτέρω υποχρεώσεις υπολογίζονται με βάση τις οικονομικές και αναλογιστικές παραδοχές που αναλύονται στη σημείωση 9.14 από ανεξάρτητο αναλογιστή και καθορίζονται χρησιμοποιώντας την αναλογιστική μέθοδο αποτίμησης των εκτιμώμενων μονάδων υποχρέωσης (Projected Unit Method). Τα καθαρά κόστη συνταξιοδότησης της χρήσης συμπεριλαμβάνονται στο κόστος μισθοδοσίας στην επισυναπτόμενη κατάσταση αποτελεσμάτων και αποτελούνται από τη παρούσα αξία των παροχών που έγιναν δεδουλευμένες κατά τη διάρκεια του έτους, τους τόκους επί της υποχρέωσης παροχών, το κόστος προγενέστερης υπηρεσίας και όποια άλλα πρόσθετα συνταξιοδοτικά κόστη.

Τα αναλογιστικά κέρδη ή ζημιές που παρουσιάζονται σε μια οικονομική χρήση αναγνωρίζονται εξ' ολοκλήρου και άμεσα στην κατάσταση Λοιπών Συνολικών Εσόδων.

β) Κρατικά Ασφαλιστικά Προγράμματα

Το προσωπικό της Εταιρείας καλύπτεται κυρίως από τον κύριο Κρατικό Ασφαλιστικό Φορέα που αφορά στον ιδιωτικό τομέα που χορηγεί συνταξιοδοτικές και ιατροφαρμακευτικές παροχές. Κάθε εργαζόμενος είναι υποχρεωμένος να συνεισφέρει μέρος του μηνιαίου μισθού του στο ταμείο ενώ τμήμα της συνολικής εισφοράς καλύπτεται από την Εταιρεία. Κατά την συνταξιοδότηση το συνταξιοδοτικό ταμείο είναι υπεύθυνο για την καταβολή των συνταξιοδοτικών παροχών στους εργαζομένους. Κατά συνέπεια η Εταιρεία δεν έχει καμία νομική ή τεχμαρτή υποχρέωση για την πληρωμή μελλοντικών παροχών με βάση αυτό το πρόγραμμα.

8.7.15 Επιχορηγήσεις

Η Εταιρεία αναγνωρίζει τις κρατικές επιχορηγήσεις οι οποίες ικανοποιούν αθροιστικά τα εξής κριτήρια:

α) Υπάρχει τεκμαιρόμενη βεβαιότητα ότι η επιχείρηση έχει συμμορφωθεί ή πρόκειται να συμμορφωθεί με τους όρους της επιχορήγησης και

β) πιθανολογείται ότι το ποσό της επιχορήγησης θα εισπραχθεί. Καταχωρούνται στην εύλογη αξία και αναγνωρίζονται με τρόπο συστηματικό στα έσοδα, με βάση την αρχή του συσχετισμού των επιχορηγήσεων με τα αντίστοιχα κόστη τα οποία και επιχορηγούν.

Οι επιχορηγήσεις που αφορούν στοιχεία του ενεργητικού περιλαμβάνονται στις μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις ως έσοδο επόμενων χρήσεων και αναγνωρίζονται συστηματικά και ορθολογικά στα έσοδα κατά τη διάρκεια της ωφέλιμης ζωής του παγίου στοιχείου του ενεργητικού.

8.7.16 Προβλέψεις, Ενδεχόμενες Υποχρεώσεις και Απαιτήσεις

Οι προβλέψεις για αποκατάσταση περιβάλλοντος, έξοδα αναδιάρθρωσης και αποζημιώσεις αναγνωρίζονται όταν:

- (1) Υπάρχει μία παρούσα νομική ή τεκμαιρόμενη δέσμευση ως αποτέλεσμα παρελθοντικών γεγονότων
- (2) Είναι πιθανόν ότι θα απαιτηθεί εκροή πόρων για τον διακανονισμό της δέσμευσης
- (3) Το απαιτούμενο ποσό μπορεί να εκτιμηθεί αξιόπιστα.

Όπου υπάρχουν διάφορες παρόμοιες υποχρεώσεις, η πιθανότητα ότι θα απαιτηθεί εκροή κατά την εκκαθάριση προσδιορίζεται με την εξέταση της κατηγορίας υποχρεώσεων συνολικά. Πρόβλεψη αναγνωρίζεται ακόμα κι αν η πιθανότητα εκροής σχετικά με οποιοδήποτε στοιχείο που περιλαμβάνεται στην ίδια κατηγορία υποχρεώσεων μπορεί να είναι μικρή.

Όταν μέρος ή το σύνολο της απαιτούμενης δαπάνης για τον διακανονισμό μιας πρόβλεψης αναμένεται να αποζημιωθεί από κάποιο άλλο μέρος, η αποζημίωση θα αναγνωρίζεται όταν και μόνον όταν, είναι κατ' ουσίαν βέβαιο ότι η αποζημίωση θα εισπραχθεί, αν η οικονομική οντότητα διακανονίσει την υποχρέωση και αυτή αντιμετωπιστεί ως ένα ιδιαίτερο περιουσιακό στοιχείο. Το ποσό που αναγνωρίζεται για την αποζημίωση δεν υπερβαίνει το ποσό της πρόβλεψης. Το έξοδο σχετικά με μία πρόβλεψη παρουσιάζεται στα αποτελέσματα, καθαρό από το ποσό που αναγνωρίστηκε για την αποζημίωση.

Οι προβλέψεις επανεξετάζονται σε κάθε ημερομηνία Ισολογισμού και προσαρμόζονται προκειμένου να απεικονίζουν την τρέχουσα καλύτερη εκτίμηση. Οι προβλέψεις αποτιμώνται στο προσδοκώμενο κόστος που απαιτείται για να προσδιοριστεί η παρούσα δέσμευση, με βάση τα πιο αξιόπιστα τεκμήρια που είναι διαθέσιμα κατά την ημερομηνία Ισολογισμού, περιλαμβάνοντας τους κινδύνους και τις αβεβαιότητες σχετικά με την παρούσα δέσμευση.



Όταν η επίδραση της διαχρονικής αξίας του χρήματος είναι σημαντική, το ποσό της πρόβλεψης είναι η παρούσα αξία των εξόδων που αναμένονται να απαιτηθούν προκειμένου να τακτοποιηθεί η υποχρέωση. Το προ-φόρου επιτόκιο προεξόφλησης αντανακλά τις τρέχουσες εκτιμήσεις της αγοράς για τη διαχρονική αξία του χρήματος και τους συναφείς με την υποχρέωση κινδύνους. Το επιτόκιο δεν αντανακλά κινδύνους για τους οποίους οι μελλοντικές εκτιμήσεις ταμιακών ροών έχουν προσαρμοστεί. Όταν χρησιμοποιείται η μέθοδος της προεξόφλησης, η λογιστική αξία μιας πρόβλεψης αυξάνεται σε κάθε περίοδο έτσι ώστε να αντανακλά την πάροδο του χρόνου. Αυτή η αύξηση αναγνωρίζεται ως κόστος στα αποτελέσματα.

Πιθανές εισροές από οικονομικά οφέλη για την Εταιρεία που δεν πληρούν ακόμη τα κριτήρια ενός περιουσιακού στοιχείου θεωρούνται ενδεχόμενες απαιτήσεις.

8.7.17 Χρηματοοικονομικές Υποχρεώσεις

Οι χρηματοοικονομικές υποχρεώσεις της Εταιρείας περιλαμβάνουν λογαριασμούς υπεραναλήψεως (overdraft), εμπορικές και άλλου είδους υποχρεώσεις. Οι χρηματοοικονομικές υποχρεώσεις αναγνωρίζονται όταν η Εταιρεία συμμετέχει σε μία συμβατική συμφωνία του χρηματοοικονομικού μέσου και διαγράφονται όταν η Εταιρεία απαλλάσσεται από την υποχρέωση ή αυτή ακυρώνεται ή λήγει.

Οι τόκοι αναγνωρίζονται ως έξοδο στο κονδύλι των “Χρηματοοικονομικών Εξόδων” στην Κατάσταση Αποτελεσμάτων. Οι εμπορικές υποχρεώσεις αναγνωρίζονται αρχικώς στην ονομαστική τους αξία και ακολούθως αποτιμώνται στο αποσβεσμένο κόστος μείον τις καταβολές διακανονισμού.

Τα μερίσματα στους μετόχους περιλαμβάνονται στο κονδύλι “Λοιπές βραχυπρόθεσμες χρηματοοικονομικές υποχρεώσεις”, όταν τα μερίσματα εγείρονται από την Γενική Συνέλευση των Μετόχων. Τα κέρδη και οι ζημιές αναγνωρίζονται στην Κατάσταση Αποτελεσμάτων όταν οι υποχρεώσεις διαγράφονται καθώς και μέσω της διενέργειας αποσβέσεων.

8.7.18 Αναγνώριση Εσόδων και Δαπανών

Αναγνώριση εσόδων

Έσοδο ορίζεται το ποσό το οποίο μία οικονομική οντότητα αναμένει να δικαιούται ως αντάλλαγμα για τα αγαθά ή τις υπηρεσίες που μεταβίβασε σε έναν πελάτη, εκτός από τα ποσά που εισπράττονται για λογαριασμό τρίτων (φόρος προστιθέμενης αξίας, λοιποί φόροι επί των πωλήσεων κ.τ.λ.). Μια οικονομική οντότητα αναγνωρίζει έσοδα όταν (ή καθώς) ικανοποιεί την υποχρέωση εκτέλεσης μιας σύμβασης, μεταβιβάζοντας τα αγαθά ή τις υπηρεσίες που έχει υποσχεθεί στον πελάτη.

Από την 1/1/2018 η Εταιρεία ξεκίνησε την εφαρμογή του νέου Προτύπου ΔΠΧΑ 15 «Έσοδα από Συμβάσεις με Πελάτες» .

Για την αναγνώριση και την επιμέτρηση των εσόδων που προκύπτουν από συμβάσεις με πελάτες, το νέο Πρότυπο καθιερώνει ένα μοντέλο αποτελούμενο από τα ακόλουθα στάδια:

- 1) Προσδιορισμός της σύμβασης με τον πελάτη.
- 2) Προσδιορισμός των δεσμεύσεων εκτέλεσης.
- 3) Προσδιορισμός της τιμής συναλλαγής.
- 4) Κατανομή της τιμής συναλλαγής στις δεσμεύσεις εκτέλεσης της σύμβασης.

Αναγνώριση εσόδων όταν (ή καθώς) οι δεσμεύσεις εκτέλεσης της σύμβασης εκπληρώνονται.

Η τιμή συναλλαγής είναι το ποσό του ανταλλάγματος σε μία σύμβαση για το οποίο η Εταιρεία αναμένει να έχει δικαίωμα, ως αντάλλαγμα για τη μεταβίβαση υποσχόμενων αγαθών ή υπηρεσιών σε έναν πελάτη, εξαιρουμένων ποσών που εισπράττονται για λογαριασμό τρίτων (φόρος προστιθέμενης αξίας, λοιποί φόροι επί των πωλήσεων).

Τα έσοδα αναγνωρίζονται όταν εκπληρώνονται οι σχετικές δεσμεύσεις εκτέλεσης, είτε σε μία συγκεκριμένη χρονική στιγμή (συνήθως για υποσχέσεις που αφορούν στη μεταβίβαση αγαθών σε έναν πελάτη) είτε με την πάροδο του χρόνου (συνήθως για υποσχέσεις που αφορούν στη μεταβίβαση υπηρεσιών σε έναν πελάτη).

Η Εταιρεία αναγνωρίζει μία συμβατική υποχρέωση για ποσά που λαμβάνει από τους πελάτες (προπληρωμές) τα οποία αφορούν σε δεσμεύσεις εκτέλεσης που δεν έχουν εκπληρωθεί, καθώς επίσης και όταν διατηρεί δικαίωμα επί ενός τιμήματος το οποίο είναι ανεπιφύλακτο (αναβαλλόμενο έσοδο) πριν την εκτέλεση των δεσμεύσεων εκτέλεσης της σύμβασης και τη μεταφορά των αγαθών ή των υπηρεσιών. Η συμβατική υποχρέωση αποαναγνωρίζεται όταν εκτελεστούν οι δεσμεύσεις εκτέλεσης και το έσοδο αναγνωριστεί στα αποτελέσματα.

Η Εταιρεία αναγνωρίζει μία απαίτηση από πελάτη όταν υπάρχει ένα άνευ όρων δικαίωμα να λάβει το τίμημα για τις εκτελεσμένες δεσμεύσεις εκτέλεσης της σύμβασης προς τον πελάτη. Αντίστοιχα, αναγνωρίζει ένα στοιχείο του ενεργητικού από συμβάσεις όταν έχει ικανοποιήσει τις δεσμεύσεις εκτέλεσης πριν ο πελάτης πληρώσει ή πριν καταστεί απαιτητή η πληρωμή, για παράδειγμα όταν τα αγαθά ή οι υπηρεσίες μεταβιβάζονται στον πελάτη πριν από το δικαίωμα της Εταιρείας για την έκδοση τιμολογίου.

Η αναγνώριση των εσόδων της Εταιρείας πραγματοποιείται ως εξής:

Πώληση αγαθών

Το έσοδο από την πώληση αγαθών αναγνωρίζεται όταν οι ουσιαστικοί κίνδυνοι και τα οφέλη της κυριότητας των αγαθών έχουν μεταβιβαστεί στον αγοραστή, συνήθως με την αποστολή των αγαθών.



Πώληση υπηρεσιών

Το έσοδο από συμβάσεις με προκαθορισμένη τιμή αναγνωρίζεται με βάση το στάδιο ολοκλήρωσης της συναλλαγής κατά την ημερομηνία του ισολογισμού. Σύμφωνα με τη μέθοδο ποσοστιαίας ολοκλήρωσης, το έσοδο γενικά αναγνωρίζεται βάσει της δραστηριότητας παροχής υπηρεσιών και της επίδοσης μέχρι σήμερα σε ποσοστό του συνόλου των υπηρεσιών που πρόκειται να εκτελεστούν.

Όταν το αποτέλεσμα της συναλλαγής που αφορά παροχή υπηρεσιών δεν μπορεί να εκτιμηθεί βέβαια, το έσοδο αναγνωρίζεται μόνον κατά την έκταση που οι αναγνωρισμένες δαπάνες είναι ανακτήσιμες.

Το ποσό της τιμής πώλησης που σχετίζεται με συμφωνία για υπηρεσίες που θα παρασχεθούν μεταγενέστερα, εγγράφεται σε μεταβατικό λογαριασμό και αναγνωρίζεται στα έσοδα της περιόδου στην οποία παρέχονται οι υπηρεσίες. Αυτό το έσοδο (deferred income) περιλαμβάνεται στο κονδύλι «λοιπές υποχρεώσεις».

Σε περιπτώσεις που ίσως μεταβληθούν οι αρχικές εκτιμήσεις των εσόδων, οι δαπάνες ή ο βαθμός ολοκλήρωσης αναθεωρούνται. Αυτές οι αναθεωρήσεις μπορεί να οδηγήσουν σε αυξήσεις ή μειώσεις των εκτιμώμενων εσόδων ή δαπανών και εμφανίζονται στα έσοδα της περιόδου στις οποίες οι περιπτώσεις οι οποίες καθιστούν αναγκαία την αναθεώρηση γνωστοποιούνται από τη Διοίκηση.

Έσοδα από τόκους

Τα έσοδα από τόκους αναγνωρίζονται χρησιμοποιώντας τη μέθοδο του πραγματικού επιτοκίου το οποίο είναι το επιτόκιο το οποίο προεξοφλεί με ακρίβεια μελλοντικές καταβολές τοις μετρητοίς ή εισπράξεις για τη διάρκεια της αναμενόμενης ζωής του χρηματοοικονομικού μέσου ή, όταν απαιτείται, για συντομότερο διάστημα, στην καθαρή λογιστική αξία του χρηματοοικονομικού περιουσιακού στοιχείου ή της υποχρέωσης.

Όταν μία απαίτηση έχει υποστεί μείωση της αξίας, η Εταιρεία μειώνει τη λογιστική αξία στο ποσό που αναμένεται να ανακτηθεί, και το οποίο είναι οι εκτιμώμενες μελλοντικές ταμειακές ροές προεξοφλημένες με το αρχικό πραγματικό επιτόκιο του μέσου, και συνεχίζει την προεξόφληση αναγνωρίζοντας έσοδο από τόκους. Έσοδα από τόκους σε δάνεια τα οποία έχουν υποστεί απομείωση αναγνωρίζονται χρησιμοποιώντας το αρχικό πραγματικό επιτόκιο.

Έσοδα από δικαιώματα

Τα έσοδα από δικαιώματα αναγνωρίζονται σύμφωνα με την αρχή των δεδουλευμένων εσόδων/εξόδων, ανάλογα με την ουσία της σχετικής σύμβασης.

Έσοδα από μερίσματα

Τα έσοδα από τα μερίσματα θα αναγνωρίζονται όταν οριστικοποιείται το δικαίωμα εισπράξεώς τους από τους μετόχους.

Αναγνώριση εξόδων

Τα έξοδα αναγνωρίζονται στα αποτελέσματα σε δεδουλευμένη βάση. Οι πληρωμές που πραγματοποιούνται για λειτουργικές μισθώσεις μεταφέρονται στα αποτελέσματα ως έξοδα, κατά το χρόνο χρήσεως του μισθίου. Τα έξοδα από τόκους αναγνωρίζονται σε δεδουλευμένη βάση.

8.7.19 Μισθώσεις

Η Εταιρεία ως μισθωτής

Η εταιρεία εκτιμά εάν μια σύμβαση αποτελεί ή εμπεριέχει μίσθωση, κατά την έναρξη ισχύος αυτής και αναγνωρίζει κατά περίπτωση ένα περιουσιακό στοιχείο με δικαίωμα χρήσης και μια αντίστοιχη υποχρέωση από την μίσθωση για όλες τις συμβάσεις μίσθωσης στις οποίες είναι μισθωτής, εκτός από τις βραχυπρόθεσμες μισθώσεις (που ορίζονται ως μισθώσεις με διάρκεια μίσθωσης 12 μηνών ή λιγότερο) και μισθώσεις υποκείμενου περιουσιακού στοιχείου χαμηλής αξίας. Για τις μισθώσεις αυτές, η εταιρεία αναγνωρίζει τα μισθώματα ως λειτουργικά έξοδα με την ευθεία μέθοδο, σε όλη τη διάρκεια της μίσθωσης. Η υποχρέωση από την μίσθωση αρχικά επιμετρείται στην παρούσα αξία των μισθωμάτων τα οποία παραμένουν ανεξόφλητα κατά την ημερομηνία έναρξης της μισθωτικής περιόδου, τα οποία προεξοφλούνται με το τεκμαρτό επιτόκιο της μίσθωσης. Εάν το επιτόκιο αυτό δεν μπορεί να καθοριστεί εύκολα, η εταιρεία χρησιμοποιεί το διαφορικό επιτόκιο δανεισμού του. Τα μισθώματα που περιλαμβάνονται στην επιμέτρηση της υποχρέωσης από τη μίσθωση αποτελούνται από:

- σταθερά μισθώματα (περιλαμβανομένων των ουσιαστικά σταθερών μισθωμάτων), μειωμένα κατά τυχόν κίνητρα μίσθωσης,
- σταθερά μισθώματα (περιλαμβανομένων των ουσιαστικά σταθερών μισθωμάτων), μειωμένα κατά τυχόν κίνητρα μίσθωσης,
- κυμαινόμενα μισθώματα τα οποία εξαρτώνται από έναν δείκτη ή ένα επιτόκιο, τα οποία αρχικά επιμετρώνται με χρήση του δείκτη ή του επιτοκίου κατά την ημερομηνία έναρξης της μισθωτικής περιόδου,
- ποσά τα οποία αναμένεται να καταβάλλει ο μισθωτής βάσει των εγγυήσεων υπολειμματικής αξίας,
- την τιμή άσκησης του δικαιώματος αγοράς εάν είναι μάλλον βέβαιο ότι ο μισθωτής θα ασκήσει το εν λόγω δικαίωμα, και
- την καταβολή ποινής για καταγγελία της μίσθωσης, εάν η διάρκεια μίσθωσης αποτυπώνει την άσκηση δικαιώματος του μισθωτή για καταγγελία της μίσθωσης.



Η υποχρέωση από την μίσθωση επιμετρώνεται μεταγενέστερα, αυξάνοντας την λογιστική αξία για να αποτυπωθούν οι τόκοι επί της υποχρέωσης από την μίσθωση (με χρήση της μεθόδου του πραγματικού επιτοκίου) και μειώνοντας την λογιστική αξία για να αποτυπωθούν οι καταβολές των μισθωμάτων.

Η εταιρεία επαναμετρά την υποχρέωση από την μίσθωση (και κάνει τις αντίστοιχες προσαρμογές στα σχετικά δικαιώματα χρήσης παγίων) εάν:

- επέλθει αλλαγή στην διάρκεια της μίσθωσης ή εάν επέλθει μεταβολή στην εκτίμηση του δικαιώματος αγοράς, στην περίπτωση αυτή η υποχρέωση από την μίσθωση επαναμετρώνεται προεξοφλώντας τα αναθεωρημένα μισθώματα με βάση το αναθεωρημένο προεξοφλητικό επιτόκιο.
- επέλθει μεταβολή στα μισθώματα εξαιτίας της μεταβολής στον δείκτη ή στο επιτόκιο ή στα ποσά τα οποία αναμένεται να καταβληθούν λόγω της εγγύησης υπολειμματικής αξίας. Σε αυτές τις περιπτώσεις η υποχρέωση από την μίσθωση επιμετρώνεται προεξοφλώντας τα αναθεωρημένα μισθώματα με βάση το αρχικό προεξοφλητικό επιτόκιο.
- μια μίσθωση τροποποιείται και η τροποποίηση της μίσθωσης δεν αντιμετωπίζεται λογιστικά ως χωριστή μίσθωση, στην περίπτωση αυτή η υποχρέωση από την μίσθωση επαναμετρώνεται προεξοφλώντας τα αναθεωρημένα μισθώματα κάνοντας χρήση του αναθεωρημένου προεξοφλητικού επιτοκίου.

Η υποχρέωση από την μίσθωση παρουσιάζεται διακριτά στην Κατάσταση Οικονομικής Θέσης. Το δικαίωμα χρήσης παγίων εμπεριέχει το ποσό της αρχικής επιμέτρησης της αντίστοιχης υποχρέωσης από την μίσθωση, τα μισθώματα τα οποία καταβλήθηκαν κατά την ημερομηνία έναρξης της μισθωτικής περιόδου ή προγενέστερα αυτής, και τυχόν αρχικές άμεσες δαπάνες. Μεταγενέστερα επιμετρώνεται στο κόστος μειωμένα κατά τις τυχόν σωρευμένες αποσβέσεις και τις ζημιές απομείωσης. Η εταιρεία εφαρμόζει το Δ.Λ.Π. 36 προκειμένου να προσδιορίσει εάν το περιουσιακό στοιχείο με δικαίωμα χρήσης έχει απομειωθεί.

Στις περιπτώσεις που η εταιρεία αναλαμβάνει συμβατικά την υποχρέωση να αποσυναρμολογήσει και να απομακρύνει το υποκείμενο περιουσιακό στοιχείο, να αποκαταστήσει το χώρο που έχει τοποθετηθεί ή να αποκαταστήσει το υποκείμενο περιουσιακό στοιχείο στην κατάσταση στην οποία προβλέπεται από τους όρους και τις προϋποθέσεις της σύμβασης μίσθωσης, αναγνωρίζει μια πρόβλεψη η οποία επιμετρώνεται σύμφωνα με το Δ.Λ.Π. 37. Τα κόστη αυτά προσαυξάνουν την λογιστική αξία του περιουσιακού στοιχείου με δικαίωμα χρήσης. Η εταιρεία δεν επιβαρύνθηκε με κάποιο από αυτά τα κόστη κατά τις περιόδους που παρουσιάζονται στις εν λόγω οικονομικές καταστάσεις.

Τα δικαιώματα χρήσης παγίων αποσβένονται στην μικρότερη χρονική περίοδο μεταξύ της διάρκειας της μίσθωσης και της ωφέλιμης ζωής του εικάστοτε υποκείμενου περιουσιακού στοιχείου. Εάν ως



αποτέλεσμα της σύμβασης μίσθωσης μεταβιβάζεται η κυριότητα του εκάστοτε υποκείμενου περιουσιακού στοιχείου ή στο κόστος του περιουσιακού στοιχείου με δικαίωμα χρήσης έχει ενσωματωθεί το τίμημα εξαγοράς του υποκείμενου περιουσιακού στοιχείου δεδομένου ότι η εταιρεία αναμένει να εξασκήσει το δικαίωμα αγοράς αυτού, το εν λόγω περιουσιακό στοιχείο με δικαίωμα χρήσης αποσβένεται στην ωφέλιμη ζωή του εκάστοτε υποκείμενου περιουσιακού στοιχείου. Η απόσβεση ξεκινά από την έναρξη της μισθωτικής περιόδου.

Τα δικαιώματα χρήσης παγίων παρουσιάζονται διακριτά στην Κατάσταση Οικονομικής Θέσης.

Τα κυμαινόμενα μισθώματα τα οποία δεν εξαρτώνται από κάποιο δείκτη ή επιτόκιο δεν περιλαμβάνονται στην επιμέτρηση της υποχρέωσης από την μίσθωση και κατά συνέπεια δεν αποτελούν συστατικό στοιχείο της λογιστικής αξίας του περιουσιακού στοιχείου με δικαίωμα χρήσης. Οι σχετικές πληρωμές αναγνωρίζονται ως έξοδο την περίοδο κατά την οποία επήλθε το γεγονός ή ο όρος ενεργοποίησης αυτών των καταβολών και περιλαμβάνονται στο κονδύλι “Λοιπά λειτουργικά έσοδα / (έξοδα)” στην Κατάσταση Αποτελεσμάτων και Λοιπών Συνολικών Εισοδημάτων.

Η εταιρεία ως εκμισθωτής

Οι μισθώσεις στις οποίες η εταιρεία είναι εκμισθωτής κατατάσσονται είτε ως χρηματοδοτικές είτε ως λειτουργικές με βάση τα σχετικά κριτήρια που ορίζονται από το ΔΠΧΑ 16.

Όταν η εταιρεία είναι ενδιάμεσος μισθωτής, αντιμετωπίζει λογιστικά την κύρια μίσθωση και την υπεκμισθωση ως δυο χωριστές συμβάσεις. Η υπεκμισθωση κατατάσσεται ως χρηματοδοτική ή λειτουργική ανάλογα με το περιουσιακό στοιχείο με δικαίωμα χρήσης που προκύπτει από την κύρια μίσθωση.

Τα έσοδα από τις λειτουργικές μισθώσεις αναγνωρίζονται με την ευθεία μέθοδο κατά την διάρκεια της εκάστοτε μίσθωσης. Τα αρχικά άμεσα κόστη διαπραγμάτευσης και διεκπεραίωσης της συμφωνίας μιας λειτουργικής μίσθωσης προστίθενται στην λογιστική αξία του υποκείμενου περιουσιακού στοιχείου και αναγνωρίζονται με την ευθεία μέθοδο κατά την διάρκεια της εκάστοτε μίσθωσης.

Τα ποσά που οφείλουν οι μισθωτές από τις χρηματοδοτικές μισθώσεις αναγνωρίζονται ως απαιτήσεις στο ποσό της καθαρής επένδυσης της εταιρείας στην χρηματοδοτική μίσθωση. Το χρηματοοικονομικό έσοδο από την μίσθωση κατανέμεται στις περιόδους αναφοράς έτσι ώστε να αντανakλάται το σταθερό περιοδικό ποσοστό απόδοσης της εταιρείας στην υπολειπόμενη καθαρή επένδυση στις χρηματοδοτικές μισθώσεις. Όταν η μίσθωση περιλαμβάνει μισθωτικά και μη μισθωτικά στοιχεία, η εταιρεία εφαρμόζει το Δ.Π.Χ.Α. 15 προκειμένου να επιμερίζει το τίμημα της σύμβασης σε κάθε στοιχείο χωριστά.



9. Σημειώσεις επί των Οικονομικών Καταστάσεων

9.1 Ενσώματες ακινητοποιήσεις

Τα ενσώματα πάγια περιουσιακά στοιχεία της Εταιρείας αναλύονται ως εξής:

	Οικόπεδα	Κτίρια	Μεταφορικά Μέσα & Μηχ/κός Εξοπλισμός	Έπιπλα & Λοιπός Εξοπλισμός	Ακινητοποιήσεις Υπό Εκτέλεση	Σύνολα
Μικτή Λογιστική Αξία	9.825.986	11.375.389	37.267.087	989.600	33.352	59.491.414
Συσσωρευμένη απόσβεση και απομείωση αξίας	0	(9.472.608)	(34.848.426)	(979.434)	0	(45.300.469)
Λογιστική Αξία την 31 Δεκεμβρίου 2020	9.781.460	1.717.905	3.095.448	21.943	0	14.190.945
Μικτή Λογιστική Αξία	9.825.969	11.409.170	38.135.462	1.038.405	66.732	60.475.738
Συσσωρευμένη απόσβεση και απομείωση αξίας		(9.769.626)	(35.260.899)	(1.020.243)	0	(46.050.769)
Λογιστική Αξία την 31 Δεκεμβρίου 2021	9.781.460	1.717.905	3.095.448	21.943	0	14.424.969

	Οικόπεδα	Κτίρια	Μεταφορικά Μέσα & Μηχ/κός Εξοπλισμός	Έπιπλα & Λοιπός Εξοπλισμός	Ακινητοποιήσεις Υπό Εκτέλεση	Σύνολα
Αξία κτήσης παγίων	9.825.986	11.375.389	37.267.087	989.600	33.352	59.491.414
Λογιστική αξία 01.01.2021						
Προσθήκες	(17)	33.781	888.104	51.730	33.380	1.006.978
Πωλήσεις / Καταστροφές	0		-19.730	-2.924,56		(22.655)
Υπόλοιπο αξίας 31.12.2021	9.825.969	11.409.170	38.135.462	1.038.405	66.732	60.475.738
Αποσβέσεις						
Σωρευμένες Αποσβέσεις 01.01.2021	0	(9.472.608)	(34.848.426)	(979.434)	0	(45.300.469)
Αποσβέσεις Περιόδου 01.01 - 31.12.2021		(297.018)	-425.042,28	-43.600,31		(765.661)
Σωρευμένες Αποσβέσεις Πωληθέντων /Καταστροφέντων Παγίων			12.569,19	2.791,20		15.360
Υπόλοιπο αποσβέσεων 31.12.2021	0	(9.769.626)	(35.260.899)	(1.020.243)	0	(46.050.769)
Λογιστική Αξία την 31 Δεκεμβρίου 2021	9.825.969	1.639.544	2.874.562,15	18.162,00	66.731,80	14.424.969



	Οικόπεδα	Κτίρια	Μεταφορικά Μέσα & Μηχ/κός Εξοπλισμός	Έπιπλα & Λοιπός Εξοπλισμός	Ακινήτοποιήσεις Υπό Εκτέλεση	Σύνολα
Αξία κτήσης παγίων						
Λογιστική αξία 01.01.2020	9.781.460	10.880.168	36.988.327	963.108	0	58.613.063
Προσθήκες	44.526	497.594	364.690	29.923	33.352	970.084
Πωλήσεις /Καταστροφές	0	(2.373)	(85.929)	(3.430)		(91.732)
Υπόλοιπο αξίας 31.12.2020	9.825.986	11.375.389	37.267.087	989.600	33.352	59.491.414
Αποσβέσεις						
Σωρευμένες Αποσβέσεις 01.01.2020	0	(9.162.263)	(33.892.879)	(941.164)	0	(43.996.306)
Αποσβέσεις Περιόδου 01.01 - 31.12.2020	0	(312.718)	(1.036.748)	(41.700)		(1.391.166)
Σωρευμένες Αποσβέσεις Πωληθέντων /Καταστραφέντων Παγίων	0	2.373	81.201	3.430		87.004
Υπόλοιπο αποσβέσεων 31.12.2020	0	(9.472.608)	(34.848.426)	(979.434)	0	(45.300.469)
Λογιστική Αξία την 31 Δεκεμβρίου 2020	9.825.986	1.902.781	2.418.661	10.166	33.352	14.190.945

Επί των παγίων περιουσιακών στοιχείων της Εταιρείας υφίστανται προσημειώσεις ποσού € 2.600.000 υπέρ της ALPHA BANK & € 6.000.000 υπέρ της Εθνικής Τράπεζας.

Στις ενσώματες ακινήτοποιήσεις συμπεριλαμβάνονται δικαιώματα χρήσης στοιχείων ενεργητικού τα οποία αναλύονται στον παρακάτω πίνακα:

Δικαιώματα χρήσης ενεργητικού	Δικαιώματα χρήσης μηχ/κου εξοπλισμού	Δικαιώματα χρήσης μεταφορικών μέσων	Σύνολο
Υπόλοιπο έναρξης	25.383,10	67.947,31	93.330,41
Προσθήκες	0,00	153.811,65	153.811,65
Αποσβέσεις	-6.480,79	-54.753,39	-61.234,18
Διακοπή/λήξη συμβολαίων			0,00
Υπόλοιπο κατά την 31/12/2021	18.902,31	167.005,57	185.907,88

Δικαιώματα χρήσης ενεργητικού	Πλήθος μισθωμένων στοιχείων ενεργητικού	Εύρος	Μέση υπολειπόμενη διάρκεια μίσθωσης
Μεταφορικά Μέσα	17	2021 - 2026	5 έτη
Μηχ/κός Εξοπλισμός	1	2021 - 2024	3 έτη

9.2 Άυλα Περιουσιακά Στοιχεία

Τα άυλα περιουσιακά στοιχεία της Εταιρείας αφορούν σε λογισμικά προγράμματα και αναλύονται ως εξής :

	Εταιρεία
Λογιστική αξία 01.01.2020	3
Προσθήκες	7.044
Αποσβέσεις Περιόδου 01.01 - 31.12.2020	(5.578)
Λογιστική Αξία την 31 Δεκεμβρίου 2020	1.469

	Εταιρεία
Λογιστική αξία 01.01.2021	1.469
Προσθήκες	6.552
Αποσβέσεις Περιόδου 01.01 - 31.12.2021	(5.409)
Λογιστική Αξία την 31 Δεκεμβρίου 2021	2.612

9.3. Συναλλαγές με Συνδεδεμένα Μέρη

Συναλλαγές και υπόλοιπα με συνδεδεμένες επιχειρήσεις

Οι συναλλαγές της Εταιρείας με τα συνδεδεμένα μέρη έχουν πραγματοποιηθεί υπό τους συνήθεις όρους της αγοράς.

Οι σημαντικότερες συναλλαγές της Εταιρείας με συνδεδεμένα μέρη κατά την έννοια του ΔΛΠ 24, αφορούν συναλλαγές με τις κατωτέρω επιχειρήσεις:

ΕΤΑΙΡΕΙΑ

<u>Πωλήσεις υπηρεσιών</u>	<u>31/12/2021 31/12/2020</u>	
Άλλα συνδεδεμένα μέρη	628	628
Σύνολο	628	628

Τα ποσά των εσόδων αφορούν έσοδα από ενοίκια από τη Χαϊδεμένος Συμμετοχών Α.Ε..

Συναλλαγές και υπόλοιπα με βασικά διοικητικά και διευθυντικά στελέχη

Οι αμοιβές των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου καθώς και των Διευθυντικών Στελεχών για την χρήση 2021 εμφανίζονται στον ακόλουθο πίνακα :

	ΕΤΑΙΡΕΙΑ	
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	31/12/2021	31/12/2020
Μικτές αποδοχές (Μισθοί,λοιπές αμοιβές & αμοιβες μελών Δ.Σ.)	241.893	301.893
Εργοδοτικές εισφορές	47.161	44.711
Σύνολο	289.054	346.604
Μικτές αποδοχές λοιπών διευθυντικών στελεχών	314.861	332.002
Εργοδοτικές εισφορές	55.839	58.889
Σύνολο	370.700	390.891
Γενικό Σύνολο	659.754	737.495

Οι αμοιβές (Μισθοί και Αμοιβές και λοιπές παροχές) των μελών Δ.Σ. για την χρήση 2021 ανήλθαν σε € 289.054 ενώ το 2020 ανήλθαν στο ποσό των € 346.604. Από το ποσό αυτό τα € 184.666 αφορούν τις τακτικές αποδοχές των μελών του Δ.Σ. ενώ τα υπόλοιπα €104.388 αφορούν αμοιβές παραστάσεων για τις συνεδριάσεις του Δ.Σ.

9.4 Λοιπές Μακροπρόθεσμες απαιτήσεις

Οι Λοιπές Μακροπρόθεσμες απαιτήσεις της Εταιρείας αφορούν δοσμένες εγγυήσεις ΔΕΚΟ και Μακροχρόνιων Μισθώσεων και αναλύονται ως εξής:

	31.12.2021	31.12.2020
Εγγυήσεις	53.631	49.787
Σύνολο Άλλων Απαιτήσεων	53.631	49.787

9.5 Επενδύσεις σε λοιπές εταιρείες

Οι επενδύσεις σε λοιπές εταιρείες αφορούν μετοχές της Εταιρείας «Ζέφυρος Α.Ε.» καθώς και μετοχές του Φορέα Διαχείρισης της Βιομηχανικής Περιοχής Κερατέας,. Οι επενδύσεις σε λοιπές εταιρείες αναλύονται ως εξής:

	Εταιρεία	
	31.12.2021	31.12.2020
Μετοχές Ζέφυρος	831	831
Βιοπα Κερατέας	2.478	2.478
Σύνολο Διαθεσίμων προς Πώληση	3.309	3.309

9.6 Αναβαλλόμενος φόρος

Αναβαλλόμενοι φόροι εισοδήματος υπολογίζονται σε όλες τις προσωρινές φορολογικές διαφορές, χρησιμοποιώντας τον φορολογικό συντελεστή που αναμένεται να ισχύει κατά τη χρήση που μία απαίτηση πραγματοποιείται ή μία υποχρέωση διακανονίζεται και λαμβάνοντας υπόψη τους φορολογικούς συντελεστές που έχουν θεσπιστεί μέχρι την ημερομηνία των Οικονομικών Καταστάσεων.

Σύμφωνα με το άρθρο 22 του Ν. 4646/2019 ο φορολογικός συντελεστής που εφαρμόζεται στις ελληνικές επιχειρήσεις για τη χρήση 2021 ορίστηκε στο 22%.

Οι αναγνωρισθείσες αναβαλλόμενες φορολογικές απαιτήσεις και υποχρεώσεις παρατίθενται ως εξής :

	31.12.2021		31.12.2020	
	Αναβαλλόμενη Φορολογική Απαίτηση	Αναβαλλόμενη Φορολογική Υποχρέωση	Αναβαλλόμενη Φορολογική Απαίτηση	Αναβαλλόμενη Φορολογική Υποχρέωση
Μη Κυκλοφορούντα Στοιχεία				
Άυλα Περιουσιακά Στοιχεία		0	0	0
Ενσώματες Αινητοποιήσεις	444.862	0	468.796	0
Κυκλοφορούντα Στοιχεία				
Αποθέματα	12.672	0	13.825	0
Απαιτήσεις	320.066	0	349.163	0
Μακροπρόθεσμες Υποχρεώσεις				
Παροχές σε Εργαζομένους	97.502	0	108.207	0
Βραχυπρόθεσμες Υποχρεώσεις				
Υποχρεώσεις από Χρηματοοικονομικές Μισθώσεις		(198.465)	0	(230.210)
Σύνολο	875.102	(198.465)	939.991	(230.210)
Συμφηφιστικό υπόλοιπο	676.637		709.781	

Η κίνηση των αναβαλλόμενων φόρων κατά τη διάρκεια του έτους είναι η εξής:

	Υπόλοιπο 31.12.2020	Ποσά που αναγνωρίστηκαν στη Κατάσταση Αποτελεσμάτων 2021	Ποσά που αναγνωρίστηκαν στη Κατάσταση Λοιπών Συνολικών Εσόδων 2021	Υπόλοιπο 31.12.2021
Ενσώματες Ακινήτοποιήσεις	468.796	(23.934)	0	444.862
Αποθέματα	13.825	(1.152)	0	12.672
Απαιτήσεις	349.164	(29.097)	0	320.067
Παροχές σε Εργαζομένους	108.207	(16.056)	5.350	97.502
Υποχρεώσεις από Χρηματοοικονομικές Μισθώσεις	(230.211)	31.744	0	(198.466)
	709.781	(38.495)	5.350	676.637

Η μεταβολή (μείωσης) των αναβαλλόμενων φορολογικών απαιτήσεων ποσό ύψους Ευρώ 59 χιλ., είναι αποτέλεσμα της επίδρασης της μείωσης του φορολογικού συντελεστή από 24% (2020) σε 22%. Το υπόλοιπο μέρος της μεταβολής αφορά τις προσωρινές λογιστικές διαφορές μεταξύ της λογιστικής και φορολογικής βάσης.

9.7 Αποθέματα

Τα αποθέματα της Εταιρείας, κατά την 31 Δεκεμβρίου 2021 και 2020, αναλύονται ως εξής:

	Εταιρεία	
	31.12.2021	31.12.2020
Εμπορεύματα	60.765	60.765
Προϊόντα Έτοιμα & Ημιτελή - Υποπροϊόντα & Υπολείμματα	69.459	55.718
Πρώτες & Βοηθητικές ύλες - Αναλώσιμα υλικά - Ανταλλακτικά & Είδη Συσκευασίας	4.248.742	3.751.425
Πρόβλεψη υποτίμησης Αποθεμάτων	(186.979)	(186.979)
Σύνολο Αποθεμάτων	4.191.987	3.680.929

Η σωρευμένη πρόβλεψη για υποτίμηση αποθεμάτων κατά την 31 Δεκεμβρίου 2021 ανερχόταν σε € 186.979.

9.8 Απαιτήσεις και λοιπές εμπορικές απαιτήσεις

Οι απαιτήσεις κατά τρίτων της Εταιρείας, κατά την 31 Δεκεμβρίου 2021 και 2020, αναλύονται ως εξής:



	Εταιρεία	
	31.12.2021	31.12.2020
Πελάτες	3.067.490	3.392.726
Γραμμάτια Εισπρακτέα	0	0
Επιταγές Εισπρακτέες	3.176.030	3.463.851
Πρόβλεψη Απομείωσης Απαιτήσεων	(2.148.836)	(2.148.836)
Σύνολο Εμπορικών Απαιτήσεων	4.094.683	4.707.740

Οι εύλογες αξίες των απαιτήσεων είναι

οι παρακάτω :

	31.12.2021	31.12.2020
Πελάτες	2.521.420	2.846.657
Γραμμάτια Εισπρακτέα	0	0
Επιταγές Εισπρακτέες	1.573.263	1.861.083
Σύνολο	4.094.683	4.707.740

Η κίνηση των προβλέψεων για τις επισφαλείς απαιτήσεις για τις χρήσεις που έληξαν την 31^η Δεκεμβρίου 2021 και 2020 είναι ως κάτωθι:

	31.12.2021	31.12.2020
Υπόλοιπο Έναρξης Περιόδου	2.148.836	2.148.836
Επιπρόσθετες προβλέψεις χρήσης	0	0
Χρησιμοποίηση προβλέψεων	0	0
Υπόλοιπο τέλους περιόδου	2.148.836	2.148.836

Το σύνολο των ανωτέρω απαιτήσεων θεωρείται πως είναι βραχυπρόθεσμης λήξης. Για όλες τις απαιτήσεις της Εταιρείας έχει πραγματοποιηθεί εκτίμηση των ενδείξεων για τυχόν απομείωση τους. Ορισμένες από τις παραπάνω απαιτήσεις έχουν υποστεί απομείωση για τις οποίες την 31.12.2021 είχε σχηματιστεί συνολική πρόβλεψη ποσού € 2.148.836.

Στον παρακάτω πίνακα εμφανίζεται η ενηλικίωση των απαιτήσεων και οι απομειώσεις που έχουν πραγματοποιηθεί ως εξής:



	31.12.2021		31.12.2020	
	Εμπορικές Απαιτήσεις	Απομειώσεις	Εμπορικές Απαιτήσεις	Απομειώσεις
Μέχρι 3 μήνες	2.387.550		2.954.079	
Μεταξύ 3 και 6 μηνών	1.503.004		1.083.061	
Μεγαλύτερη των 6 μηνών	2.352.966	2.148.836	2.819.437	2.148.836
Σύνολο	6.243.520	2.148.836	6.856.577	2.148.836

9.9 Λοιπές απαιτήσεις

Οι λοιπές απαιτήσεις της Εταιρείας, κατά την 31^η Δεκεμβρίου 2021 και 2020, αναλύονται ως εξής:

	Εταιρεία	
	31.12.2021	31.12.2020
Απαιτήσεις Από Ελληνικό Δημόσιο	50.415	35.814
Προκαταβολές Προμηθευτών	451.372	119.064
Προκαταβολές & Προπληρωμένα Έξοδα	38.719	40.170
Χρεώστες Διάφοροι	43.046	62.266
Σύνολο Λοιπών Απαιτήσεων	583.552	257.314

Η μεταβολή στις λοιπές απαιτήσεις προήλθε κυρίως από τις προκαταβολές προμηθευτών ύψους € 451.372 και αφορούσε προκαταβολές που δόθηκαν σε προμηθευτές εξωτερικού για μελλοντικές παραγγελίες 'Α & Β υλών.

9.10 Χρηματοοικονομικά στοιχεία ενεργητικού αποτιμημένα στην εύλογη αξία μέσω της κατάστασης αποτελεσμάτων χρήσης

Τα Χρηματοοικονομικά στοιχεία ενεργητικού αποτιμημένα στην εύλογη αξία μέσω της κατάστασης αποτελεσμάτων χρήσης της Εταιρείας (μετοχές εισηγμένες στο ΧΑ), κατά την 31 Δεκεμβρίου 2021 και 2020, αναλύονται ως εξής:

	Εταιρεία	
	31.12.2021	31.12.2020
Υπόλοιπο Έναρξης Περιόδου	211	405
Προσαρμογή σε εύλογη αξία	32	(194)
Υπόλοιπο τέλους περιόδου	243	211

Η Εταιρεία αποτιμά την αξία των μετοχών που κατέχει στην Εθνική Τράπεζα και στην ALPHA BANK σύμφωνα με την τιμή της μετοχή τους στο Χρηματιστήριο Αξιών Αθηνών στις 31.12.2021. Σύμφωνα με το Δ.Π.Χ.Α. 13 η ιεράρχηση της εύλογης αξίας των μετοχών εισηγμένων σε χρηματιστήριο θεωρείται ότι ανήκει στο επίπεδο 1. Δεν έχει προκύψει αλλαγή σε σχέση με την προηγούμενη χρήση.

9.11 Ταμειακά διαθέσιμα και ισοδύναμα ταμειακών διαθεσίμων

Τα Ταμειακά διαθέσιμα της Εταιρείας, κατά την 31 Δεκεμβρίου 2021 και 2020, αναλύονται ως εξής

	Εταιρεία	
	31.12.2021	31.12.2020
Διαθέσιμα στο ταμείο	6.434	9.912
Καταθέσεις σε τράπεζες όψεως στο εσωτερικό	5.996.997	1.077.154
Καταθέσεις σε τράπεζες όψεως στο εξωτερικό	1.254.127	4.923.881
Σύνολο Ταμειακών Διαθεσίμων	7.257.558	6.010.947

Στις 31.12.2021 η Εταιρεία δεν είχε δεσμευμένες καταθέσεις από τραπεζικά ιδρύματα.

9.12 Ίδια κεφάλαια

9.12.1 Μετοχικό Κεφάλαιο

Η μετοχή της ΧΑΪΔΕΜΕΝΟΣ ΠΡΟΤΥΠΟΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ ΓΡΑΦΙΚΩΝ ΤΕΧΝΩΝ Α.Ε.Β.Ε., είναι ελεύθερα διαπραγματεύσιμη στο Χρηματιστήριο Αθηνών. Το υπέρ το άρτιο μετοχικό κεφάλαιο ποσού € 14.950.748 προέκυψε από την έκδοση μετοχών έναντι μετρητών σε αξία μεγαλύτερη της ονομαστικής.

9.12.2 Αποθεματικά

Σύμφωνα με τις διατάξεις της Ελληνικής εταιρικής νομοθεσίας, η δημιουργία «τακτικού αποθεματικού» - με την κατ' έτος μεταφορά ποσού ίσου με το 5% των ετήσιων, μετά από φόρους, κερδών είναι υποχρεωτική μέχρι να φθάσει το ύψος το 1/3 του μετοχικού κεφαλαίου, άρθρο 158 του Ν. 4548/2018. Το «τακτικό αποθεματικό» διανέμεται μόνο κατά τη διάλυση της Εταιρείας μπορεί όμως, να συμψηφισθεί με συσσωρευμένες ζημιές. Τα αποθεματικά δημιουργήθηκαν με βάση τις διατάξεις των αναπτυξιακών νόμων οι οποίες, παρέχουν φορολογικές ελαφρύνσεις ως κίνητρο διενέργειας επενδύσεων.

9.12.3 Μερίσματα

Σημειώνεται ότι το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας προτίθεται να προτείνει στην Ετήσια Τακτική Γενική Συνέλευση των Μετόχων τη μη διανομή μερίσματος για τη χρήση 2021.

9.13 Δανειακές υποχρεώσεις

Δανεισμός

Τα δάνεια της Εταιρείας έχουν χορηγηθεί από Ελληνικές τράπεζες και είναι εκφρασμένα, σε Ευρώ. Τα ποσά, που είναι πληρωτέα εντός ενός έτους από την ημερομηνία του ισολογισμού, χαρακτηρίζονται ως βραχυπρόθεσμα ενώ τα ποσά, που είναι πληρωτέα σε μεταγενέστερο στάδιο, χαρακτηρίζονται ως μακροπρόθεσμα. Τα δάνεια της Εταιρείας κατά την 31 Δεκεμβρίου 2021 και 2020 αναλύονται ως εξής:

	Εταιρεία	
	31.12.2021	31.12.2020
Μακροπρόθεσμες Υποχρεώσεις		
Υποχρέωση Μίσθωσης - Μακροπρόθεσμο Στοιχείο	129.768	52.607
Εθνική Τράπεζα	857.143	0
Τράπεζα Πειραιώς	535.714	0
Τράπεζα Alpha	1.100.000	10.000
	2.622.625	62.607
Βραχυπρόθεσμες Υποχρεώσεις		
Υποχρέωση Μίσθωσης - Βραχυπρόθεσμο Στοιχείο	61.197	45.579
Εθνική Τράπεζα	4.256.966	5.309.570
Τράπεζα Alpha	4.139.434	3.929.914
Τράπεζα Πειραιώς	215.752	400.000
Σύνολο Δανεισμού	8.673.349	9.685.063

Τα δανειακά κεφάλαια αποτελούνται κατά κύριο λόγο από βραχυπρόθεσμες χρηματοδοτήσεις από αλληλόχρεους λογαριασμούς και βραχυπρόθεσμα τραπεζικά δάνεια. Πιο συγκεκριμένα:

I. Εθνική τράπεζα: κατά τη διάρκεια της χρήσης 2021 η εταιρεία έλαβε δάνειο ύψους € 4.000.000 και εξόφλησε δάνεια ύψους € 4.224.000. Από το ποσό των € 4.000.000, ποσό ύψους € 1.000.000 αφορά δάνειο που έχει την εγγύηση της EAT.

II. Τράπεζα ALPHA: κατά τη διάρκεια της χρήσης 2021 η εταιρεία έλαβε δάνειο ύψους € 1.490.000 και εξόφλησε δάνειο ύψους €160.000. Το ποσό του δανείου το έχει εγγυηθεί η ΕΑΤ.

III. Τράπεζα Πειραιώς: κατά τη διάρκεια της χρήσης 2020 η εταιρεία έλαβε δάνειο ύψους € 750.000 και εξόφλησε δάνεια ύψους € 400.000. Το ποσό του δανείου το έχει εγγυηθεί η ΕΑΤ.

Το μέσο επιτόκιο δανεισμού για το 2021 ανερχόταν σε 2,79% (2020: 3,37%).

Υποχρεώσεις από Μισθώσεις

Η ανάλυση των υποχρεώσεων από μισθώσεις αναλύεται στους παρακάτω πίνακες:

Μακροπρόθεσμες/Βραχυπρόθεσμες Μισθωτικές Υποχρεώσεις

	31.12.2021	31.12.2020
Βραχυπρόθεσμες Μισθωτικές Υποχρεώσεις	61.197	45.579
Μακροπρόθεσμες Μισθωτικές Υποχρεώσεις	129.768	52.607
Συνολικές μισθωτικές υποχρεώσεις	190.965	98.186

Ελάχιστες μελλοντικές καταβολές την 31/12/2021	Ελάχιστες μελλοντικές καταβολές	Καθαρή παρούσα αξία
Έως 1 έτους	208.438	61.197
Μεταξύ 2 και 5 ετών	135.024	129.768
Άνω των 5 ετών	0	0
Σύνολο ελάχιστων μελλοντικών καταβολών	343.462	190.965
Μείον: Ποσά που αποτελούν χρηματοοικονομικά έξοδα	(152.497)	0
Συνολικές μισθωτικές υποχρεώσεις	190.965	190.965

Σταθμισμένο μέσο διαφορικό επιτόκιο	31.12.2021	31/12/2020
Μακροπρόθεσμες Μισθωτικές Υποχρεώσεις	5,00%	5,00%

9.14 Υποχρεώσεις παροχών προσωπικού

Η υποχρέωση της Εταιρείας προς τα πρόσωπα που εργάζονται στην Ελλάδα, για την μελλοντική καταβολή παροχών ανάλογα με το χρόνο της προϋπηρεσίας του καθενός, προσμετράται και απεικονίζεται με βάση το αναμενόμενο να καταβληθεί δεδουλευμένο δικαίωμα του κάθε εργαζομένου, κατά την ημερομηνία του ισολογισμού, προεξοφλούμενο στην παρούσα του αξία, σε σχέση με τον προβλεπόμενο χρόνο καταβολής του.

Κατά την τρέχουσα χρήση αναγνωρίστηκε στα Λοιπά Συνολικά Έσοδα ζημιά συνολικού ποσού € 29.302 το οποίο αφορά αναλογιστική ζημιά από την επανεκτίμηση της υποχρέωσης παροχών προσωπικού λόγω εξόδου από την υπηρεσία.

Η κίνηση του λογαριασμού των δικαιωμάτων των εργαζομένων, κατά την 31 Δεκεμβρίου 2021 και 2020 αναλύεται ως εξής:

	Εταιρεία	
	31.12.2021	31.12.2020
Υποχρεώσεις ισολογισμού για :		
Συνταξιοδοτικές Παροχές	443.189	452.241
Σύνολο	443.189	452.241
Υποχρεώσεις παροχών προσωπικού λόγω εξόδου από την υπηρεσία 1 Ιανουαρίου	452.241	359.642
Καταβληθέντα ποσά σε Εργαζομένους κατά την διάρκεια της περιόδου	(78.713)	(109.042)
Συνολικό Έξοδο που αναγνωρίστηκε στα αποτελέσματα της περιόδου	40.359	146.826
Αναλογιστικά (κέρδη)/ζημιές που αναγνωρίστηκαν στην Κατάσταση Λοιπών Συνολικών Εσόδων	29.302	54.815
Σύνολο	443.189	452.241

Χρεώσεις στα Αποτελέσματα Χρήσης

	01.01 - 31.12.2021	01.01 - 31.12.2020
Κόστος τρέχουσας απασχόλησης	50.596	47.558
Κόστος τόκων	642	2.068
Τεματικές Παροχές	(10.879)	97.200
Κόστος Περικοπών/Διακανονισμών	0	0
Καταβληθείσες αποζημιώσεις	(78.713)	(109.042)
	(38.354)	37.784

Οι σημαντικότερες οικονομικές υποθέσεις που χρησιμοποιήθηκαν κατά τις δύο ημερομηνίες αποτίμησης είναι οι εξής :

	31.12.2021	31.12.2020
Προεξοφλητικό Επιτόκιο	0,54%	0,16%
Μελλοντικές Αυξήσεις Μισθών	2,60%	1,80%
Πληθωρισμός	2,10%	1,30%

Τα παραπάνω αποτελέσματα εξαρτώνται από τις υποθέσεις (οικονομικές και δημογραφικές) της εκπόνησης της αναλογιστικής μελέτης.

(*) Τα συγκριτικά μεγέθη της Κατάστασης Συνολικών Εσόδων της Εταιρείας για τη χρήση 2020 έχουν αναθεωρηθεί από την αλλαγή που επέφερε η μεταβολή της λογιστικής πολιτικής του ΔΛΠ 19 (βλέπε σημείωση 8.5.3)

Επομένως :

- Εάν είχε χρησιμοποιηθεί επιτόκιο προεξόφλησης 0,50% χαμηλότερο, τότε η υποχρέωση παροχών προσωπικού θα ήταν υψηλότερη κατά περίπου 7,0%.
- Εάν είχε χρησιμοποιηθεί επιτόκιο προεξόφλησης 0,50% υψηλότερο, τότε η υποχρέωση παροχών προσωπικού θα ήταν χαμηλότερη κατά περίπου 6,7%.
- Εάν είχε χρησιμοποιηθεί ποσοστό αύξησης αποδοχών 0,50% χαμηλότερο, τότε η υποχρέωση παροχών προσωπικού θα ήταν χαμηλότερη κατά περίπου 6,6%.
- Εάν είχε χρησιμοποιηθεί ποσοστό αύξησης αποδοχών 0,50% υψηλότερο, τότε η υποχρέωση παροχών προσωπικού θα ήταν υψηλότερη κατά περίπου 7,0%.

9.15 Προμηθευτές και λοιπές υποχρεώσεις

Οι υποχρεώσεις της Εταιρείας προς τρίτους, κατά την 31 Δεκεμβρίου 2021 και 2020, είχαν ως εξής:

	Εταιρεία	
	31.12.2021	31.12.2020
Προμηθευτές	996.625	1.035.723
Επιταγές Πληρωτέες	83.454	191.813
Σύνολο Υποχρεώσεων	1.080.078	1.227.536

Η μείωση που παρατηρείται στις υποχρεώσεις προς προμηθευτές οφείλεται κατά κύριο λόγο στη μείωση των υποχρεώσεων προς τους προμηθευτές Α' υλών.

9.16 Λοιπές Βραχυπρόθεσμες Υποχρεώσεις

Οι λοιπές βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις της Εταιρείας προς τρίτους κατά την 31 Δεκεμβρίου 2021 και 2020, είχαν ως εξής:

	Εταιρεία	
	31.12.2021	31.12.2020
Υποχρεώσεις Προς Ασφαλιστικά Ταμεία	191.345	190.141
Διάφοροι Πιστωτές	64.983	73.991
Προκαταβολές Πελατών	187.431	165.729
Δεδουλευμένα Έξοδα	304.035	136.056
Σύνολο Λοιπών Υποχρεώσεων	747.793	565.917

9.17 Τρέχουσες Φορολογικές Υποχρεώσεις

Οι φορολογικές υποχρεώσεις της Εταιρείας, κατά την 31 Δεκεμβρίου 2021 και 2020, είχαν ως εξής:

	Εταιρεία	
	31.12.2021	31.12.2020
Φόρος Προστιθέμενης αξίας	185.767	246.975
Φόρος Μισθωτών Υπηρεσιών	106.751	71.877
Φόροι τρίτων	1.270	476
Φόροι ακίνητης περιουσίας	12.648	9.345
Σύνολο Λοιπών Υποχρεώσεων	306.437	328.673

9.18 Κρατικές Επιχορηγήσεις

Η κίνηση του λογαριασμού των επιχορηγήσεων κατά την 31 Δεκεμβρίου 2021 και 2020 αναλύονται ως εξής :

	Εταιρεία	
	31.12.2021	31.12.2020
Έσοδα Επομένης Περιόδου Επιχορηγήσεις	277.815	359.352
Αναγνώριση στο Αποτέλεσμα Περιόδου	(75.915)	(81.537)
Πρόσθετες επιχορηγήσεις εντός της χρήσης	0	0
Έσοδα Επομένης Περιόδου	201.900	277.815

9.19 Έσοδα

Τα έσοδα από πωλήσεις αγαθών αναγνωρίζονται (καταχωρούνται στο λογαριασμό αποτελεσμάτων), όταν η οικονομική οντότητα ικανοποιεί την υποχρέωση εκτέλεσης μιας σύμβασης, μεταβιβάζοντας τα αγαθά ή τις υπηρεσίες που έχει υποσχεθεί στον πελάτη. Ο πελάτης αποκτά τον έλεγχο του αγαθού ή της υπηρεσίας, εάν έχει τη δυνατότητα να κατευθύνει τη χρήση και να αντλεί ουσιαστικά όλα τα οικονομικά οφέλη από αυτό το αγαθό ή την υπηρεσία. Ο έλεγχος μεταβιβάζεται κατά τη διάρκεια μιας περιόδου ή σε μια συγκεκριμένη χρονική στιγμή.

Τα έσοδα από την παροχή υπηρεσιών αναγνωρίζονται (καταχωρούνται στο λογαριασμό αποτελεσμάτων) ανάλογα με το στάδιο ολοκλήρωσης της παρεχόμενης υπηρεσίας, κατά την ημερομηνία του κλεισίματος κάθε περιόδου. Τα έσοδα δεν αναγνωρίζονται, εάν υπάρχει σημαντική αβεβαιότητα, όσον αφορά την ανάκτηση του οφειλόμενου τιμήματος ή την ενδεχομένη επιστροφή των αγαθών.



	Εταιρεία	
	01.01 - 31.12.2021	01.01 - 31.12.2020
Πωλήσεις Εμπορευμάτων	5.059	22.210
Πωλήσεις Προϊόντων	13.826.189	12.947.416
Πωλήσεις Λοιπών Αποθεμάτων & Άχρηστου Υλικού	1.056.087	753.925
Πωλήσεις Υπηρεσιών	65.433	46.579
Σύνολο	14.952.767	13.770.130

9.20 Ανάλυση Κόστους κατά Λειτουργία

Το κόστος λειτουργιών της Εταιρείας κατά τις χρήσεις 2021 και 2020 διαμορφώθηκε όπως φαίνεται στους παρακάτω πίνακες:

Στις αμοιβές και έξοδα τρίτων περιλαμβάνονται κυρίως οι επεξεργασίες από τρίτους φασόν, τα έξοδα των ελεύθερων επαγγελματιών κλπ.

Στα άλλα λειτουργικά έξοδα περιλαμβάνεται το κόστος ηλεκτρικής ενέργειας, φυσικού αερίου, τηλεπικοινωνίες, ενοίκια, επισκευές κλπ.

Για τη χρήση που έληξε την 31 Δεκεμβρίου 2021, στα έξοδα διοίκησης της Εταιρείας περιλαμβάνονται αμοιβές τακτικών ελεγκτών ύψους € 2.250, που αφορούν σε υπηρεσίες πέραν του ελέγχου των οικονομικών καταστάσεων.

	Κόστος Πωληθέντων	Εταιρεία 01.01 - 31.12.2021		Σύνολο
		Έξοδα Διοίκησης	Έξοδα Διάθεσης	
Αμοιβές & Λοιπές Παροχές Εργαζομένων	3.044.449	826.491	651.990	4.522.930
Κόστος Αποθεμάτων Αναγνωρισμένο ως Έξοδο	6.587.860	0	0	6.587.860
Αποσβέσεις Παγίων	650.395	85.105	35.708	771.208
Αμοιβές & Έξοδα Τρίτων	716.806	197.320	1.780	915.907
Προβλέψεις	224.791	74.640	2.321	301.752
Άλλα Λειτουργικά Έξοδα	1.685.958	156.947	60.954	1.903.859
Λοιπά	97.936	101.315	276.666	475.917
Σύνολο	13.008.196	1.441.818	1.029.419	15.479.433



	Εταιρεία			Σύνολο
	01.01 - 31.12.2020	Έξοδα Διοίκησης	Έξοδα Διάθεσης	
Κόστος Πωληθέντων				
Αμοιβές & Λοιπές Παροχές Εργαζομένων	2.959.853	836.041	673.975	4.469.869
Κόστος Αποθεμάτων Αναγνωρισμένο ως Έξοδο	6.474.150	0	0	6.474.150
Αποσβέσεις Παγίων	1.269.017	94.672	33.098	1.396.787
Αμοιβές & Έξοδα Τρίτων	640.503	207.822	1.504	849.829
Προβλέψεις	87.028	37.646	218	124.893
Άλλα Λειτουργικά Έξοδα	1.186.530	231.000	237.907	1.655.437
Λοιπά	97.063	84.991	62.023	244.078
Σύνολο	12.714.144	1.492.172	1.008.726	15.215.042

9.21 Παροχές και αριθμός απασχολούμενου προσωπικού

Οι παροχές και ο αριθμός του απασχολούμενου προσωπικού για την Εταιρεία αναλύονται ως εξής:

	Εταιρεία	
	01.01 - 31.12.2021	01.01 - 31.12.2020
Ημερομίσθια, Μισθοί	3.545.855	3.371.966
Κόστος Κοινωνικής Ασφάλισης	825.176	817.059
Παρεπόμενες παροχές σε εργαζομένους	151.899	233.174
Σύνολο	4.522.930	4.422.198
Αριθμός Εργαζομένων	163	173

9.22 Άλλα Λειτουργικά Έσοδα και Έξοδα

Τα άλλα λειτουργικά έσοδα και έξοδα της Εταιρείας, κατά τις χρήσεις 2021 και 2020 είχαν ως εξής:

	Άλλα Έσοδα	
	Εταιρεία	
	01.01 - 31.12.2021	01.01 - 31.12.2020
Έσοδα Επιχορηγήσεων	75.915	81.537
Έσοδα Ενοικίων	5.760	5.760
Λοιπά Έσοδα	146.666	98.951
Σύνολο	228.341	186.249

	Άλλα κέρδη/ (ζημίες) – καθαρά	
	Εταιρεία	
	01.01 - 31.12.2021	01.01 - 31.12.2020
Πρόστιμα & Προσαυξήσεις	(654)	(322)
Λοιπά έξοδα	(4.345)	(375)
Λοιπά έσοδα	0	0
Κέρδη από Πώληση Παγίων	6.426	220
Κέρδη από αποαανγνώριση δικαιωμάτων χρήσης	190	177
Ζημιά Από Πώληση Παγίων	(3.349)	(0)
Έξοδα προηγούμενων χρήσεων	(874)	(6.627)
Έσοδα προηγούμενων χρήσεων	85	24
Έσοδα από αχρησιμοποίητες προβλέψεις	1.515	315
Σύνολο	(1.006)	(6.587)

Στα άλλα λειτουργικά έσοδα συμπεριλαμβάνεται το μέρος από τις κρατικές επιχορηγήσεις που αντιστοιχεί στην περίοδο. Οι κρατικές επιχορηγήσεις καταχωρούνται στις οικονομικές καταστάσεις όταν υπάρχει εύλογη διασφάλιση ότι θα εισπραχθούν και ότι η εταιρεία θα συμμορφωθεί με τους όρους και τις προϋποθέσεις που έχουν τεθεί για την καταβολή τους.

Οι επιχορηγήσεις που καλύπτουν πραγματοποιηθείσες δαπάνες καταχωρούνται ως έσοδο της περιόδου εντός της οποίας πραγματοποιήθηκαν οι επιχορηγούμενες δαπάνες. Οι επιχορηγήσεις που καλύπτουν το κόστος αποκτηθέντων περιουσιακών στοιχείων αναγνωρίζονται ως έσοδο στον λογαριασμό αποτελεσμάτων, κατά τη διάρκεια της ωφέλιμης ζωής του επιχορηγηθέντος περιουσιακού στοιχείου.

9.23 Χρηματοοικονομικά Έξοδα – Έσοδα

Τα καθαρά χρηματοοικονομικά έξοδα και έσοδα της Εταιρείας, κατά τις χρήσεις 2021 και 2020, είχαν ως εξής:

	Χρηματοοικονομικά Έξοδα Εταιρεία	
	01.01 - 31.12.2021	01.01 - 31.12.2020
Έξοδα τόκων από χρηματοοικονομικές μισθώσεις	6.374	7.561
Έξοδα τόκων από δάνεια στο αποσβεσμένο κόστος	309.987	325.062
Επιδότηση τόκων δανείων	0	(147.060)
Λοιπά χρηματοοικονομικά έξοδα	37.364	52.439
Σύνολο Εξόδων τόκων από χρηματοοικονομικές Υποχρεώσεις	353.725	238.002
Έξοδο τόκου από πρόγραμμα καθορισμένων παροχών	642	2.068
Σύνολο	354.367	240.070

	Χρηματοοικονομικά Έσοδα Εταιρεία	
	01.01 - 31.12.2021	01.01 - 31.12.2020
Έσοδα Τόκων & Κεφαλαίου	917.376	61
Σύνολο	917.376	61

Η μεταβολή στα έσοδα τόκων αφορά την επιδότηση τόκων από το πρόγραμμα Γέφυρα 2 για τις εταιρίες που επλήγησαν από τον Covid-19.

9.24 Φόρος Εισοδήματος

Λόγω των μεταφερόμενων φορολογικών ζημιών προηγούμενων χρήσεων αλλά και των αποτελεσμάτων της χρήσης, εκτιμάται ότι δεν θα προκύψει εκροή φόρου για την εταιρεία σχετικά με τα εισοδήματα της χρήσης 2021.

Η φορολογική επιβάρυνση των αποτελεσμάτων αναλύεται ως εξής :

	Εταιρεία	
	2021	2020
Αναβαλλόμενος Φόρος	38.494	(189.559)
Τρέχων Φόρος	0	0
Σύνολο	38.494	(189.559)

Κέρδη προ Φόρων	263.678	(1.505.259)
Συντελεστής Φόρου	0,22	0,24
Αναμενόμενη Δαπάνη Φόρου	58.009	(361.262)
Επίδραση από αλλαγή φορολογικού συντελεστή	59.148	0
Μη αναγνωρίσιμες δαπάνες	11.757	171.703
Λοιπές προσαρμογές	0	0
Συμφημισμός λόγω σωρευμένων ζημιών προηγούμενων χρήσεων	(90.420)	0
Σύνολο	38.494	(189.559)

9.25 Βασικά Κέρδη ανά Μετοχή

Τα κέρδη ανά μετοχή υπολογίζονται με τη διαίρεση του αναλογούντος στους μετόχους της Εταιρείας κέρδους (ή ζημίας) με τον σταθμισμένο μέσο όρο των σε κυκλοφορία μετοχών κατά την διάρκεια της χρήσεως.

	Εταιρεία	
	31.12.2021	31.12.2020
Καθαρά Κέρδη αναλογούντα στους μετόχους	225.184	(1.315.700)
Σταθμισμένος μέσος όρος των σε κυκλοφορία μετοχών	8.340.750	8.340.750
Κέρδη ανά μετοχή	0,0270	(0,1577)

Επισημαίνεται ότι δεν υπάρχει ανειλημμένη υποχρέωση προς έκδοση νέων μετοχών στο μέλλον και συνεπώς, δεν συντρέχουν οι προϋποθέσεις για τον υπολογισμό και την παράθεση άλλου δείκτη κερδών ανά μετοχή (δηλαδή δείκτη που να λαμβάνει υπ' όψιν την ύπαρξη δυνητικών μετοχών δηλ. των μειωμένων κερδών ανά μετοχή).

9.26 Ενδεχόμενες Υποχρεώσεις / Απαιτήσεις / Δεσμεύσεις

Κατά την 31.12.2021 η Εταιρεία είχε εκδώσει εγγυητικές επιστολές ποσού € 281.183.
Επιπλέον, έχει λάβει εγγυητικές επιστολές προς εξασφάλιση απαιτήσεων ποσού € 600.000.

9.27 Ανέλεγκτες φορολογικά χρήσεις και Υποχρεώσεις

Για τις χρήσεις 2011 έως και 2020, η Εταιρεία έχει υπαχθεί σε ειδικό φορολογικό έλεγχο που διενεργήθηκε από Ορκωτούς Ελεγκτές Λογιστές σύμφωνα με το άρθρο 82 του Ν. 2238/1994 και το άρθρο 65Α του Ν.4174/2013 και έλαβε Έκθεση Φορολογικής Συμμόρφωσης χωρίς επιφύλαξη. Σημειώνεται ότι σύμφωνα με την εγκύκλιο ΠΟΛ.1006/2016 οι εταιρείες που έχουν υπαχθεί στον ως άνω ειδικό φορολογικό έλεγχο δεν εξαιρούνται από τη διενέργεια του τακτικού φορολογικού ελέγχου από τις αρμόδιες φορολογικές αρχές.

Η Διοίκηση της Εταιρείας εκτιμά ότι, σε ενδεχόμενους μελλοντικούς επανελέγχους από τις φορολογικές αρχές, εάν τελικά διενεργηθούν, δεν θα προκύψουν επιπρόσθετες φορολογικές διαφορές με σημαντική επίδραση στις οικονομικές καταστάσεις.

Για τη χρήση 2021 ο ειδικός έλεγχος για τη λήψη Έκθεσης Φορολογικής Συμμόρφωσης βρίσκεται σε εξέλιξη και δεν αναμένεται κατά την ολοκλήρωσή του να προκύψουν διαφορές με ουσιώδη απόκλιση στις φορολογικές υποχρεώσεις που αποτυπώνονται στις οικονομικές καταστάσεις.

Σύμφωνα με την πρόσφατη σχετική νομοθεσία, ο έλεγχος και η έκδοση των φορολογικών πιστοποιητικών, ισχύει για τις χρήσεις 2016 και εφεξής σε προαιρετική βάση.

Σημειώνεται ότι, την 31/12/2021 σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ.1 του άρθρου 36 Ν.4174/2013, εκπνέει το δικαίωμα της φορολογικής διοίκησης να προβεί σε έκδοση πράξης διοικητικού, εκτιμώμενου ή διορθωτικού προσδιορισμού φόρου και για τη χρήση που έληξε την 31/12/2015.

9.28 Επίδικες/ υπό διαιτησία δικαστικές υποθέσεις

Η Εταιρεία δεν έχει επίδικες και υπό διαιτησία δικαστικές υποθέσεις καθώς και αποφάσεις δικαστικών ή διαιτητικών οργάνων που ενδέχεται να έχουν σημαντική επίπτωση στην οικονομική κατάσταση ή λειτουργία της.

9.29 Δεσμεύσεις από λειτουργικές μισθώσεις

Δεν υφίστανται αξιόλογες δεσμεύσεις σχετικές με μισθωτικές συμβάσεις.

9.30 Σκοποί και πολιτικές Διαχείρισης Κινδύνων

Η Εταιρεία είναι εκτεθειμένη σε πολλαπλούς χρηματοοικονομικούς κινδύνους όπως ο κίνδυνος της αγοράς (επιτόκια κτλ.), πιστωτικός κίνδυνος και κίνδυνος ρευστότητας. Τα χρηματοοικονομικά μέσα της Εταιρείας αποτελούνται κυρίως από καταθέσεις σε τράπεζες, δικαιώματα ανάληψης σε τράπεζες, βραχυπρόθεσμα χρηματοοικονομικά προϊόντα υψηλής ρευστότητας διαπραγματεύσιμα στην χρηματαγορά, εμπορικούς χρεώστες και πιστωτές.

Συναλλαγματικός κίνδυνος

Η Εταιρεία δεν εκτίθεται σε συναλλαγματικό κίνδυνο καθώς το σύνολο των απαιτήσεων και των υποχρεώσεων είναι σε ευρώ.

Ανάλυση ευαισθησίας κίνδυνου επιτοκίου

Η πολιτική της Εταιρείας είναι να ελαχιστοποιήσει την έκθεση της στον κίνδυνο ταμειακών ροών επιτοκίου. Την 31η Δεκεμβρίου 2021, η Εταιρεία είναι εκτεθειμένη στις μεταβολές της αγοράς του επιτοκίου όσον αφορά τον τραπεζικό δανεισμό του, ο οποίος υπόκειται σε μεταβλητό ποσοστό επιτοκίου.

Ο παρακάτω πίνακας παρουσιάζει την ευαισθησία του αποτελέσματος της χρήσης καθώς και των ιδίων κεφαλαίων σε μια λογική μεταβολή του επιτοκίου της τάξεως του (+1% ή -1 %) για το 2021 και 2020: Οι αλλαγές στα επιτόκια εκτιμάται ότι κινούνται σε μία λογική βάση σε σχέση με τις πρόσφατες συνθήκες της αγοράς.

	31.12.2021		31.12.2020	
	1,00%	-1,00%	1,00%	-1,00%
Αποτέλεσμα Χρήσης	(91.258)	91.258	(93.145)	93.145
Ίδια Κεφάλαια	(91.258)	91.258	(93.145)	93.145

Σύμφωνα με την πολιτική της Εταιρείας, καμία συγκεκριμένη πολιτική αντιστάθμισης δεν ακολουθείται για τις επενδύσεις αυτές.

Ανάλυση πιστωτικού κινδύνου

Η έκθεση της Εταιρείας όσον αφορά τον πιστωτικό κίνδυνο περιορίζεται στα χρηματοοικονομικά περιουσιακά στοιχεία τα οποία την ημερομηνία του Ισολογισμού αναλύονται ως εξής:

Κυκλοφορούντα Περιουσιακά Στοιχεία Εμπορικές και λοιπές απαιτήσεις	31.12.2021	31.12.2020
Εμπορικές απαιτήσεις και Λοιπές Απαιτήσεις	4.678.236	4.965.054
Ταμειακά Διαθέσιμα & Ισοδύναμα	7.257.558	6.010.947
Σύνολο	11.935.794	10.976.001

Η Εταιρεία ελέγχει διαρκώς τις απαιτήσεις της, είτε χωριστά είτε κατά ομάδα και ενσωματώνει τις πληροφορίες αυτές στις θεσπισμένες διαδικασίες του πιστωτικού ελέγχου.

Η Διοίκηση θεωρεί ότι όλα τα ανωτέρω χρηματοοικονομικά περιουσιακά στοιχεία, είναι υψηλής πιστωτικής ποιότητας.

Στις 31.12.2021 κανένα από τα χρηματοοικονομικά περιουσιακά στοιχεία της Εταιρείας δεν έχει ασφαλιστεί με κάποια μορφή πιστωτικής ασφάλισης.

Για τους πελάτες και λοιπές εμπορικές απαιτήσεις, η Εταιρεία δεν εκτίθεται σε σημαντικούς πιστωτικούς κινδύνους. Ο πιστωτικός κίνδυνος για απαιτήσεις ρευστοποιήσιμες καθώς και για άλλα βραχυπρόθεσμα χρηματοοικονομικά στοιχεία θεωρείται αμελητέος, δεδομένου ότι η Εταιρεία συνεργάζεται με αξιόπιστες τράπεζες υψηλής ποιότητας.

Ανάλυση κινδύνου ρευστότητας

Η Εταιρεία διαχειρίζεται τις ανάγκες ρευστότητας της με προσεκτική παρακολούθηση των χρεών των μακροπρόθεσμων χρηματοοικονομικών υποχρεώσεων καθώς επίσης και των πληρωμών που πραγματοποιούνται καθημερινά. Οι ανάγκες ρευστότητας παρακολουθούνται σε διάφορες χρονικές ζώνες, σε καθημερινή και εβδομαδιαία βάση καθώς και σε μια κυλιόμενη περίοδο 30 ημερών. Οι μακροπρόθεσμες ανάγκες ρευστότητας για τους επόμενους 6 μήνες και το επόμενο έτος προσδιορίζονται μηνιαία. Η Εταιρεία διατηρεί μετρητά για να καλύψει ανάγκες ρευστότητας.

Τα κεφάλαια για τις μακροπρόθεσμες ανάγκες ρευστότητας εξασφαλίζονται πρόσθετα από ένα επαρκές ποσό χρηματικών διαθεσίμων.

Η ληξιπρόθεσμη των χρηματοοικονομικών υποχρεώσεων την 31η Δεκεμβρίου 2021 της Εταιρείας αναλύεται ως εξής:



Ποσά σε €	31/12/2021			
	Βραχυπρόθεσμες		Μακροπρόθεσμες	
	Εντός 6 μηνών	6 έως 12 μήνες	2 έως 5 έτη	Πάνω από 5 έτη
Μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις μίσθωσης	0	0	129.768	0
Μακροπρόθεσμες Δανειακές υποχρεώσεις	0	0	2.492.857	0
Εμπορικές υποχρεώσεις	594.043	486.035	0	0
Βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις μίσθωσης	1.247	59.950	0	0
Βραχυπρόθεσμος Δανεισμός	4.461.069	4.461.069	0	0
Λοιπές βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις	747.793	0	0	0
Φόροι πληρωτέοι	153.218	153.218	0	0
Σύνολο	5.957.371	5.160.273	2.622.625	0

Ποσά σε €	31/12/2020			
	Βραχυπρόθεσμες		Μακροπρόθεσμες	
	Εντός 6 μηνών	6 έως 12 μήνες	2 έως 5 έτη	Πάνω από 5 έτη
Μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις μίσθωσης	0	0	52.607	0
Μακροπρόθεσμες Δανειακές υποχρεώσεις	0	0	10.000	0
Εμπορικές υποχρεώσεις	542.733	444.054	0	0
Βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις μίσθωσης	1.950	43.629	0	0
Βραχυπρόθεσμος Δανεισμός	4.908.707	4.908.707	0	0
Λοιπές βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις	565.917	0	0	0
Φόροι πληρωτέοι	164.337	164.337	0	0
Σύνολο	6.183.644	5.560.727	62.607	0

Οι ανωτέρω συμβατικές ημερομηνίες λήξης αντικατοπτρίζουν τις μικτές ταμειακές ροές, οι οποίες ενδέχεται να διαφέρουν από τις λογιστικές αξίες των υποχρεώσεων κατά την ημερομηνία του ισολογισμού.

9.31 Σύνοψη Χρηματοοικονομικών μέσων ανά κατηγορία

Τα ποσά που αφορούν την Εταιρεία αναφορικά με τα χρηματοοικονομικά στοιχεία ενεργητικού και χρηματοοικονομικές υποχρεώσεις που αναγνωρίστηκαν στον ισολογισμό στις περιόδους που αναφέρονται μπορούν να κατηγοριοποιηθούν ως ακολούθως:

Κυκλοφορούντα Περιουσιακά Στοιχεία Εμπορικές και Λοιπές Απαιτήσεις	31.12.2021	31.12.2020
Εμπορικές Απαιτήσεις και Λοιπές Απαιτήσεις	4.678.236	4.965.054
Ταμειακά Διαθέσιμα και Ισοδύναμα	7.257.558	6.010.947
	11.935.794	10.976.001

Πολιτικές και διαδικασίες διαχείρισης κεφαλαίου

Οι στόχοι της εταιρείας όσον αφορά τη διαχείριση του κεφαλαίου είναι οι εξής:

- να εξασφαλίσει την ικανότητα της Εταιρείας να συνεχίσει τη δραστηριότητα της.
- να εξασφαλίσει μια ικανοποιητική απόδοση στους μετόχους τιμολογώντας προϊόντα και υπηρεσίες αναλογικά με το επίπεδο κινδύνου.
- να εξασφαλίσει τα αναγκαία κεφάλαια για την επαρκή χρηματοδότηση της Εταιρείας

9.32 Οφισιγενή Γεγονότα

Δεν υπάρχουν άλλα σημαντικά γεγονότα μεταγενέστερα της 31ης Δεκεμβρίου 2021, τα οποία θα μπορούσαν να επηρεάσουν ουσιωδώς την οικονομική θέση ή τα αποτελέσματα της Εταιρείας για την χρήση που έληξε την ημερομηνία αυτή, ή γεγονότα τα οποία θα έπρεπε να γνωστοποιηθούν στις οικονομικές καταστάσεις.

Ο Αντιπρόεδρος του Δ.Σ.
& Διευθύνων Σύμβουλος

Το Μέλος του Δ.Σ.

Η Οικονομική Διευθύντρια

Ευστράτιος Γ. Χαΐδεμένος
ΑΔΤ Τ049887

Μαρίνα Χαΐδεμένου
ΑΔΤ Σ650680

Ειρήνη Γαβριλάκη
ΑΔΤ Τ048906

ΣΤ. Πληροφορίες άρθρου 10 Ν. 3401/2005 που δημοσιεύτηκαν από την Εταιρεία κατά την χρήση 2021.

Η Χαϊδεμένος Α.Ε.Β.Ε. κατέστησε διαθέσιμες στο κοινό κατά τη διάρκεια της χρήσης 01/01/2021 – 31/12/2021, κατ' εφαρμογή της νομοθεσίας, τις παρακάτω πληροφορίες οι οποίες είναι αναρτημένες στο διαδικτυακό της τόπο www.haidemenos.gr και στην ιστοσελίδα του Χρηματιστηρίου Αθηνών www.hellex.gr.

Ημερομηνία	Θέμα	Διαδικτυακό Τύπος
22/12/2021	Ανακοίνωση- Πρόθεσης συμμετοχής σε διαγωνισμό.	https://www.haidemenos.gr/wp-content/uploads/2021/12/%CE%91%CE%9D%CE%91%CE%9A%CE%9F%CE%99%CE%9D%CE%A9%CE%A3%CE%97-%CE%A0%CE%A1%CE%9F%CE%A3-%CE%A7.%CE%91.-22-12-2021%CE%93%CE%99%CE%91-%CE%A3%CE%A5%CE%9C%CE%9C%CE%95%CE%A4%CE%9F%CE%A7%CE%97-%CE%A3%CE%95-%CE%94%CE%99%CE%91%CE%93%CE%A9%CE%9D%CE%99%CE%A3%CE%9C%CE%9F.pdf
25/11/2021	Ανακοίνωση – Απάντηση σε επιστολή της κεφαλαιαγοράς για τα βασικά οικονομικά μεγέθη εννεαμήνου 2021.	https://www.haidemenos.gr/wp-content/uploads/2021/11/%CE%91%CE%9D%CE%91%CE%9A%CE%9F%CE%99%CE%9D%CE%A9%CE%A3%CE%97-%CE%A0%CE%A1%CE%9F%CE%A3-%CE%A7.%CE%91.-25-11-2021-%CE%92%CE%91%CE%A3%CE%99%CE%9A%CE%91-%CE%9F%CE%99%CE%9A%CE%9F%CE%9D%CE%99%CE%9A%CE%91-%CE%9C%CE%95%CE%93%CE%95%CE%98%CE%97-%CE%95%CE%9D%CE%9D%CE%95%CE%91%CE%9C%CE%97%CE%9D%CE%9F%CE%A5-2021.pdf
29/10/2021	Ανακοίνωση -Ολοκλήρωσης φορολογικού ελέγχου	https://www.haidemenos.gr/wp-content/uploads/2021/11/%CE%91%CE%9D%CE%91%CE%9A%CE%9F%CE%99%CE%9D%CE%A9%CE%A3%CE%97-%CE%A0%CE%A1%CE%9F%CE%A3-%CE%A7.%CE%91.-29-10-2021-%CE%9F%CE%9B%CE%9F%CE%9A%CE%9B%CE%97%CE%A1%CE%A9%CE%A3%CE%97-%CE%A6%CE%9F%CE%A1%CE%9F%CE%9B%CE%9F%CE%93%CE%99%CE%9A%CE%9F%CE%A5-%CE%95%CE%9B%CE%95%CE%93%CE%A7%CE%9F%CE%A5-2020.pdf
27/09/2021	Ανακοίνωση- Οικονομικού ημερολογίου	https://www.haidemenos.gr/wp-content/uploads/2021/11/%CE%91%CE%9D%CE%91%CE%9A%CE%9F%CE%99%CE%9D%CE%A9%CE%A3%CE%97-%CE%A0%CE%A1%CE%9F%CE%A3-%CE%A7.%CE%91.-29-10-2021-



		<p>%CE%9F%CE%9B%CE%9F%CE%9A%CE%9B%CE%97%CE%A1%CE%A9%CE%A3%CE%97- %CE%A6%CE%9F%CE%A1%CE%9F%CE%9B%CE%9F%CE%93%CE%99%CE%9A%CE%9F%CE%A5- %CE%95%CE%9B%CE%95%CE%93%CE%A7%CE%9F%CE%A5-2020.pdf</p>
30/07/2021	<p>Ανακοίνωση – ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ Γ.Σ. 14 07 2021 για εκλογή Δ.Σ. & Επιτροπής Ελέγχου</p>	<p>https://www.haidemenos.gr/wp-content/uploads/2021/07/A%CE%A0%CE%9F%CE%A3%CE%A0%CE%91%CE%A3%CE%9C%CE%91-%CE%A0%CE%A1%CE%91%CE%9A%CE%A4%CE%99%CE%9A%CE%9F%CE%A5-%CE%93.%CE%A3.-14-07-2021-%CE%B3%CE%B9%CE%B1-%CE%B5%CE%BA%CE%BB%CE%BF%CE%B3%CE%AE-%CE%94.%CE%A3.-%CE%95%CF%80%CE%B9%CF%84%CF%81%CE%BF%CF%80%CE%AE%CF%82-%CE%95%CE%BB%CE%AD%CE%B3%CF%87%CE%BF%CF%85.pdf</p>
29/07/2021	<p>Ανακοίνωση- ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΓΙΑ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΛΕΓΚΤΗ</p>	<p>https://www.haidemenos.gr/wp-content/uploads/2021/07/%CE%91%CE%9D%CE%91%CE%9A%CE%9F%CE%99%CE%9D%CE%A9%CE%A3%CE%97-%CE%93%CE%99%CE%91-%CE%91%CE%9D%CE%A4%CE%99%CE%9A%CE%91%CE%A4%CE%91%CE%A3%CE%A4%CE%91%CE%A3%CE%97-%CE%95%CE%A3%CE%A9%CE%A4%CE%95%CE%A1%CE%99%CE%9A%CE%9F%CE%A5-%CE%95%CE%9B%CE%95%CE%93%CE%9A%CE%A4%CE%97.pdf</p>
29/07/2021	<p>Ανακοίνωση -ΠΡΑΚΤΙΚΟ Δ.Σ. ΓΙΑ ΕΚΛΟΓΗ ΤΩΝ ΜΕΛΩΝ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΕΛΕΓΧΟΥ 14.07.21</p>	<p>https://www.haidemenos.gr/wp-content/uploads/2021/07/%CE%A0%CE%A1%CE%91%CE%9A%CE%A4%CE%99%CE%9A%CE%9F-%CE%A3%CE%A5%CE%9D%CE%95%CE%94%CE%A1%CE%99%CE%91%CE%A3%CE%97%CE%A3-%CE%95%CE%A0%CE%99%CE%A4%CE%A1%CE%9F%CE%A0%CE%97%CE%A3-%CE%91%CE%A0%CE%9F%CE%94%CE%9F%CE%A7%CE%A9%CE%9D-15.7.2021-%CF%83%CF%85%CE%B3%CE%BA%CF%81%CF%8C%CF%84%CE%B7%CF%83%CE%B7-%CF%83%CE%B5-%CF%83%CF%8E%CE%BC%CE%B1.pdf</p>
29/07/2021	<p>Ανακοίνωση – ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΕΛΕΓΧΟΥ 15.7.2021 συγκρότηση σε σώμα</p>	<p>https://www.haidemenos.gr/wp-content/uploads/2021/07/%CE%A0%CE%A1%CE%91%CE%9A%CE%A4%CE%99%CE%9A%CE%9F-%CE%A3%CE%A5%CE%9D%CE%95%CE%94%CE%A1%CE%99%CE%91%CE%A3%CE%97%CE%A3-%CE%95%CE%A0%CE%99%CE%A4%CE%A1%CE%9F%CE%A0%CE%97%CE%A3-%CE%95%CE%9B%CE%88%CE%93%CE%A7%CE%9F%CE%A5-</p>

		15.7.2021- %CF%83%CF%85%CE%B3%CE%BA%CF%81%CF%8C%CF%84% CE%B7%CF%83%CE%B7-%CF%83%CE%B5- %CF%83%CF%8E%CE%BC%CE%B1.pdf
29/07/2021	Ανακοίνωση – ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΑΠΟΔΟΧΩΝ 15.7.2021 συγκρότηση σε σώμα	https://www.haidemenos.gr/wp-content/uploads/2021/07/%CE%A0%CE%A1%CE%91%CE%9A%CE%A4%CE%99%CE%9A%CE%9F-%CE%A3%CE%A5%CE%9D%CE%95%CE%94%CE%A1%CE%99%CE%91%CE%A3%CE%97%CE%A3-%CE%95%CE%A0%CE%99%CE%A4%CE%A1%CE%9F%CE%A0%CE%97%CE%A3-%CE%91%CE%A0%CE%9F%CE%94%CE%9F%CE%A7%CE%A9%CE%9D-15.7.2021-%CF%83%CF%85%CE%B3%CE%BA%CF%81%CF%8C%CF%84%CE%B7%CF%83%CE%B7-%CF%83%CE%B5-%CF%83%CF%8E%CE%BC%CE%B1.pdf
15/07/2021	Ανακοίνωση – Ορισμός Μελών Επιτροπής Ελέγχου & Συγκρότηση σε Σώμα.	https://www.haidemenos.gr/wp-content/uploads/2021/07/%CE%91%CE%9D%CE%91%CE%9A%CE%9F%CE%99%CE%9D%CE%A9%CE%A3%CE%97-%CE%A0%CE%A1%CE%9F%CE%A3-%CE%A7%CE%91.-15-07-2021.pdf
14/07/2021 B	Ανακοίνωση – Συγκρότηση σε Σώμα του Δ.Σ.	https://www.haidemenos.gr/wp-content/uploads/2021/07/%CE%91%CE%9D%CE%91%CE%9A%CE%9F%CE%99%CE%9D%CE%A9%CE%A3%CE%97-%CE%A7%CE%91.-14-07-2021.pdf
14/07/2021 A	Ανακοίνωση – Αποφάσεις Γενικής Συνέλευσης.	https://www.haidemenos.gr/wp-content/uploads/2021/07/%CE%91%CE%9D%CE%91%CE%9A%CE%9F%CE%99%CE%9D%CE%A9%CE%A3%CE%97-%CE%A0%CE%A1%CE%9F%CE%A3-%CE%A7%CE%91-14-7-2021.pdf
25/06/2021	Ανακοίνωση -Συμμετοχής σε Διαγωνισμό	https://www.haidemenos.gr/wp-content/uploads/2021/06/%CE%91%CE%9D%CE%91%CE%9A%CE%9F%CE%99%CE%9D%CE%A9%CE%A3%CE%97-%CE%A0%CE%A1%CE%9F%CE%A3-%CE%A7%CE%91-25-06-2021.pdf
23/06/2021	Ανακοίνωση – Πρόσκληση σε Γενική Συνέλευση	https://www.haidemenos.gr/wp-content/uploads/2021/06/%CE%91%CE%9D%CE%91%CE%9A%CE%9F%CE%99%CE%9D%CE%A9%CE%A3%CE%97-%CE%A0%CE%A1%CE%9F%CE%A3-%CE%A7%CE%91-23-06-2021.pdf
09/06/2021	Ανακοίνωση -Τροποποίηση Οικονομικού Ημερολογίου.	https://www.haidemenos.gr/wp-content/uploads/2021/06/%CE%91%CE%9D%CE%91%CE%9A%CE%9F%CE%99%CE%9D%CE%A9%CE%A3%CE%97-%CE%A0%CE%A1%CE%9F%CE%A3-%CE%A7%CE%91-09-07-2021.pdf

27/04/2021	Ανακοίνωση Οικονομικό Ημερολόγιο	https://www.haidemenos.gr/wp-content/uploads/2021/04/%CE%91%CE%9D%CE%91%CE%9A%CE%9F%CE%99%CE%9D%CE%A9%CE%A3%CE%97-%CE%A0%CE%A1%CE%9F%CE%A3-%CE%A7%CE%91-27-04-2021.pdf
------------	-------------------------------------	---

Z. Διαδικτυακός τόπος ανάρτησης της Χρηματοοικονομικής Πληροφόρησης

Οι ετήσιες οικονομικές καταστάσεις της Εταιρείας, η έκθεση ελέγχου του Ορκωτού Ελεγκτή Λογιστή και η Έκθεση Διαχείρισης του Διοικητικού Συμβουλίου για την χρήση που έληξε την 31 Δεκεμβρίου 2021 έχουν αναρτηθεί στην ηλεκτρονική διεύθυνση της εταιρείας www.haidemenos.gr.